

Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o przetargu

Nazwa Wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego i na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój Nr 5/2008 z dnia 07.02.2008r. w sprawie ustalenia zasad udzielania przez Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO (z późn. zm.) na zadanie pn.:

„Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu z zastosowaniem niżej wymienionej ceny:

CENA OFERTOWA wraz z należnym podatkiem VAT * **za wykonanie całości zadania**

__ . ____ . ____ , __ PLN

słownie złotych:

**w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.*

Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie :
- od dnia podpisania umowy do 10.10.2016 r.
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy.
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 21 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) Zamówienie zrealizujemy sami**/przy udziale podwykonawców**. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac:

Lp.	Zakres prac do wykonania	Wartość prac (netto)

--	--	--

Do oferty dołączono następujące dokumenty :

-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

e-mail do kontaktu

....., dn. _ _ . _ _ . 2015

.....
 Podpis osób uprawnionych do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
 oraz pieczętka / pieczętki

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do Ogłoszenia o przetargu
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Oświadczenie*

Składając ofertę w odpowiedzi na **OGŁOSZENIE O PRZETARGU**
(zamówienie do 30.000 EURO) na zadanie pn.:

„Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy”

Oświadczam/oświadczamy*, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2013 r. , poz. 907), tj. na dzień złożenia oferty :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie zadania,
- 3) dysponuję (-emy) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. __. __. 2015 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Ogłoszenia o przetargu
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. Z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu

z postępowania o udzielenie zamówienia pn.: **„Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy”**

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dn. __. __. 2015 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu (zamówienie do 30.0000) na zadanie pn. : **„Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy”**

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia dysponujemy lub będziemy polegać na osobach innych podmiotów następująca/y mi osobą/ami:

(- niepotrzebne skreślić)

(Wykonawca winien wypełnić właściwe pole. W przypadku braku wypełnienia przyjmuje się, że Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia nie dysponuje niżej wymienioną/y mi osobą/ami)

Lp.	Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osoby	Nr uprawnień/ data wydania/organ wydający	Podstawa do dysponowania osobą tj.: -umowa o pracę, -umowa zlecenie, -umowa o dzieło, -zobowiązanie do współpracy*
1.	Osoba posiadająca prawo do wykonywania audytu wewnętrznego			

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , zgodnie z art. 286 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty, bezpośrednio przed podpisaniem umowy przedłożę stosowne kserokopie uprawnień.

....., dn. __. __. 2015 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu

WZÓR UMOWY NA USŁUGĘ
Umowa o świadczenie usługi Audytu

Umowa Nr/2015

zawarta w dniu2015 r. w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:

Gminą Miejską Świeradów-Zdrój

z siedzibą w Świeradowie-Zdroju ul. 11-go Listopada 35 , NIP 616-10-01-947,
zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym" ,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta - Pana Rolanda Marciniaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Pani Iwony Kosmali,

a firmą:

.....

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą",

reprezentowanym przez Pana

o następującej treści:

w wyniku przeprowadzonego pisemnego przetargu prowadzonego w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój Nr 30/2015 z dnia 19.03.2015r. w sprawie ustalenia zasad udzielania przez Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO (z późn. zm.), pn. „Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie **od09.2015 r. do 31.10.2016 r .**

2. Zakres zamówienia obejmuje prowadzenie audytu wewnętrznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), w tym m.in.:

- 1) oszacowanie ryzyk i wyodrębnienie obszarów ich występowania w Urzędzie Miasta Świeradów-Zdrój oraz jednostkach organizacyjnych Gminy oraz ich analiza,
- 2) opracowanie programu powierzonych zadań audytowych w celu ustalenia zakresu przedmiotowego i podmiotowego zadania oraz narzędzi badawczych,
- 3) opracowanie rocznego planu audytu wewnętrznego na rok 2014,

