

ZATWIERDZAM
Burmistrz Roland Marciniak

Świeradów-Zdrój, dnia 23.12.2015 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGĘ

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na zadanie pn.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój
REGON: 230821397
NIP: 616-10-01-947
Miejscowość: 59-850 Świeradów-Zdrój
Adres: ul. 11-go Listopada 35
Strona internetowa: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>
Godziny urzędowania: poniedziałek w godzinach 7.30 – 16.00,
do wtorku do czwartku w godzinach 7.30 – 15.30,
w piątek w godzinach 7.30 – 15.00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na : zp@swieradowzdroj.pl

znak postępowania: OR.ZP1.271-39/15

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **188749 - 2015** z dnia 23.12.2015,
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: „**Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój**”.

1.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie posługiwał się następującymi definicjami:

1.1.1. Przebudowa - należy przez to rozumieć wykonanie wszelkich robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego (oczyszczalni ścieków), z wyjątkiem charakterystycznych dla niego parametrów, takich jak w szczególności: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji.

1.1.2. Rozbudowa – należy przez to rozumieć wykonanie wszelkich robót budowlanych, w wyniku których powstaje nowa część istniejącego już obiektu budowlanego (oczyszczalni ścieków). W wyniku przeprowadzenia rozbudowy obiektu budowlanego, zwiększa się jego kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji.

1.2. Informacje na temat istniejącej oczyszczalni ścieków znajdują się w załącznikach do SIWZ.

1.3 Zakres prac obejmuje:

A. ETAP I

1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania koncepcji wykona opinię techniczną dotyczącą istniejącej oczyszczalni ścieków, zawierającą w szczególności:

- a) bilans ścieków dla całego uzdrowiska Świeradów-Zdrój,
- b) bilans ścieków dopływających do oczyszczalni,
- c) badania ścieków surowych dopływających do oczyszczalni ścieków (m.in. tłuszcze, borowina, metale, chlorki, zawiesina ogólna z podziałem na łatwo opadającą, azoty z podziałem na poszczególne frakcje, substancje eteryczne, ropopochodne węglowodorów, siarczki, detergenty (SPC), pH),
- d) przegląd i ocena stanu technicznego obiektów, urządzeń istniejącej oczyszczalni ścieków,
- e) ocena stanu systemu kanalizacji oczyszczalni ścieków, efektów oczyszczania, sprawności działania istniejących urządzeń oraz opis występujących problemów;

2. wykonanie koncepcji przebudowy istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Wiejskiej w Świeradowie-Zdroju o przepustowości Q_{śrd}- 1329m³/d;
Koncepcja winna przedstawiać zakres koniecznych zmian (w szczególności w istniejących systemach sterowania, automatyki i procesach technologicznych), w celu uzyskania maksymalnej przepustowości i poprawy jakości oczyszczonych ścieków, bez rozbudowy istniejącej oczyszczalni i **bez zmiany technologii oczyszczania**, w szczególności:
a) opis działań mających na celu doprowadzenie do poprawy kondycji osadu czynnego,
b) opis działania mających na celu zmniejszenie uciążliwości oczyszczalni ścieków, w szczególności poprzez ewentualną hermetyzację oczyszczalni ścieków,
c) opis działań zmierzających do poprawy procesów technologicznych w istniejącym systemie,
g) opis ewentualnych koniecznych zmian w istniejącym systemie sterowania, automatyki,
h) opis ewentualnego zakresu niezbędnej przebudowy do wprowadzenia na oczyszczalni.

3. wykonanie koncepcji przebudowy i rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Wiejskiej w Świeradowie-Zdroju o przepustowości Q_{śrd}- 1329m³/d;

Koncepcja winna przedstawiać zakres koniecznych zmian (w szczególności w istniejących systemach sterowania, automatyki i procesach technologicznych), w celu uzyskania zwiększenia przepustowości i poprawy jakości oczyszczonych ścieków, **bez zmiany technologii oczyszczania**, w szczególności:

- a) opis działań mających na celu doprowadzenie do poprawy kondycji osadu czynnego,
- b) opis działań mających na celu zmniejszenie uciążliwości oczyszczalni ścieków, w szczególności poprzez ewentualną hermetyzację oczyszczalni ścieków,
- c) opis działań zmierzających do poprawy procesów technologicznych w istniejącym systemie,
- d) opis ewentualnych koniecznych zmian w istniejącym systemie sterowania, automatyki,
- e) opis ewentualnego zakresu niezbędnej przebudowy i rozbudowy oczyszczalni:
 - e1) do maksymalnie możliwej przepustowości, nie większej niż Q_{śrd}- 3000m³/d (preferowana przepustowość od Q_{śrd}- 2500m³/d do Q_{śrd}- 3000m³/d),
 - e2) przy założeniu docelowych RLM-ów powyższej 10000 o parametrach ścieków zgodnych z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18.11.2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 1800).
- f) koncepcję zagospodarowania terenu,
- g) obliczenia kosztów eksploatacji (Zamawiający preferuje rozwiązania obniżające koszty eksploatacji),
- h) obliczenia kosztów utylizacji ścieków (Zamawiający preferuje rozwiązania obniżające koszty utylizacji ścieków),
- i) obliczenia kosztów gospodarki osadowej (Zamawiający preferuje rozwiązania obniżające koszty gospodarki osadowej),
- j) obliczenia techniczno – technologiczne,
- k) wytyczne budowlane,
- l) opis rozwiązań zapewniających utrzymanie ciągłości pracy istniejącej oczyszczalni ścieków w trakcie prowadzenia robót związanych z rozbudową oczyszczalni ścieków,
- ł) koncepcję określającą schematy technologiczne, docelową przepustowość, ilość ścieków i przepływy obliczeniowe, parametry pracy i obliczenia urządzeń do docelowej przepustowości oczyszczalni,
- m) rozwiązania funkcjonalno-użytkowe,
- n) opis rozwiązań minimalizujących oddziaływanie oczyszczalni na środowisko i otoczenie,
- o) wnioski i zalecenia pod kątem opracowania projektu budowlanego,
- p) wykonanie obliczenia kosztów cyklu życia (LCC), ocena cyklu życia.

4. Każda z koncepcji powinna być wykonana w 2 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej format PDF i DWG.

5. Podstawa do dalszego projektowania będzie decyzja Zamawiającego dotycząca wyboru wariantu koncepcji tj.:

- a) przebudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF **lub**
- b) przebudowy i rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF.

B. ETAP II

1. uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, zgodnie z Ustawą z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235), dla przedsięwzięcia dotyczącego przebudowy i/lub rozbudowy oczyszczalni ścieków.
2. do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie, złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z załącznikami, uzyskanie przedmiotowej decyzji; Wykonawca zapewnia poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.

C. ETAP III

1. Wykonanie projektu budowlanego:

- a) przebudowy lub
- b) przebudowy i rozbudowy

istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Wiejskiej w Świeradowie-Zdroju o przepustowości Q_{śrd}- 1329m³/d w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję (po 6 egzemplarzy w wersji papierowej i po 2 egz. w wersji elektronicznej format PDF i DWG).

2. W szczególności dokumentacja projektowa obejmować powinna:

- 2.1) projekt zagospodarowania terenu,
- 2.2) projekt technologiczny poszczególnych obiektów,
- 2.3) projekt architektoniczny poszczególnych obiektów,
- 2.4) projekt konstrukcyjny poszczególnych projektów,
- 2.5) projekt zasilania energetycznego poszczególnych obiektów,
- 2.6) projekt automatyki i sterowania,
- 2.7) projekt drogowy (drogi, place),
- 2.8) strefy ochrony oczyszczalni,
- 2.9) pozostałe projekty branżowe, w szczególności instalacje wodno-kanalizacyjne, c.o. wentylacji, inst. elektryczne,
- 2.10) projekt wykonania przykryć istniejących zbiorników na oczyszczalni ścieków w celu zapewnienia hermetyzacji,
- 2.11) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2.12) wykonanie map do celów projektowych,
- 2.13) wykonanie dokumentacji hydrogeologicznej określającej warunki hydrogeologiczne w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji na działce nr 4/1, am. 1, Obr. 5 (teren oczyszczalni ścieków),
- 2.14) wykonanie dokumentacji geotechnicznej określającej warunki geologiczne w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji na działce nr 4/1, am. 1, Obr. 5 (teren oczyszczalni ścieków),
- 2.15) wykonanie operatu wodnoprawnego – w 3 egz. wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie ścieków do odbiornika w formie ostatecznej decyzji,

- 2.16) przygotowanie materiałów do złożenia oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wypisy z ewidencji gruntów, zgody wszystkich właścicieli i użytkowników),
- 2.17) zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, dokumentów, opinii, postanowień i decyzji koniecznych do sporządzenia projektów,
- 2.18) zebranie wszystkich niezbędnych uzgodnień, dokumentów, opinii, postanowień i decyzji koniecznych do uzyskania pozwoleń na budowę,
- 2.19) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę do Starostwa Powiatowego w Lubaniu.

D. ETAP IV

1. Wykonanie projektu wykonawczego:

a) przebudowy lub

b) przebudowy i rozbudowy

istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Wiejskiej w Świeradowie-Zdroju o przepustowości Qśrd- 1329m³/d w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego projekt budowlany (po 6 egzemplarzy w wersji papierowej i po 2 egz. w wersji elektronicznej format PDF i DWG).

2. opracowanie przedmiarów robót - (2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej format exel i .ath),

3. wykonanie kosztorysów inwestorskich - (2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej format PDF i .ath),

4. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych - (2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej format edytowalny i PDF), przy założeniu wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy robót budowlanych,

5. uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę w ramach wynagrodzenia ryczałtowego opisanego w § 4 ust. 1.

6. opracowanie wyciągu z dokumentacji technicznej (projekt i opis techniczny), który może być wymagany przy składaniu wniosków o przyznanie dofinansowania projektów realizowanych w ramach środków UE (w wersji papierowej i w wersji elektronicznej format edytowalny i PDF).

1.5. Celem zamówienia jest uzyskanie przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej zdaniami, która będzie stanowić element :

a) ubiegania się przez Zamawiającego do dofinansowania w ramach projektów unijnych np. ze środków RPO WD 2014-2020, działanie 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa lub PROW 2014-2020, działanie „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Program Rozwoju Obszarów Wiejskich; Powyższe związane jest z tym, że będzie ona oceniana przez zewnętrzną instytucję przyznającą dofinansowanie. W przypadku, w którym instytucja przyznająca dofinansowanie uzna dokumentację techniczną będącą przedmiotem niniejszej umowy za wadliwą jest w kompetencji nałożyć korektę finansową polegającą na nieprzyznaniu lub żądaniu zwrotu części lub całości pierwotnie przyznanych środków z dofinansowania. Jeżeli nałożenie na Zamawiającego jako Beneficjenta korekty finansowej powstanie z winy wykonawcy, to Zamawiający jako Beneficjent będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kwoty odpowiadającej wartości nałożonej korekty finansowej.

b) przygotowania opisu przedmiotu zamówienia publicznego, wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i udzielenia zamówienia publicznego w drodze publicznego postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych; W związku z powyższym przedmiotowa dokumentacja winna spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy i w sposób jednoznaczny określać wymagania Zamawiającego stawiane względem Wykonawcy robót budowlanych.

b1) Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania materiałów i urządzeń równoważnych wraz z podaniem zakresu równoważności. Wykonawca powziawszy powyższą informację, zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z następującymi zasadami wykorzystania znaków towarowych, patentów, pochodzenia w treści zamawianej dokumentacji technicznej:

- Wykonawca w dokumentacji technicznej stanowiącej przedmiot zamówienia będzie mógł używać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia tylko jeżeli będzie to uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia i nie będzie występowała możliwość opisu przedmiotu zamówienia lub jego części za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,

Jeżeli ziszcza się przesłanki, o których mowa w lit. a, to Wykonawca każdorazowo przy użyciu w treści dokumentacji technicznej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia znaku towarowego, patencie lub pochodzeniu umieści wyrazy "lub równoważne" oraz przygotuje obiektywne kryteria wedle, których równoważność ta będzie oceniana.

1.6. Wykonawca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować zamówienie tj. przy utrzymaniu standardów jakości działać na rzecz terminowego zakończenia realizacji zamówienia.

1.7. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszego przedmiotu zamówienia, nie wykluczają obowiązku wykonywania w ramach zakresu umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.

CPV – 71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Rozdział 3. Oferty częściowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.

2. Zakończenie wszystkich prac nastąpi w terminie 182 dni od dnia podpisania umowy, w tym termin realizacji poszczególnych etapów wynosi:

- a) Etap I – w terminie do 45 dni od dnia podpisania umowy,
- b) Etap II – w terminie do 121 dni od dnia podpisania umowy,
- c) Etap III – w terminie do 151 dni od dnia podpisania umowy,
- d) Etap IV – w terminie do 182 dni od dnia podpisania umowy.

3. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć datę złożenia w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę kompletnej i pozbawionej wad istotnych dokumentacji

poszczególnych etapów zadania określonych w *Rozdział 2. SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”*, zatwierdzonych protokołami odbioru.

Rozdział 6. Informacja o innych podmiotach, na zasobach których będzie polegał Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp

1. W niniejszym postępowaniu, na podstawie art. 26 b ustawy pzp Wykonawca może **polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest **udowodnić** zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobu innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. **Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich konsorcjantów;** przedmiotowe pełnomocnictwo może być przedłożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ;
- c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- d) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta (*Załącznik nr 1 do SIWZ*),
 - oświadczenie w sprawie „Wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)” (*Załącznik nr 1a do SIWZ*)
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),

- Wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (Załączniki nr 5 do SIWZ),
- Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia (Załączniki nr 6 do SIWZ),
- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, posiadają wymagane ustawowo uprawnienia/kwalifikacje (Załączniki nr 7 do SIWZ),
- Pełnomocnictwo dla konsorcjum (Załącznik Nr 8 do SIWZ),
- istotne postanowienia umowne (Załącznik Nr 9 do SIWZ)

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które podpisują wszyscy członkowie konsorcjum)

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 ustawy (Załącznik Nr 3 do SIWZ),
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ)

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 Tabela nr 1 pkt.3-4 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców w imieniu swoim i pozostałych wykonawców. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie:

- 1.1. spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Pzp ,
- 1.2. nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp;
- 1.2.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami o udzielenie zamówienia publicznego.

Wymaga się, aby Wykonawca/y zgodnie z treścią art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp do oferty:

a) dołączyli listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp (wzór „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” zał. nr 4 do SIWZ),

b) lub w „Formularzu ofertowym” złoży informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

1.2.2. Wykonawca, który należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) powinien „niepotrzebne skreślić” w punkcie 9.1. w „Formularzu Ofertowym” i do oferty dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp. W przypadku dołączenia do oferty listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i nie dokonania skreślenia pkt 10 w „Formularzu Ofertowym” Zamawiający uzna, iż Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

1.2.3. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców (tzw. konsorcjum lub spółka cywilna - art. 23 ustawy pzp), każdy Wykonawca złoży informacje w punkcie 10.2. w „Formularzu Ofertowym”, o przynależności do grupy kapitałowej w sposób o którym mowa w pkt. 1.2.2.

1.3. spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w przez Zamawiającego w ust.5.Rozdziału 10 SIWZ.

2. Wskazane niżej dokumenty należy doręczyć w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ust. 2d ustawy PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ust. 2d ustawy PZP, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe

pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wymaganych przez Zamawiającego podanych w Tabeli nr 1 „Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia” stosownie do „Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” z kolumny IV.

Tabela nr 1

„Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków”

N r w a r u n k u	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku:	Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków
I	II	III	IV
1	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 1 należy przedłożyć „Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych „	Wykonawca spełnia warunek nr 1 jeżeli przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ
2	Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 2 należy przedłożyć „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”	Wykonawca spełnia warunek nr 2 jeżeli przedłoży oświadczenie, o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”
3	Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 3 należy przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 3 jeżeli przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, potwierdzający braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4.	Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP.	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 4 jeżeli nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
5.	Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP	Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 5 jeżeli nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.	<p>Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.</p> <p>osobami posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach:</p> <p>a) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do pełnienia funkcji projektanta,</p> <p>b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z doborem właściwych urządzeń w projekcie budowlanym bez ograniczeń do pełnienia funkcji projektanta</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. specjalności przez jedną osobę.</p> <p>Uwaga : Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (j.t. Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</p> <p>Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.)</p>	<p>a) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za projektowanie, z informacją na temat ich uprawnień zawodowych wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,</p> <p>b) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.</p>	<p>Wykonawca spełni warunek nr 6 jeżeli wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował do wykonania zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia i kwalifikacje w kol. 2.</p>
----	---	--	---

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną.

2. W przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko przekazywania korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego bip.umswieradowzdroj.nv.pl

3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej, a w przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego bip.umswieradowzdroj.nv.pl Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu.

4. Zamawiający będzie odbierał korespondencję drogą elektroniczną na adres: zp@swieradowzdroj.pl.

5. Wykonawca może zwrócić się e-mailem do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

a) nazwę i adres Wykonawcy,

b) nr telefonu, e-mail,

c) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

d) znak postępowania – **OR.ZP1. 271-39/15**.

6. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój nr 21a, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: zp@swieradowzdroj.pl

7. Wykonawca może zwracać się e-mailem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – bip.umswieradowzdroj.nv.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Adresat: Urząd Miasta Świeradów-Zdrój
ul. 11-go Listopada 35
59-850 Świeradów-Zdrój

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (np. pieczęć).

OFERTA NA ZADANIE PN.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
04.01.2016 r. godz. 14 : 15**

W przypadku złożenia oferty w dodatkowym opakowaniu Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia powyższych informacji również na dodatkowym opakowaniu.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

2. Podpisy

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym. Wykonawca winien dołączyć do oferty dokument określający zasady reprezentacji oraz wskazujące osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski,
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz.1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, **w Urzędzie Miasta 59-850 Świeradów-Zdrój, ul.11-go Listopada 35**, pokój nr 1d (sekretariat), **w terminie do dnia 04.01.2016 r., godz. 14:00.**
- 2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta 59-850 Świeradów-Zdrój ul. 11-go Listopada 35, pokój nr 24a dnia 04.01.2016 r., godz. 14:15.**
- 4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1. Wykonawca określi **cenę oferty** wraz z należnym podatkiem vat (brutto), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia**, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2. **Za ofertę najkorzystniejszą** Zamawiający uzna ofertę, która przy uwzględnieniu kryteriów i wag, o których mowa w **Rozdziale 17. „ Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert”** otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. podatek vat, upusty, rabaty.
4. Błędy w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 PZP spowodują odrzucenie oferty.
5. „Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonane przedmioty umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe, stałe i niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem obniżenia wynagrodzenia w przypadku odstąpienia lub niewykonania w całości przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania umowy”.
6. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest ryczałt umowny, zawierający wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z celu umowy.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował podane niżej kryteria :

Tabela nr 2 „Wartość punktowa wagi w %”

Lp.	Nazwa kryterium i pod-kryterium	Maksymalna liczba punktów, która może otrzymać oferta za dane kryterium/waga kryterium
1	Cena brutto (C)	97,00
2	Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)	3,00
Maksymalna liczba punktów, którą oferta może otrzymać za wszystkie kryteria łącznie		100,00

2. Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosić będzie 100 punktów, i wyliczana będzie w sposób określony poniżej.

3.1. Zamawiający dokona oceny ofert w Zadaniu nr 5 w ramach kryterium „**Cena brutto (C)**” na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ), zawierającego cenę brutto wyrażoną w PLN, tj. cena za całość oferty tj. sumę pozycji od 1 do 4 w kolumnie nr 6 w Tabeli Formularza ofertowego.

3.2. W Tabeli formularza ofertowego należy podać jednostkowe ceny ryczałtowe wraz z należnym podatkiem VAT, które winny obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że jednostkowa cena wykonania zlecenia /pracy sprzętu musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadań wynikających wprost, jak również nie ujętych, a niezbędnych do wykonania umowy.

3.3. Wykonawca w Tabeli formularza ofertowego powinien wskazać do którego zadania składa ofertę, wycenić usługi w danym zadaniu i wypełnić wszystkie pozycje.

3.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.2. Wyliczenie całkowitej oceny dla kryterium „**Cena brutto (C)**”

C_{min}

C = -----* **waga**

C_{of}

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych

Cof - cena podana w ofercie

waga- 97 %

4. Zamawiający dokona oceny oferty w ramach kryterium „**Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” na podstawie dodatkowego oświadczenia Wykonawcy w tej kwestii, złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą (Załącznik nr 1a do SIWZ lub inny o podobnej treści).

4.1. W ramach kryterium „**Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” Zamawiający będzie przyznawał punkty w skali od 0 do 3 za przedłożony przez Wykonawcę dokument zawierający oświadczenie Wykonawcy w tej kwestii.

4.2. W ramach kryterium „**Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” przyznaje się punkty w skali od 0 do 3 w następujący sposób :

- a) **3 punkty** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),
- b) **2 punkty** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 9%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),
- c) **1 punkt** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 8%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),
- d) **0 punktów** otrzymuje oferta, w której wykonawca nie złożył wraz z ofertą dodatkowego oświadczenia Wykonawcy w sprawie „**Wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” lub nie zadeklarował wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ) w wysokości wyższej niż 7% ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto).

4. Ostateczna ocena punktowa danej oferty będzie wynikała z sumowania liczby punktów otrzymanych przez tę ofertę za poszczególne kryteria i obliczona według wzoru:

$$P(x) = P_x(C) + P_x(WZ)$$

gdzie:

P_x – liczba punktów otrzymanych przez ofertę „x”,

$P_x(C)$ – liczba punktów, które otrzyma oferta „x” za kryterium „Cena”,

$P_x(WZ)$ – liczba punktów, które otrzyma oferta „x” za kryterium „Wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)”,

5. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację.

5.1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej otrzyma taką samą punktację Zamawiający, spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w „**I N F O R M A C J I**” o wyniku postępowania wraz z **wezwaniami do podpisania umowy**” wezwie Wykonawcę do:

- a) zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym,
- b) przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust.2.

2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ,
- b) w przypadku zawarcia umowy konsorcjum – umowa konsorcjum.
- c) opłaconą polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji tego rodzaju usług, o której mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ.
- d) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób realizujących przedmiot zamówienia, poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem;

dotyczy również osób będących obywatelami państwa członkowskiego, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty po przedłożeniu dokumentów o których mowa w ust. 2.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa powyżej, jeżeli w części postępowania o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

6. Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy jeżeli nie przedłoży dokumentów o których mowa w ust. 2 i dwukrotnie nie stawi się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy. W tej sytuacji Zamawiający uznaje, że Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy PZP.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy i polisy OC

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał okazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą **polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie realizacji tego rodzaju usług, obejmującą należyte wykonanie lub niewykonanie umowy oraz z tytułu czynów niedozwolonych, w zakresie wszelkich ryzyk oraz następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu obejmującą termin **182 dni od dnia zawarcia umowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiej polisy, która w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi oraz zawierające zapisy wyłączające odpowiedzialność gwaranta w zakresie w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez wykonawcę związane jest z brakiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przez wykonawcę.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie lub** w wysokości zaoferowanej w dodatkowym oświadczeniu Wykonawcy w tej kwestii, złożonym wraz z ofertą, jednak w wysokości nie mniejszej niż 7% ceny całkowitej wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiego zabezpieczenia, które w swej treści zawierać będzie zapisy które w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi oraz zawierające zapisy dotyczące oświadczeń beneficjenta lub ich kopii potwierdzonych przez notariusza i które będą zawierać zobowiązanie beneficjenta do dodatkowego wezwania zobowiązanego, który nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązanie w wyznaczonym w niniejszej umowie terminie. Gwarancja musi być bezwarunkowa i nieodwołalna i winna obejmować okres **182 dni od dnia zawarcia umowy**. Polisa musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach nie wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

6) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinien być dostarczony do Zamawiającego na dwa dni przed podpisaniem umowy.

7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

8) Bank BZ WBK S.A. Nr 48 1090 1997 0000 0001 1109 8571

z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy OR.ZP1.272-39/15;

9) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co zostanie stwierdzone protokołem usunięcia uszkodzeń dróg gminnych, ciągów pieszych, mienia osób trzecich powstałych podczas wykonywania usługi zimowego utrzymania.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 9 do SIWZ.

Rozdział 21. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział.22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział.23 Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 Wzór Formularza Ofertowego,

Załącznik Nr 1a Oświadczenie Wykonawcy w sprawie „Wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)”,

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 4 Lista podmiotów przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 5 Wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,

Załącznik Nr 6 Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania,

Załącznik Nr 7 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, posiadają wymagane ustawowo uprawnienia/kwalifikacje

Załącznik Nr 8 Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum,

Załącznik Nr 9 Istotne Postanowienia Umowne,

Załącznik nr 1 do SIWZ WZÓR FORMULARZA OFERTY

Nazwa Wykonawcy /
Wykonawców wspólnie
ubiegających się o zamówienie

OFERTA

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową, która będzie stanowić ostateczną wysokość naszego wynagrodzenia :

CENA OFERTOWA WRAZ Z NALEŻNYM PODATKIEM VAT*

— ' — — — ' — — — , — — PLN

słownie złotych :

*w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym; dla porównania ofert należy przyjąć vat w wysokości 23%;

Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy 5 - letniej rękojmi i gwarancji, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskałem/liśmy niezbędne i konieczne informacje i dane do wyceny oferty i wykonania zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego; Oświadczam, iż jestem świadom tego, że jeżeli nie dostarczę dokumentów o których mowa w Rozdziale 18 SIWZ będzie to traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy, podlegające zapisom art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 8) w przypadku nie podania adresu poczty elektronicznej przyjmuje na siebie ryzyko jej nie podania i jednocześnie wyrażam zgodę w takim przypadku na doręczenie korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl
- 10) Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona*
- 11) Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych:
11.1. jako Wykonawca składający ofertę **samodzielnie** informuję, że* :

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*,
- należę do grupy kapitałowej i załączam do oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

11.2. jako Wykonawcy składający ofertę **wspólnie** (tzw. konsorcjum lub spółka cywilna) informujemy, że* :

a) Wykonawca

(nazwa wykonawcy)

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*,
- należę do grupy kapitałowej i załączam do oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

b) Wykonawca

(nazwa wykonawcy)

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*,
- należę do grupy kapitałowej i załączam do oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

* - niepotrzebne skreślić

12) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia o następującym zakresie:

Lp	Zakres prac, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
1	

Oferta została złożona na stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty :

-,
-
-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE:** :.....

e-mail

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

Upoważnienie osób podpisujących ofertę czyli dokumenty określające zasady reprezentacji muszą bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

**ZAŁĄCZNIK NR 1a DO SIWZ
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE „Wysokości zabezpieczenia
należytego wykonania umowy (WZ)”**

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

Oświadczam/oświadczamy*, że oferujemy wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)** w wysokości:

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

UWAGA!

1.1. W ramach kryterium „**Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” Zamawiający będzie przyznawał punkty w skali od 0 do 3 za przedłożony przez Wykonawcę dokument zawierający oświadczenie Wykonawcy w tej kwestii.

1.2. W ramach kryterium „**Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” przyznaje się punkty w skali od 0 do 3 w następujący sposób :

a) **3 punkty** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),

b) **2 punkty** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 9%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),

c) **1 punkt** otrzymuje oferta, w której wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 8%** ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto),

d) **0 punktów** otrzymuje oferta, w której wykonawca nie złożył wraz z ofertą dodatkowego oświadczenia Wykonawcy w sprawie „**Wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ)**” lub nie zadeklarował wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (WZ) w wysokości wyższej niż 7% ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z należnym podatkiem vat (brutto).

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

Oświadczam/oświadczamy*, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907), tj.
na dzień złożenia oferty :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie zadania,
- 3) dysponuję (-emy) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. z 2013 r. poz. 907)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu

z postępowania o udzielenie zamówienia pn.: **„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”**

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....,dn. __ . __ .2016 r.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Załącznik nr 4 do SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Oświadczamy, że do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) należą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę jeżeli należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej,

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy jeżeli należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej,

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Umowa o udostępnieniu zasobów

W dniu..... w(określenie miejsca zawarcia umowy)
pomiędzy.....(określenie podmiotu
udostępniającego zasoby)
z siedzibą w zwanym dalej Udostępniającym,
reprezentowanym przez.....
a(określenie podmiotu przejmującego zasoby)
z siedzibą w zwanym dalej Przejmującym,
reprezentowanym przez.....
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

W przypadku wygrania przez Przejmującego przetargu i podpisania umowy z Gminą Świeradów-Zdrój na zadanie pn.: „**Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój**”

Udostępniający zobowiązuje się

.....
.....

(opis powinno zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby np. oddanie narzędzi do użytkowania, oddanie doświadczenia i wykonanie części zamówienia, oddelegowanie osoby, oddelegowanie osoby wraz z oddaniem narzędzi do użytkowania, pożyczka środków finansowych itp.)

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji zamówienia tj. od dnia podpisania umowy Przejmującego z Gminą Świeradów-Zdrój do dnia

§ 3

Przejmujący zobowiązuje się korzystać z udostępnionych zasobów w sposób zgodny z przeznaczeniem i zasadami współżycia społecznego.

§ 4

Udostępniający udostępni Przejmującemu następujące zasoby :

.....

(przedstawienie dokładnego opisu przekazywanych zasobów np. urządzeń, osób, zasobów finansowych).

§ 5

Strony nie mogą rozwiązać umowę przed osiągnięciem celu dla którego została zawarta.

§ 6

Zamiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane za zgodą obu stron.

§ 7

Pozostałe warunki udostępniania zasobów zostaną zawarte w odrębnej umowie.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Udostępniającego zasoby
oraz pieczętka / pieczętki

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Przejmującego zasoby oraz pieczętka /
pieczętki

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji zadania

Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. :

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia dysponujemy lub będziemy polegać na osobach innych podmiotów następującą/ymi osobą/ami:

(- niepotrzebne skreślić)

(Wykonawca winien wypełnić właściwe pole. W przypadku braku wypełnienia przyjmuje się, że Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia nie dysponuje niżej wymienioną/ymi osobą/ami)

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zadania	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą (w przypadku gdy nie jest to umowa o pracę Wykonawca winien przedstawić załącznik nr 5 do SIWZ lub inny dokument o podobnej treści)
1.	do pełnienia funkcji projektantów - uprawnienia budowlane w specjalnościach: a) konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z doбором właściwych urządzeń w projekcie budowlanym bez ograniczeń, Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. specjalności przez jedną osobę.			

Do niniejszego wykazu dołączono pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej/tych osób**

....., dn. __ . __ . 2016 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęćka / pieczęćki*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Przy korzystaniu z potencjału osobowego innych podmiotów Wykonawca winien do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej/tych osób, w tym przypadku może zastosować załącznik nr 5 do SIWZ lub inny o podobnej treści.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Oświadczenie, że osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, posiadają wymagane ustawowo uprawnienia

Zamawiający

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdrój”

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (którego wzór może stanowić załącznik nr 6 do SIWZ), posiadają wymagane ustawowo uprawnienia wymagane przez Zamawiającego Rozdziale 10 SIWZ pkt.5 Tabela nr 1 „Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków”.**

....., dn. __ . __ . 2015r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. W takiej sytuacji może do wykazu wpisać doświadczenie i wiedzę innych podmiotów i dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 8 do SIWZ Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum

Pełnomocnictwo

Mocą którego na podstawie art. 23 § 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 87 § 2 kpc oraz w oparciu o postanowienia umowy konsorcjum z dnia

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....
z siedzibą w..... przy ulicy.....

udzielają pełnomocnictwa

(Imię/Nazwisko) zamieszkałemu w..... przy ulicy..... do
reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne i zawarcia umowy na wykonanie zadania pod
nazwą:

.....
(nazwa zadania)

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności
do:

1. reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności złożenia oferty, jej uzupełnienia oraz wyjaśnienia treści oferty;
2. reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności pobrania od Zamawiającego SIWZ, wnoszenia o wyjaśnienie SIWZ, wnoszenia środków ochrony prawnej (protestów, odwołań, skarg) składania oświadczeń o przyłączeniu do postępowania toczącego się w wyniku złożenia protestu wniesionego przez innego wykonawcę oraz o przystąpieniu do postępowania odwoławczego;
3. reprezentowania w toku postępowania odwoławczego przed Prezesem UZP, występowania przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądem okręgowym;
4. udzielania dalszych pełnomocnictw radcom prawnym i adwokatom w zakresie określonym w ust. 1 lit. b i c;
5. przyjmowania od Zamawiającego wynagrodzenia, zleceń i poleceń w ramach zawartej z Zamawiającym umowy;
6. przyjmowania od Zamawiającego zgłoszeń wad w ramach udzielonej gwarancji;
7. podejmowania innych czynności wynikłych w toku postępowania o zamówienie publiczne i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. podpis lidera konsorcjum.....

2. podpis partnera konsorcjum.....

3. podpis partnera konsorcjum.....

4. podpis partnera konsorcjum.....

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ Istotne Postanowienia Umowne

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE DO

UMOWY NR OR.ZP1.272-39/15

Zawarta w dniu Świeradowie-Zdroju pomiędzy:

Gminą Miejską Świeradów-Zdrój

z siedzibą w Świeradowie-Zdroju ul. 11-go Listopada 35 , NIP 616-10-01-947, zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym",

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta - Pana Rolanda Marciniaka

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Iwony Kosmali,

a :

.....
.....
.....

NIP , zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

o następującej treści:

§ 1. Postanowienia ogólne

1.1.Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą” na zadania pn.: **„Dokumentacja projektowa przebudowy i/lub rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdroju”**.

1.2.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania polegającego na sporządzeniu **„Dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy istniejącej oczyszczalni ścieków ECOLO-CHIEF przy ul. Wiejskiej 9 w Świeradowie-Zdroju”** działka nr 4/1 am. 1, obr. 5, zwanej dalej zadaniem. Zakres czynności Wykonawcy związany z realizacją zadania został wskazany w § 2 niniejszej umowy.

1.3. Celem umowy jest uzyskanie przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej zadania, która będzie stanowić element:

a) ubiegania się przez Zamawiającego o dofinansowanie w ramach projektów unijnych np. ze środków RPO WD 2014-2020, działanie 4.2 Gospodarka wodno-ściekowa lub PROW 2014-2020, działanie „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Program Rozwoju Obszarów Wiejskich; Powyższe związane jest z tym, że będzie ona oceniana przez zewnętrzną instytucję przyznającą dofinansowanie. W przypadku, w którym instytucja przyznająca dofinansowanie uzna dokumentację techniczną będącą przedmiotem niniejszej umowy za wadliwą jest w kompetencji nałożyć korektę finansową polegającą na nieprzyznaniu lub żądaniu zwrotu części lub całości pierwotnie przyznanych środków z dofinansowania. Jeżeli nałożenie na Zamawiającego jako Beneficjenta korekty finansowej powstanie z winy wykonawcy, to Zamawiający jako Beneficjent będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kwoty odpowiadającej wartości nałożonej korekty finansowej.

b) przygotowania opisu przedmiotu zamówienia publicznego, wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i udzielenia zamówienia publicznego w drodze publicznego postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych; W związku z powyższym przedmiotowa dokumentacja winna spełniać wymagania ustawy Prawo

zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy i w sposób jednoznaczny określać wymagania Zamawiającego stawiane względem Wykonawcy robót budowlanych.

b1) Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania materiałów i urządzeń równoważnych wraz z podaniem zakresu równoważności. Wykonawca powziawszy powyższą informację, zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z następującymi zasadami wykorzystania znaków towarowych, patentów, pochodzenia w treści zamawianej dokumentacji technicznej:

- Wykonawca w dokumentacji technicznej stanowiącej przedmiot zamówienia będzie mógł używać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia tylko jeżeli będzie to uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia i nie będzie występowała możliwość opisanie przedmiotu zamówienia lub jego części za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,
- Jeżeli ziszcza się przesłanki, o których mowa w lit. a, to Wykonawca każdorazowo przy użyciu w treści dokumentacji technicznej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia znaku towarowego, patencie lub pochodzeniu umieści wyrazy "lub równoważne" oraz przygotuje obiektywne kryteria wedle, których równoważność ta będzie oceniana.

1.4. Przekazana dokumentacja będzie:

- wolna od wad i wewnętrznie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów;
- posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy wymagane art. 20, ust. 4 ustawy Pb, o zgodności projektu z przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi. W oświadczeniu należy również zaznaczyć, że dokumentacja jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Obowiązki i uprawnienia stron Umowy przedstawiają poniższe dokumenty. Będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i z późniejszymi modyfikacjami,
- b) Oferta Wykonawcy,
- c) Niniejszy Akt Umowy,

d) Uzgodnienia z Zamawiającym dokonane w trakcie trwania umowy.

3. Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentami o których mowa w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem że w przypadku rozbieżności pomiędzy Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia a uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie trwania umowy, pierwszeństwo mają uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie trwania umowy.

4. Prawa i obowiązki wynikające z dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązują wykonawcę do wykonywania w ramach niniejszej umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie, z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania o których mowa w zdaniu poprzedzającym, realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca odpowiada za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych a także za ewentualne błędy niezgodne z prawem budowlanym, obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno-budowlanymi.

5. Zakres rzeczowy zadania został opisany w SIWZ w rozdziale 2 „Opis przedmiotu zamówienia”. Zamawiający informuje, że przedmiotowy opis stanowi wytyczne do projektowania, w związku z czym dopuszcza się dokonywanie w fazie projektowania niezbędnych zmian do opisu proponowanych przez Strony, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie protokołu konieczności. Wszelkie odstępstwa od przedmiotowego opisu nie będą wpływać na cenę niniejszego zamówienia publicznego o ile nie stoi to w sprzeczności z celem projektu.

6. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich opinii i uzgodnień wymaganych przepisami lub niniejszą umową uzyskuje i dostarcza Wykonawca na swój własny koszt w ramach wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 4 ust. 1.

7. Wykonawca zapewnia, iż przed złożeniem oferty zapoznał się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia i uzyskał wszelkie wymagane wyjaśnienia niezbędne do realizacji kompletnego przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że przedmiotowy opis jest kompletny, wzajemnie spójny i w pełni wystarczający do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Zakres rzeczowy zadania został opisany w SIWZ w rozdziale 2 „Opis przedmiotu zamówienia”. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje w szczególności: (opis zawarty jest w SIWZ Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia).

3. Wykonawca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować zamówienie tj. przy utrzymaniu standardów jakości działań na rzecz terminowego zakończenia realizacji zamówienia.

4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszego przedmiotu zamówienia, nie wykluczają obowiązku wykonywania w ramach zakresu umowy wszystkich innych czynności i zadań, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Czynności i zadania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym realizowane będą z własnej inicjatywy Wykonawcy lub zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 3. Terminy wykonywania umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.

2. Zakończenie wszystkich prac nastąpi w terminie 182 dni od dnia podpisania umowy, w tym termin realizacji poszczególnych etapów wynosi:

a) Etap I – w terminie do 45 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

b) Etap II – w terminie do 121 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

c) Etap III – w terminie do 151 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

d) Etap IV – w terminie do 182 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

3. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć datę złożenia w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę kompletnej i pozbawionej wad istotnych dokumentacji poszczególnych etapów zadania określonego w § 2 / zadania określonego w § 2, zatwierdzonych protokołami odbioru.

§ 4. WYNAGRODZENIE I ROZLICZANIE FINANSOWE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonane zadanie będzie wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, stałe i niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy, w kwocie obejmującej należny podatek vat, zgodnej ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, tj. **PLN (słownie złotych:) brutto.**

2. Podane w § 4 ust. 1 wynagrodzenie jest stałe i niezmiennie, poza sytuacjami w których umowa przewiduje zmniejszenie wynagrodzenia. Stanowi ono ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oraz uwzględnia ewentualne ryzyko związane z wykonaniem wszelkich niezbędnych prac, które należy wykonać w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia nawet w przypadku, gdy po wykonaniu przedmiotu umowy okazałoby się, że faktyczne koszty odbiegają od wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zapisami SIWZ, sztuką budowlaną, najnowszą wiedzą techniczną oraz że wycenił wszystkie prace ujęte SIWZ wraz ze wszystkimi pracami pomocniczymi i towarzyszącymi, które są konieczne do prawidłowego wykonania zadania, a także wszelkie inne prace (w tym w szczególności: cła, podatki i inne opłaty, koszty przygotowawcze, opracowania i uzgodnienia dokumentacji, koszty związane z odbiorami wykonanych prac oraz przeprowadzeniem prób i badań, ewentualne upusty i inne).

4. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy rozliczone będzie na podstawie:

- a) pierwszej faktury częściowej za odebrany przez Zamawiającego ETAP I zadania, w wysokości 20% wartości umowy,
- b) drugiej faktury częściowej za odebrany przez Zamawiającego ETAP II zadania, w wysokości 20% wartości umowy,
- c) trzeciej faktury częściowej za odebrany przez Zamawiającego ETAP III zadania, w wysokości 20% wartości umowy,
- d) faktury końcowej za odebrany przez Zamawiającego ETAP IV zadania, w wysokości 40% wartości umowy.

5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej/końcowej będzie protokół odbioru zaakceptowany przez Komisję Odbiorową Zamawiającego.

6. Faktury częściowe i końcowa zostaną zapłacone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami odbioru potwierdzonymi przez Komisję Odbiorową Zamawiającego,

7. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

8. Faktury VAT nie będą wymagały podpisu osób upoważnionych do ich odbioru.

9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w pkt 1 autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie używania,
- b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. d) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 5. Podwykonawcy i inne podmioty uczestniczące w realizacji zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac (należy podać nazwę podwykonawcy, zakres prac i ich wartość):

Wykonawca w złożonej ofercie oświadczył, iż całość prac wykona własnymi siłami.

2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne i jego pracowników.

3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.

4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym w określonym w § 4 ust. 10 oraz przeniesienie ich na Zamawiającego.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia będące w posiadaniu Zamawiającego, co zostanie potwierdzone przez strony protokołem.

2. Zamawiający odbierze przedmiot Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

3. Zamawiający terminowo zapłaci wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace.

§ 7. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z SIWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi, przy zachowaniu szczególnej staranności, właściwej ze względu na zawodowy charakter wykonywanej czynności oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym, w sposób umożliwiający użytkowanie tej dokumentacji zgodnie z celem umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne ważne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z przepisami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca będzie informował Zamawiającego zgodnie z przyjętą w umowie formą komunikacji o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany konsultować i uzgadniać z Zamawiającym wszelkie rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne, instalacyjne, materiałowe oraz wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań zgodnie z przyjętą w umowie formą komunikacji.

5. W trakcie prac projektowych Wykonawca odbędzie w siedzibie Zamawiającego min. dwie narady robocze, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, podczas których przedłoży Zamawiającemu i udokumentuje w sposób wiarygodny postęp prac.

6. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do archiwizowania korespondencji i wszelkich protokołów uzgodnień związanych z niniejszym zadaniem. Wykonawca przechowuje powyższe materiały przez okres obowiązywania rękopisów za wady. Zamawiający ma prawo przez ten okres zażądać nieodpłatnego przekazania kopii powyższego archiwum.

8. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia przekazania wykonawcy pytania.

9. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich materiałów potrzebnych do projektowania nie posiadanych przez Zamawiającego, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania, w tym mapy do celów projektowych wraz z ich aktualizacją.

10. Wykonawca wykona dokumentację projektową w języku polskim: w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej w odpowiedniej liczbie egzemplarzy.

11. Wykonawca dokona weryfikacji na własny koszt otrzymanych od Zamawiającego dokumentów i informacji pod względem zgodności ze stanem faktycznym i prawnym.

12. Z uwagi na treść art. 635 k.c. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji o stopniu zaawansowania realizacji umowy. Brak udzielenia informacji, w terminie 7 (siedem) dni od jej zażądania, będzie stanowić samodzielną podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania mu dodatkowego terminu.

§ 8. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy wykonywany będzie wyłącznie za pośrednictwem zespołu profesjonalistów posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, jak również przez osoby posiadające ważne uprawnienia zawodowe przewidziane Prawem budowlanym. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, zobowiązane są wykonywać swe czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, przy zachowaniu szczególnej staranności właściwej ze względu na zawodowy charakter wykonywanej czynności.

2. Wykonawca zapewni w okresie realizacji przedmiotu umowy odpowiedni do wymogów prawa budowlanego skład zespołu profesjonalistów, w którego minimalny skład wchodzi :

a) projektant posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń-,

b) projektant sprawdzający posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń-

c) projektant posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z dobozem właściwych urządzeń w projekcie budowlanym bez ograniczeń -

d) projektant sprawdzający posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w ograniczonym zakresie

3. Zamawiający dopuszcza, w przypadku zdarzeń losowych połączonych z niemożnością osobistego wykonywania czynności, możliwość ustalenia zastępstwa/zmiany, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie spełniać wszystkie wymagania dotyczące niezbędnych kwalifikacji do wykonania przedmiotu umowy oraz złożyć oświadczenie o przyjęciu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku personelu o którym mowa w pkt. 2 będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia zadania.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób biorących udział w realizacji umowy, jeżeli uzna, że osoby o których mowa w ust. 2 nie wykonują bądź nienależycie wykonują swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy, a wykonawca jest zobowiązany jest ten wniosek uwzględnić i dokonać tej zmiany w ciągu 14 dni od jego zgłoszenia.

6. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania dla danej funkcji.

§ 9. Przedstawiciele Stron

1. Osoby wyznaczone do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego :

a)..... - , e-mail:

b)-, e-mail:

2. Osoby wyznaczone do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy :

a) - e-mail:

§ 10. Środki komunikacji

1. Korespondencja pomiędzy stronami niniejszej umowy prowadzona będzie drogą elektroniczną, z wyłączeniem spraw dotyczących *odbiorów, podwykonawstwa, odstąpienia i rozwiązania umowy*. Korespondencja wysyłana pocztą elektroniczną musi być na żądanie drugiej strony bezzwłocznie potwierdzona na piśmie przesyłką wysyłaną za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczona osobiście na adres stron. Nie odebranie prawidłowo wysłanej korespondencji nie wstrzymuje czynności Stron.

2. W okresie trwania umowy oraz w okresie trwania rękojmi Strony zobowiązują się do odbierania od siebie informacji związanych z realizacją umowy i utrzymywania w ciągłej gotowości następujących środków komunikacji :

a) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania następujących środków komunikacji z Zamawiającym tj.:

Tel. :

e-mail

b) Zamawiający zobowiązuje się do utrzymywania następujących środków komunikacji z Wykonawcą tj.:

b1)przedstawiciel Zamawiającego

tel.

e-mail

3. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, zmianie numeru telefonu, zmianie adresu poczty elektronicznej.

4. Nie utrzymywanie w ciągłej gotowości wybranego przez Wykonawcę/Zamawiającego środka komunikacji lub też nie powiadomienie o zmianie adresu, zmianie numeru telefonu, zmianie adresu poczty elektronicznej przez Wykonawcę/Zamawiającego skutkuje tym, iż powiadomienia od Zamawiającego/ Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczone i nie wstrzymuje to biegu czynności Zamawiającego/Wykonawcy.

§ 11. Odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminach, o których mowa w § 3 umowy przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie kompletną i pozbawioną wad istotnych dokumentację projektową, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy.

2. Do odbiorów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

a) Etap I - opinię techniczną dotyczącą istniejącej oczyszczalni ścieków i 2 koncepcje :
- przebudowy i

- przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków,

b) Etap II - ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,

c) Etap III w szczególności :

- projekt budowlany:przebudowy lub przebudowy i rozbudowy

istniejącej oczyszczalni ścieków przy ulicy Wiejskiej w Świeradowie-Zdroju o przepustowości Qśrd- 1329m3/d w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję (po 6 egzemplarzy w wersji papierowej i po 2 egz. w wersji elektronicznej format PDF i DWG).

- kopię wniosku o pozwolenie na budowę złożonego w Starostwie Powiatowym w Lubaniu.

d) Etap IV w szczególności :

- ostateczną decyzję o pozwolenie na budowę uzyskana przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego,

- projekty wykonawcze we wszystkich branżach,

- przedmiary robót,

- kosztorysy inwestorskie,

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z umową dokumentację zrealizowania poszczególnych etapów zadania określonego w § 2.

4. W chwili przyjmowania zrealizowania poszczególnych etapów zadania przedmiotu umowy określonego w § 2, Zamawiający nie dokonuje sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji jest potwierdzenie wystawione przez Kancelarię Ogólną UM Świeradów-Zdrój. Potwierdzenie powyższe nie jest „protokołem zdawczo-odbiorczym” za wykonany i odebrany przedmiot umowy i nie jest podstawą do wystawienia faktury. Przekazanie dokumentacji przez Wykonawcę - Zamawiającemu, wstrzymuje bieg terminu określonego w § 3 ust. 2.

5. Zamawiający dokona sprawdzenia złożonej w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę dokumentacji zrealizowania poszczególnych etapów zadania określonego w § 2/ zadania określonego w § 2, w terminie do 14 dni od dnia jej przekazania lub też w tym terminie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach przekazanej dokumentacji.

6. Zamawiający po sprawdzeniu przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji (w terminie do 14 dni od daty jej przekazania) dokona odbioru lub odmówi odbioru dokumentacji zrealizowania poszczególnych etapów zadania określonego w § 2 / zadania określonego w § 2.

7.1. Przez termin realizacji poszczególnych etapów zadania określonego w § 2/ zadania określonego w § 2 umowy należy rozumieć datę podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych częściowych/końcowego dokumentacji, podpisanych „bez zastrzeżeń” przynajmniej przez Zamawiającego.

7.2. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów zadania określonego w § 2/ zadania określonego w § 2 umowy będą protokoły zdawczo-odbiorcze częściowe/końcowy podpisane „bez zastrzeżeń” przynajmniej przez Zamawiającego, stwierdzające należyte wykonanie poszczególnych etapów zadania/zadania określonego w § 2 umowy.

7.3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za wykonany, sprawdzony i odebrany poszczególny etap zadania określonego w § 2/ zadania określonego w § 2, będzie pozytywna ocena przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji - w formie podpisanego „bez zastrzeżeń” przynajmniej przez Zamawiającego „protokołu zdawczo - odbiorczego”.

8. W przypadku odmowy odbioru przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający sporządzi „protokół sprawdzenia dokumentacji projektowej”, który wraz z wykazem

wad zostanie przekazany Wykonawcy celem ich usunięcia. W „protokole sprawdzenia dokumentacji projektowej” Zamawiający określi maksymalny termin usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad dokumentacji projektowej, nie dłuższy niż 14 dni. Przekazanie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego - Wykonawcy, celem

usunięcia wad dokumentacji, ponawia bieg terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy, a wstrzymanego uprzednio na podstawie § 11 ust. 4 - z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 2 lit. „a” umowy.

9. W razie stwierdzenia podczas sprawdzenia dokumentacji braków (tj. dostarczenie niekompletnej dokumentacji) lub wad istotnych Zamawiający odmówi odebrania dokumentacji – wówczas uznaje się, że poszczególne etapy zadania określonego w § 2/ zadanie określonego w § 2 nie jest wykonana w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 umowy. O istotności wad decyduje Zamawiający, przy czym za wadę istotną uznaje się wadę dokumentacji, która uniemożliwia realizację następnego etapu zadania, w szczególności która uniemożliwia złożenie wniosku o wydanie ostatecznej decyzji środowiskowej, ostatecznego pozwolenia wodno-prawnego, ostatecznego pozwolenia na budowę.

10. Po usunięciu przez Wykonawcę wad dokumentacji, strony umowy ponownie przystąpią do przeprowadzenia odbioru poprawionego przedmiotu umowy - na zasadach i warunkach określonych w § 11 ust. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 umowy.

11.1. W przypadku braku możliwości usunięcia wad lub uzupełnienia braków albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie.

11.2. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego wad dokumentacji w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni Zamawiający może usunąć wady dokumentacji w zastępstwie Wykonawcy - na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy lub odstąpić od umowy.

12. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości% ceny całkowitej wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie** zgodnie z zaofferowanym oświadczeniem Wykonawcy w tej kwestii, złożonym wraz z ofertą, w formie dopuszczonej przez specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na zadanie będące przedmiotem zamówienia.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w pieniądzu, Wykonawca zobowiązuje się wnieść je, najpóźniej w dniu podpisania umowy, na rachunek Zamawiającego.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie niepieniężnej Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiego zabezpieczenia, które w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i niniejszą umową oraz dotyczące oświadczeń beneficjenta tj. Zamawiającego lub ich kopii potwierdzonych przez notariusza i które będą zawierać zobowiązanie beneficjenta tj. Zamawiającego do dodatkowego wezwania zobowiązanego Wykonawcy, który nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązanie w wyznaczonym w niniejszej umowie terminie. Gwarancja musi być bezwarunkowa i nieodwołalna i winna obejmować okres :

a) od dnia zawarcia umowy do dnia, w wysokości 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) od dnia rozpoczęcia biegu terminu rękojmi za wady na okres 60 miesięcy, w wysokości 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Gwarancja obejmuje usługi wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie niepieniężnej, Wykonawca zrzeka się prawa zgłaszania zastrzeżeń do zgłaszanego przez beneficjenta żądania zapłaty z niniejszej gwarancji.

5. Strony uzgadniają, że przy wyborze Wykonawcy skorzystania z formy pieniężnej 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ukończenia robót i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane poprzez uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie, a pozostałe 30% stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z rękojmi za wykonane roboty i zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po podpisaniu protokołu odbioru po upływie okresu rękojmi przez obie strony umowy.

6. W przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie niepieniężnej i nie wniesienia nowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia go z wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości, o której mowa w § 12 ust. 1 a Wykonawca wyraża na to zgodę.

7. W przypadku zmniejszenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty należytego zabezpieczenia wykonania umowy do wysokości określonej w ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności, o której mowa w zdaniu poprzednim.

8. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie doprowadzi w terminie do usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru po upływie okresu rękojmi wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.

§ 13. Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

- a) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 umowy,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Nienależyte wykonanie umowy zostanie stwierdzone przez Zamawiającego protokolarnie przy udziale Wykonawcy. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wszelkie odstępstwa od wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia o którym w § 4 ust.1 umowy Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy może odstąpić od umowy bądź żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o naliczeniu kar umownych odrębnym pismem.

6. Naliczanie kar umownych rozpoczyna się z dniem stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnienia, odstąpienia bądź nienależytego wykonywania umowy.

7. Zaprzestanie naliczania kar umownych nastąpi z chwilą dokonania protokolarnego odbioru usunięcia nieprawidłowości określonych w wezwaniu.

8. Termin wymagalności kar umownych wynosi 7 dni od dnia powiadomienia o naliczaniu kar.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia o którym w § 4 ust.1 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę

10. Kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu realizacji poszczególnych etapów zadania określonego w § 2/ zadania określonego w § 2 umowy oraz za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z poszczególnych faktur Wykonawcy.

11. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
12. Bieg kar umownych rozpoczyna się od dnia upływu terminów wyznaczonych w niniejszej umowie i trwa do dnia usunięcia nieprawidłowości potwierdzonych zgodnie z zasadami określonymi w § 11.

§ 14. Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem, jak również, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 umowy, wtedy gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 2) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) nie udzieli w terminie 7 dni informacji, o której mowa w § 7 ust. 12 umowy;
 - 5) Wykonawca popadnie w opóźnienie, dłuższe niż 14 (czternaście) dni, w wykonaniu umowy lub niedochowaniu jakiegokolwiek terminu wskazanego w § 3 ust. 2.
 - 6) jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia o którym w § 4 ust.1 umowy Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i może być złożone nie później niż 60 (sześćdziesiąt) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu danej przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 15. Wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy, tj. dokonać przelewu wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 16. Rękojnia za wady

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego.
2. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji projektowej, których nie ujawniono w czasie jej sprawdzenia i odbioru, Zamawiający według własnego uznania może żądać usunięcia wad lub złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku zażądania usunięcia wad w dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie, chyba, że strony ustalą inny termin usunięcia wady na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest nanieść dokonane uzupełnienia i poprawki na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków w zakresie usunięcia wad w terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i kosztami poniesionymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wyraża zgodę na usunięcie wad przez inny podmiot na jego koszt i ryzyko, bez roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.
5. O ujawnionych wadach dokumentacji (w każdym czasie po jej odbiorze i po dokonaniu zapłaty) Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wad. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt - po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. W takim przypadku

Zamawiający nie traci jakichkolwiek uprawnień udzielonych mu przez Wykonawcę z tytułu gwarancji.

6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.

§ 17. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku wystąpienia jednego z następujących zdarzeń: a) uniemożliwiających lub utrudniających prawidłowe wykonywanie zamówienia lub wykonanie zamówienia w terminie, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć, b) które mogą negatywnie wpłynąć na trwałość przedmiotu umowy, c) narazić Zamawiającego na szkodę, dopuszcza się zmiany w umowie. 2. Strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień umowy odnośnie wynagrodzenia, płatności, terminu realizacji umowy lub przyjętych rozwiązań projektowych (technicznych) w przypadku: a) wystąpienia siły wyższej; b) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okoliczności niezależnych od stron umowy, np. przedłużenie procedur związanych z podziałem działek geodezyjnych, konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych lub innych uzasadnionych okoliczności, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy; c) nie wydania przez uprawniony organ w ustawowym terminie decyzji warunkującej kontynuację i zakończenie prac projektowych; d) konieczności przeprojektowania przebudowy uzbrojenia podziemnego w związku z uzyskanymi warunkami technicznymi od gestorów sieci lub nieotrzymaniem tych warunków w stosownym czasie; e) wprowadzenia zmian w realizacji inwestycji spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym; f) działań i zaniechań organów władzy publicznej lub instytucji polskich, w tym zmian urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania zamówienia. g) przerw w wykonywaniu zamówienia wynikających z innych zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy. Termin wykonania zamówienia (umowy) ulega wydłużeniu o czas równy trwaniu przerw w wykonywaniu zamówienia, h) zmiana postanowień niniejszej umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa, z wyłączeniem zmiany stawki VAT. i) zmiana sposobu wykonania zamówienia w stosunku do sposobu określonego przed zawarciem umowy, dopuszczalna jest na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. j) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy wymuszającej konieczność skoordynowania prac i wzajemnych powiązań. k) zmiany danych osobowych i zmiany osób tj. przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w treści umowy, l) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, nie wymienionych w treści umowy, ł) zmiana danych związanych z obsługą administracyjną umowy np. zmiana rachunku bankowego, m) wystąpiła konieczność wykonywania usługi, która stanowi niezbędny element zamówienia nieprzewidziany w umowie, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w celu wszczęcia procedur wymaganych przez Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku istnieje możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy o okres niezbędny do wykonania zamówienia dodatkowego. Termin wykonania zamówienia (umowy) ulega wydłużeniu o czas równy trwaniu przerw w wykonywaniu zamówienia, n) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, o) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron. p) pomimo wystąpienia Wykonawcy o wydanie opinii administracyjnej lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie 1 miesiąca od daty wystąpienia organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wydała stosownego dokumentu, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniło wszystkie warunki formalne. 3. Wszystkie powyżej opisane w ust. 2 okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia

takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmian. 4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien poinformować Zamawiającego niezwłocznie, tj. w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia tych okoliczności.

§ 18. Postanowienia końcowe

1.W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych i inne odpowiednie przepisy prawa.

2.Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd w Legnicy.

3.Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Sporządził:
Monika Sautycz
Inspektor ds. Zamówień publicznych