

Projekt dofinansowany w ramach Osi Priorytetowej nr 4 "Środowisko i zasoby", Działanie nr 4.3 "Dziedzictwo kulturowe", Poddziałanie nr 4.3.1 "Dziedzictwo kulturowe - konkursy horyzontalne", Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: OGMiI.271.48.18

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

## **Zakup i dostawa pulpitu multimedialnego (holograficznego) i systemu multimedialnego na potrzeby Centrum Muzealno - Kulturalnego w Świeradowie - Zdroju, ul. Dworcowa 1.**

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację) (Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Zatwierdzam:

Burmistrz Miasta  
/-/ Roland Marciniak

.....  
(data i podpis upoważnionej osoby)

Świeradów – Zdrój, listopad 2018 r.

1. **Zamawiający: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**, zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM reprezentowana przez Burmistrza Miasta.  
adres: ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój.  
NIP: 616-10-01-947, Regon: 230821397.  
Strona internetowa: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pulpitu multimedialnego (holograficznego) i systemu multimedialnego na potrzeby Centrum Muzealno - Kulturalnego w Świeradowie - Zdroju, ul. Dworcowa 1.**

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik 1 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, których parametry zostały podane w ww. załączniku 4 do SIWZ.

3.2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi Priorytetowej nr 4 "Środowisko i zasoby", Działanie nr 4.3 "Dziedzictwo kulturowe", Poddziałanie nr 4.3.1 "Dziedzictwo kulturowe - konkursy horyzontalne", Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

4. **Termin wykonania zamówienia:**

1) Rozpoczęcie od dnia podpisania umowy.

2) Zakończenie **do 24 grudnia 2018 r.**

**(UWAGA: Termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert).**

5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1. **Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy.**

6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

6.1 **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5 oraz 5a niniejszej specyfikacji oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, ZAWARTE W DRUKU OFERTA

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w niniejszym punkcie.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających jakość oferowanych produktów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:**

6.2.1. **Szczegółowy wykaz oferowanych produktów** sporządzony przez wykonawcę w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku 1 do SIWZ.

podaniem producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów technicznych. Ponadto, jeżeli wykonawca proponuje w ofercie produkt

równoważny, to wykaz musi zawierać nazwę produktu (typ, producenta), oraz dokładny opis techniczny oferowanego zamiennika z podaniem ich parametrów technicznych.

W sytuacji niezłożenia wykazu lub niepodania producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów technicznych oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 6.2 Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

1) Wypełniony druk **OFERTA**, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z w/w dokumentów.

2) **Wykaz oferowanych produktów**, jako załącznik nr 3 do SIWZ - w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Wykaz oferowanych produktów musi zawierać dane (producent, nazwa, typ, model, itp.) umożliwiające jednoznaczną identyfikację oferowanego produktu.

**Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem modelu, zastosowanych komponentów, parametrów oraz producenta.**

3) **Deklaracje zgodności CE oferowanych produktów.**

4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

**Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest:**

**Monika Hajny - Daszko,**

tel. 75 78 16 970, e-mail: [m.hajny-daszko@swieradowzdroj.pl](mailto:m.hajny-daszko@swieradowzdroj.pl)

8. **Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.**

9. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

**„Oferta przetargowa na dostawę pulpitu multimedialnego (holograficznego) i systemu multimedialnego na potrzeby CMK. Proszę nie otwierać przed .....”** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.

**Urząd Miasta Świeradów-Zdrój**  
**ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów – Zdrój.**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie, w terminie **do dnia 26 listopada 2018 r. do godz. 13:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 26 listopada 2018 r. o godz. 13:15 w pokój nr 24a.

12. Cenę oferty należy podać zgodnie z drukiem OFERTA stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

12.1 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, określonego w punkcie 3 niniejszej specyfikacji.

12.2 W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, wysokość podatku ulegnie zmianie.

12.3 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym podatek VAT. Wykonawcy nie będący płatnikami podatku VAT, w druku OFERTA wpisują: "nie dotyczy". Wykonawcy, którzy są zwolnieni z podatku VAT, w druku OFERTA wpisują "zwolniony" oraz podają podstawę prawną zwolnienia z VAT. Wykonawcy, którzy posiadają stawkę VAT inną niż 23%, w druku OFERTA wpisują podstawę prawną zastosowania innej stawki."

12.4 W cenie musi być zawarty obowiązujący podatek od towarów i usług VAT lub informacja o zwolnieniu z VAT.

13. **Kryterium wyboru, sposób oceny.**

Oferty będą oceniane według wzoru:

$$P = (C_{min}/C_b \times 60\% \times 100) + TR$$

gdzie:

P - suma punktów obliczonych dla oferty badanej,

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto oferty spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> - cena brutto oferty badanej,

100 - stały wskaźnik,

**60% - waga kryterium „cena”,**

TR - termin realizacji,

Punkty za kryterium „**termin realizacji**” zostaną przyznane w skali punktowej do **40 pkt**:

- 1) Jeżeli wykonawca deklaruje wykonanie zadania do 24.12.2018 - 0 pkt.
- 2) Jeżeli wykonawca deklaruje wykonanie zadania do 19.12.2018 - 20 pkt.
- 3) Jeżeli wykonawca deklaruje wykonanie zadania do 14.12.2018 - 40 pkt.

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym

terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

15. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa. Wzór umowy zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

**17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".**

Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:

- 1) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 3) Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2."

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Świeradowa - Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59-840 Świeradów - Zdrój;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Świeradów - Zdrój jest Pani Sylwia Zgierska, [ido@onet.pl](mailto:ido@onet.pl), tel. 666 689 920;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, bez względu na przedmiot i wartość tych usług, w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę /podwykonawców.
29. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
30. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu jak to by były jego własne.

31. Zamawiający informuje, że niniejsza dostawa jest przedsięwzięciem na które Zamawiający planuje otrzymać dofinansowanie ze środków unijnych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi Priorytetowej nr 4 "Środowisko i zasoby", Działanie nr 4.3 "Dziedzictwo kulturowe", Poddziałanie nr 4.3.1 "Dziedzictwo kulturowe - konkursy horyzontalne", Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. **W przypadku braku otrzymania dofinansowania zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.**

Załączniki do specyfikacji:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Druk "OFERTA" – do wypełnienia przez wykonawców.
3. Wykaz oferowanych produktów w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji – do wypełnienia przez wykonawców i złożenia z ofertą.
4. Wzór umowy.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Jakiegolwiek nazwy własne użyte w SIWZ są tylko przykładami požądanej przez Zamawiającego konfiguracji produktów, które spełniają wymogi Zamawiającego.

### **Pulpit multimedialny (holograficzny) – 1 kpl.**

Pulpit multimedialny w kształcie gabloty holograficznej opartej o **efekt Pepper's Ghost** umożliwiającą wyświetlanie obrazu w przestrzeni za szybą wyposażoną w odpowiedni system folii holograficznych. Wymagana wielkość powierzchni projekcyjnej ma odpowiadać monitorowi 43" w formacie 16:9.

W urządzeniu musi być zabudowany komputer multimedialny umożliwiający odtwarzanie kontentu. Urządzenie musi posiadać system oświetlenia LED umożliwiającą odpowiednie doświetlenie powierzchni za ekranem.

Kontent do pulpitu/gabloty holograficznej wykonany w technologii 3D przedstawiający obracającą się w przestrzeni lokomotywę (parowóz) oraz efekty graficzne zgodne z tematyką wystawy.

Wykończenie lakierowanym MDF.

Podest o minimalnych wymiarach 95x105x93 cm (wysokość/szerokość/głębokość) lakierowany MDF współgrający z wyglądem gabloty.

W skład zestawu wchodzi: urządzenie, komputer, klawiatura bezprzewodowa, pilot, kabel zasilający i podest.

### **System multimedialny – 1 kpl.**

1. Urządzenie podwieszane emitujące w dół cienką warstwę mgły wodnej, będącej medium rozpraszającym dla projektora wideo.
2. Urządzenie emitujące ekran o szerokości 150cm. Ekran powinien składać się ze strug mgły wodnej o przepływie laminarnym. Nie dopuszcza się urządzeń emitujących turbulentny (kłębiasty) ekran projekcyjny.
3. Zużycie prądu nie większe niż 1000W na każdy metr szerokości urządzenia.
4. Zużycie wody nie większe niż 1,7L na godzinę na każdy metr urządzenia.
5. Możliwość sterowania urządzeniem poprzez zewnętrzne sterowniki pracujące w standardzie DMX512.
6. System obejmuje m.in. ekran, sterownik, moduł zasilający, pompa wody, dedykowane okablowanie prądowe i wodne, czujnik ruchu, dedykowaną animację pociągu 3D, dedykowane wyciągarki, dedykowany komputer PC – 1 zestaw (monitor, klawiatura, mysz), projektor video o minimalnej jasności 5500AnsiLm o źródle światła laserowo fosforowym. Kontrast: 20000:1, optyka 1.15 – 1.90:1.
7. Dedykowana animacja pociągu 3D - animacja przedstawiająca pociąg (parowóz) wyjeżdżający z tunelu wprost na obserwatora.

1. Zamawiający wymaga, aby sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy był sprzętem fabrycznie nowym.
2. Sprzęt powinien być wniesiony przez Wykonawcę do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
3. Za dostarczony sprzęt (w tym ubezpieczenie, stan techniczny) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego odbioru zrealizowanego całego zamówienia przez Zamawiającego.
4. Po dostawie i sprawdzeniu sprzętu pod względem jego zgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zostanie sporządzony protokół odbioru, którego data wykonania oznacza odbiór końcowy realizacji zadania oraz początek okresu gwarancji. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia 100% dostarczonego przedmiotu zamówienia pod względem jego zgodności ze specyfikacją oraz przedstawioną ofertą w obecności Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela. Sprawdzenie odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 9.00 do godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego. W przypadku nie przybycia Wykonawcy lub jego przedstawiciela w celu sprawdzenia dostarczonego sprzętu, sprawdzenie to odbywać się będzie pod ich nieobecność.



Nazwa firmy (Wykonawcy): ..... , dnia .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

Województwo: .....

PESEL: .....  
dotyczy Wykonawców wpisanych do CEIDG RP oraz Wykonawców będących osobami fizycznymi

NIP: .....

.....  
numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....  
adres e-mail Wykonawcy

.....  
Nr konta Wykonawcy

### OFERTA Urząd Miasta Świeradów Zdrój

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę pulpitu multimedialnego (holograficznego) i systemu multimedialnego na potrzeby Centrum Muzealno - Kulturalnego w Świeradowie - Zdroju, ul. Dworcowa 1**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

CAŁKOWITA RYCZAŁTOWA WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI:

wartość netto: .....

słownie: .....

podatek VAT w wysokości .....%: .....

słownie: .....

wartość brutto: .....

słownie: .....

W TYM:

| NAZWA PRODUKTU                       | IŁOŚĆ | CENA<br>JEDNOSTKOWA<br>NETTO | CENA<br>ŁĄCZNA<br>NETTO<br>4=2*3 |
|--------------------------------------|-------|------------------------------|----------------------------------|
| 1                                    | 2     | 3                            | 4                                |
| Pulpit multimedialny (holograficzny) | 1     |                              |                                  |
| System multimedialny                 | 1     |                              |                                  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Cena ogółem netto:</b>               |  |
| <b>Podatek VAT w wysokości ..... %:</b> |  |
| <b>Cena ogółem brutto:</b>              |  |

**Oświadczamy, że termin realizacji zamówienia wynosi:**

- **do 24.12.2018 r. \***
- **do 19.12.2018 r. \***
- **do 14.12.2018 r. \***

*\* Niepotrzebne skreślić*

Długość gwarancji i warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**W załączeniu składamy szczegółowy wykaz oferowanych produktów z podaniem nazwy modelu i producenta wraz z parametrami technicznymi** potwierdzającymi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.

**2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5.1 SIWZ

**3. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**\* Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych

**\* Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:.....

*\* Niepotrzebne skreślić*

4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

**\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej .....  
 firmie .....  
 z siedzibą w .....  
 Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł  
 lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

**\* Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

*\* Niepotrzebne skreślić*

6. **Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.**

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

*\* Niepotrzebne skreślić*

7. Oświadczamy, że:

*\* nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Jednocześnie oświadczamy, że w sytuacji gdyby wykonawca, którego reprezentujemy, przystąpił do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - niezwłocznie poinformujemy o tym zamawiającego.

*\* należymy do grupy kapitałowej i zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

8. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:.....

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

**WYKAZ OFEROWANYCH PRODUKTÓW**

Wykonawcy będą musieli złożyć wykaz wraz z drukiem „OFERTA”

| Lp. | Nazwa nadana przez Zamawiającego            | Nazwa modelu i producenta | Opis wymagań<br>(w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) |
|-----|---|---------------------------|---|
| 1   | <b>Pulpit multimedialny (holograficzny)</b> |                           |   |
| 2   | <b>system holograficzny</b>                 |                           |   |

Załącznik nr 4 do SIWZ

### UMOWA (WZÓR)

Nr: .....

zawarta w dniu ..... w Świeradowie - Zdroju pomiędzy:

**Gminą Miejską Świeradów - Zdrój** z siedzibą: 59 - 850 Świeradów - Zdrój, ul. 11 Listopada 35, posiadającą numer identyfikacyjny NIP 6161001947 i REGON 230821397, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którą reprezentują:

Roland Marciniak Burmistrza Miasta Świeradów - Zdrój,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miejskiej Świeradów - Zdrój,

a firmą: .....

z siedzibą .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ..... Wydział

..... pod numerem ....., NIP: ..... zwaną

dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

.....

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod Nr ....., o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa pulpitu multimedialnego (holograficznego) i systemu multimedialnego na potrzeby Centrum Muzealno - Kulturalnego w Świeradowie - Zdroju, ul. Dworcowa 1.**
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji i ofertą przetargową Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi Priorytetowej nr 4 "Środowisko i zasoby", Działanie nr 4.3 "Dziedzictwo kulturowe", Poddziałanie nr 4.3.1 "Dziedzictwo kulturowe - konkursy horyzontalne", Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

#### § 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku.
5. Dostarczenia przedmiotu umowy do Centrum Muzealno – Kulturalnego przy ul. Dworcowej 1, 59-850 Świeradów - Zdrój. Sprzęt powinien być wniesiony przez Wykonawcę do pomieszczeń CEE NATURA 2000.
6. Za dostarczony sprzęt (w tym ubezpieczenie, stan techniczny) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego odbioru zrealizowanego całego zamówienia przez Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

**netto:** .....zł./słownie: ...../,

**brutto :** .....zł./słownie: ...../,

**w tym podatek VAT w wysokości .....%, tj. .... zł./..**

2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek nr .....
3. Przekazanie przez Wykonawcę faktury nastąpi najwcześniej w dniu stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania dostawy oraz zatwierdzenia protokołu odbioru o którym mowa w § 4 ust. 4.
4. W przypadku zmiany urzędowej stawki VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i wartości brutto umowy.

### § 4

#### **Termin wykonania zamówienia:**

1. Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do ..... grudnia 2018 r.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie dostawy i jednocześnie wydłużenia okresu realizacji dostawy o czas trwania tych okoliczności.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego.
5. Po dostawie i sprawdzeniu sprzętu pod względem jego zgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zostanie sporządzony protokół odbioru, którego data wykonania oznacza odbiór końcowy realizacji zadania oraz początek okresu gwarancji. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia 100% dostarczonego przedmiotu zamówienia pod względem jego zgodności ze specyfikacją oraz przedstawioną ofertą w obecności Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela. Sprawdzenie odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 9.00 do godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego. W przypadku nie przybycia Wykonawcy lub jego przedstawiciela w celu sprawdzenia dostarczonego sprzętu, sprawdzenie to odbywać się będzie pod ich nieobecność.

### § 5

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za niedotrzymanie terminu dostawy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od ustalonego w umowie terminu realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem, który określa ust. 6.
4. Kary dotyczące ust. 1. będą potrącane automatycznie z płatności wynikającej z wystawionej faktury, bez uzyskania zgody Wykonawcy.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia, w którym zapłata miała być dokonana.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza, w przypadku udokumentowanego wycofania z rynku, dostarczenie innego niż wskazany w ofercie, przedmiotu zamówienia, jednak posiadającego funkcjonalność i parametry nie gorsze niż produkty zaproponowane w ofercie. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, bezwzględnie jednak musi być pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zmiana ta nie może spowodować zmiany w kwocie wynagrodzenia.

## **§ 7**

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
  - a) stanowią własność osoby trzeciej albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej
  - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia,
  - c) nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezpełnym.

## **§ 8**

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących Wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni przed ww. zmianami.

## **§ 9**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniona/y będzie .....
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy.

## **§ 10**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

## **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązuje ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące przepisy.

## **§ 12**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w razie braku porozumienia będzie je rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....