- 4) przeprowadzenie jednego zadania audytowego na podstawie §11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 1 lutego 2010 roku w sprawie przeprowadzania i dokumentowania audytu wewnętrznego,
- 5) przeprowadzenie dwóch zadań audytowych w wyznaczonych gminnych jednostkach organizacyjnych w danym roku trwania umowy,
- 6) prowadzenie bieżących akt audytu wewnętrznego w celu udokumentowania przebiegu wyniku zadań audytowych,
- 7) sporządzenie pisemnych sprawozdań z wykonywanych zadań audytowych oraz notatek informacyjnych z przeprowadzanych audytów sprawdzających wykonywanie zaleceń, w celu dostarczenia Burmistrzowi Miasta oraz kierownikom audytowanych komórek i jednostek, rzetelnej informacji o wynikach przeprowadzonych czynności audytowych,
- 8) ustalanie w toku czynności audytowych stanu faktycznego badanych obszarów, z zachowaniem międzynarodowych standardów audytu wewnętrznego, w celu upewnienia się, że badane procesy przebiegają zgodnie z przepisami prawa i procedurami, a ustanowione przez Kierownictwo urzędu mechanizmy kontroli zapobiegają występowaniu nieprawidłowości,
- 9) dokonanie analizy przyczyn i skutków ewentualnych uchybień stwierdzonych w trakcie prowadzonych audytów w celu sformułowania rekomendacji, które przyczynią się do wyeliminowania uchybień bądź udoskonalenia funkcjonowania badanego obszaru,
- 10) prowadzenie akt bieżących, składających z dowodów audytowych zebranych w trakcie prowadzonego zadania audytowego oraz opracowań własnych audytora, w celu rzetelnego udokumentowania przeprowadzonych czynności i uzasadnienia dla przedstawionych ustaleń i rekomendacji,
- 11) sporządzanie pisemnych sprawozdań z wykonanych poszczególnych zadań audytowych,
- 12) sporządzenie rocznego sprawozdania z wykonania planu audytu,
- 13) usługi doradcze związane z wdrożeniem i funkcjonowaniem kontroli zarządczej.

3. Audyt wewnętrzny powinien być realizowany w oparciu o bardzo dobrą znajomość ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, prawa zamówień publicznych, międzynarodowych standardów kontroli finansowej w jednostkach sektora finansów publicznych oraz zasad funkcjonowania administracji publicznej.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na realizacji audytu prowadzenie audytu wewnętrznego w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój i jednostkach organizacyjnych Gminy.

2. Wykonawca będzie prowadzić szczegółową i rzetelną dokumentację z wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

3. Wykonawca udostępni niezwłocznie Zamawiającemu na każde jego żądanie wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonywania niniejszej umowy.

§ 3.

Świadczenie usług objętych umową zakończy się do dnia **31.10.2016 r.**

§ 4.

1. Wykonawca zapewni personel niezbędny dla właściwej realizacji umowy.
2. Wymiana audytora, wymienionego w ofercie Wykonawcy, dopuszczalna jest jedynie w szczególnych okolicznościach, po uprzedniej zgodzie na taką zmianę wyrażonej pisemnie przez Zamawiającego.
3. W przypadku wykonania audytu przez audytora innego niż określonego w ofercie Wykonawcy i nie zaakceptowanego uprzednio przez Zamawiającego:
 - 1) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1;
 - 2) Czynności audytowe zostaną przez Wykonawcę powtórzone.
4. Wniosek o wymianę audytora powinien mieć formę pisemną, zawierać obowiązki audytora oraz uzasadnienie.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy i obowiązującym prawem.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
4. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
6. Wykonawca po zakończeniu realizacji prac przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty, które zostały wytworzone w związku z realizacją umowy.

§ 6.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie działań związanych z realizacją Umowy podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, tj. w części:
 - a)
 - b)
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. Wszelkie przepisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. Dalsze podzlecanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy przez podwykonawców nie jest dopuszczalne.

§7.

