



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



DOLNY
ŚLĄSK

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



GMIOŚ.042.2.2015

Zarządzenie Nr 18 / 2017
Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój
z dnia 01.03.2017

w sprawie: ustalenia składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Dostawa łącznie z montażem 1 szt. jednostronnej tablicy informacyjnej wolnostojącej dla zadania współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn.: „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego w Świeradowie-Zdroju””**

Na podstawie: art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 08.03.1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy).

Zarządzenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój nr 30/2015 z dnia 19.03.2015 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania przez Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO w procedurze prowadzonej na podstawie Kodeksu Cywilnego.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 03.03.2017 r. powołuję Komisję Przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Dostawa łącznie z montażem 1 szt. jednostronnej tablicy informacyjnej wolnostojącej dla zadania współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn.: „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego w Świeradowie-Zdroju””

o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30.000 euro, którego wnioskodawcą jest Referat Gospodarki Miejskiej, Inwestycji i Ochrony Środowiska, w składzie:

1. Eugeniusz Grabas - przewodniczący komisji
2. Anna Mazurek - członek
3. Mariusz Pysz – członek
4. Izabela Jurczak – członek
5. Wojciech Cielecki - członek

Komisja Przetargowa działa w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja przygotowując postępowanie w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
 - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
 - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
 - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
 - c) dokonuje otwarcia ofert,
 - d) ocenia spełnienie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,
 - e) wnioskuje do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
 - f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,
 - g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,
 - h) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

BURMISTRZ
Roland Marciniak

A D W O K A T
Emilio Romanczyk