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający będzie, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 8.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy ma formę ryczałtu, stałe i niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem obniżenia wynagrodzenia w przypadku odstąpienia lub niewykonania w całości przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania umów, w kwocie obejmującej należny podatek vat, zgodnej ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, tj. **PLN** (słownie złotych:) tj.: **PLN**, w tym obowiązujący podatek VAT. Podane w zdaniu poprzednim wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji. Stanowi ono ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy oraz uwzględnia ewentualne ryzyko związane z wykonaniem wszelkich niezbędnych usług, które należy wykonać w celu prawidłowej realizacji całego zakresu/całego przedmiotu umowy. Wykonawca nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia nawet w przypadku, gdy po wykonaniu zakresu/ przedmiotu umowy okazałoby się, że faktyczne koszty odbiegają od wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot/zakres umowy zostanie wykonany zgodnie z zapisami ogłoszenia o przetargu oraz, że wycenił wszystkie prace w nim ujęte oraz wszelkie inne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

3. Strony ustalają, że wynagrodzenie ustalone w ust. 1 płatne będzie w równych miesięcznych ratach (12 miesięcy) w wysokości **PLN** miesięcznie. Podane ceny zawierają należny podatek VAT.

4. Rozliczenie zamówienia będzie się odbywało fakturami miesięcznymi po uprzednim odebraniu usługi przez pracownika Zamawiającego sprawozdaniem z wykonanych usług w miesiącu, którego faktura dotyczy, w którym Zamawiający potwierdzi wykonanie/nienależyte wykonanie /niewykonanie usługi/prac.

W przypadku niewykonania całości zamówienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za niewykonany/wykonany nieprawidłowo zakres umowy proporcjonalnie do niewykonanego/wykonanego nieprawidłowo zakresu umowy.

5. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.

6. Należność, za prawidłowo wykonany zakres zamówienia Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu wykonywanej usługi.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.

§ 10.

1. Wykonawca gwarantuje prowadzenie audytu wewnętrznego zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.).
2. Sposób postępowania z dokumentami, w tym także w formie elektronicznej, wytworzonych dla celów prowadzenia audytu wewnętrznego przedstawia się następująco:
 - 1) dokumentacja zapisana w formie elektronicznej, wytworzona dla celów prowadzenia audytu wewnętrznego będzie zabezpieczona hasłem które będzie udostępnione osobom uprawnionym, wskazanym przez Burmistrza Miasta;
 - 2) dokumentacja zapisana w formie papierowej, wytworzona dla celów prowadzenia audytu będzie udostępniana Burmistrzowi Miasta w dwóch egzemplarzach (1 egzemplarz – Burmistrz Miasta, 2 egzemplarz – kierownik jednostki audytowanej).

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji o warunkach umowy jak również informacji uzyskanych w trakcie jej realizacji.
2. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach, niż określone w umowie, jak również ich publikować.
3. Powyższego zobowiązania nie narusza ujawnienie informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
 - 3) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
 - 4) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.

§ 12.

1) Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, z chwilą ich dostarczenia Zamawiającemu na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie używania,
- b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. d) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 13.

Wszelkie kontakty, raporty, rozliczenia płatności i pozostała korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane przez następujące osoby:

- 1. Uprawnionym pracownikiem Wykonawcy do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym jest :
- 2. Uprawnionym pracownikiem Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą jest

§ 14.

1. Zamawiający ma prawo do kontroli i oceny świadczonych usług w każdej fazie realizacji umowy. Kontrola może być dokonana przez Zamawiającego bądź upoważnione przez niego osoby trzecie.

2. W przypadku, gdy świadczone usługi nie odpowiadają warunkom określonym w niniejszej umowie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie uchybień z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający będzie mógł od umowy odstąpić bez obowiązku zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania.

§ 15.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy;
- 2) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne;
- 3) jeżeli wydany został tytuł egzekucyjny skierowany na majątek Wykonawcy;
- 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w

- ramach realizacji niniejszej umowy;
2. Wykonawca może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
- 1) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku dokonania płatności pomimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu określonego w niniejszej umowie;
 - 2) jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, powstałych bez winy Wykonawcy, nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 16.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 17.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 18.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność zmian wynika w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a przewidziane są w ogłoszeniu o przetargu.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie zmiany w następujących przypadkach:
 1. gdy wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego).

5. Każdy warunek zmiany w umowie musi być potwierdzony protokołem konieczności, zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu umowy osobom trzecim niewskazanym w ofercie.

§ 19.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i inne odpowiednie przepisy prawa.

§ 20.

Wszelkie spory wynikłe w czasie wykonywania niniejszej umowy, których Strony nie rozwiązały we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21.

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA