

**ZATWIERDZAM**  
**Burmistrz Roland Marciniak**  
Świeradów-Zdrój, dnia 07.08.2013 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA USŁUGI**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 ze zmianami ) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) na zadanie pn.:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014” Zadanie nr 5**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Miejska Świeradów-Zdrój  
**REGON:** 230821397  
**NIP:** 616-10-01-947  
**Miejscowość** 59-850 Świeradów-Zdrój  
**Adres:** ul. 11-go Listopada 35  
**Strona internetowa:** <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl>  
**Godziny urzędowania:** poniedziałek w godzinach 7.30 – 16.00,  
do wtorku do czwartku w godzinach 7.30 – 15.30,  
w piątek w godzinach 7.30 - 15.00

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na : [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl)**

znak postępowania: OR.ZP1.271-42/13

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **157217** – **2013** z dnia **07.08.2013r.**
  - strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl> w zakładce „zamówienia publiczne 2013” , „ usługi”.
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- 3.
- 4.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014**” **Zadanie nr 5**. Zakres prac i obowiązków oraz zasady świadczenia usługi określa Specyfikacja Techniczna wraz z załącznikiem nr 1. Zadanie nr 5 obejmuje **20.251 m<sup>2</sup>**..

CPV – 90620000-9 usługi odśnieżania,  
CPV – 90630000-2 usługi usuwania oblodzeń.

## **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

## **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie: od dnia **15.11.2013r.** do **15.03.2014r.**

## **Rozdział 6. Informacja o innych podmiotach biorących udział w postępowaniu**

1. Wykonawca może **polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu** tylko i wyłącznie wtedy, gdy zaangażuje ten podmiot bezpośrednio, osobiście w realizację zamówienia. Ponadto Wykonawca może korzystać z **potencjału technicznego wraz z personelem innych podmiotów**.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie usług innym podmiotom zobowiązany jest wskazać ten fakt w ofercie.

## **Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. **Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich konsorcjantów;** przedmiotowe pełnomocnictwo może być przedłożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;

c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

d) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- Wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (Załączniki nr 5 do SIWZ),
- Pełnomocnictwo dla konsorcjum (Załącznik Nr 6 do SIWZ)
- istotne postanowienia umowne (Załącznik Nr 7 do SIWZ)

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum** (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które podpisują wszyscy członkowie konsorcjum)

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 ustawy (Załącznik Nr 3 do SIWZ),
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ)

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

## **Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 2013, poz. 231).

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 Tabela nr 1 pkt. 3-4 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

**Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

— **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie:**

- 1.1.** spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Pzp ,
- 1.2.** nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp i w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp;
  - 1.2.1.** Zamawiający informuje, że w związku ze zmianą przepisów ustawy Pzp wprowadzona została nowa przesłanka do wykluczenia. Zgodnie z treścią art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożył odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykazał że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wymaga się, aby Wykonawca/y zgodnie z treścią art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp do oferty:**

- a) dołączyli listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp (wzór „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” zał. nr 4 do SIWZ),**
- b) lub w „Formularzu ofertowym” złoży informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

1.2.2. Wykonawca, który należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) powinien skreślić pkt 10 w „Formularzu Ofertowym” i do oferty dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp. W przypadku dołączenia do oferty listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej i nie dokonania skreślenia pkt 10 w „Formularzu Ofertowym” Zamawiający uzna, iż Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

1.2.3. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy pzp) przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum), z których:

- a) którykolwiek należy do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy członka konsorcjum), Wykonawca (konsorcjum) nie skreśli pkt 10 w „Formularzu Ofertowym”, a do oferty dołączy „Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” członka konsorcjum, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp,
- b) wszyscy Wykonawcy (każdy członek konsorcjum) należy do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca (konsorcjum) skreśli pkt 10 w „Formularzu Ofertowym”, a do oferty dołączy „Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” każdego członka konsorcjum, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp.

**1.3.** spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w przez Zamawiającego w ust.5. Rozdziału 10 SIWZ.

**2.** Wskazane niżej dokumenty należy doręczyć w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii przedłożonych dokumentów. Ponadto Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

**3.** Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

**4.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków na zasadach określonych w rozdziale 7 SIWZ. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Wykonawca deklarujący uzyskanie do swojej dyspozycji stosownych zasobów musi udowodnić Zamawiającemu, że jest rzeczywiście zdolny do realizacji zamówienia. Ciężar dowodu na tą okoliczność spoczywa na Wykonawcy, który może przekonać Zamawiającego w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia i inne dokumenty o których mowa w rozdziale 6 SIWZ.

**5.** Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ustawy PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ustawy PZP, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wymaganych przez Zamawiającego podanych w Tabeli nr 1 „Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia” stosownie do „Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” z kolumny IV.

**Tabela nr.1**

**„Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków”**

N r w a r u n k u	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku:	Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków
I	II	III	IV
1	<b>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności</b>	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 1 należy przedłożyć „Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych „	Wykonawca spełnia warunek nr 1 jeżeli przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

Sygnatura akt: OR.ZP1.271-42/13

2	<b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP</b>	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 2 należy przedłożyć  „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”	Wykonawca spełnia warunek nr 2 jeżeli przedłoży  oświadczenie, o którym mowa w kol. III zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”
3	<b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP</b>	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 3 należy przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 3 jeżeli przedłoży  aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4.	<b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP.</b>	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika <b>Urzędu Skarbowego</b> potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione <b>nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</b>	Wykonawca spełnia warunek nr 4 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż <b>3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</b>
5.	<b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP</b>	Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału <b>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</b> lub <b>Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego</b> potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione <b>nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</b>	Wykonawca spełnia warunek nr 5 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w następującej wysokości: 500,00 zł ( słownie złotych:pięćset 00/100).**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - a)pieniądku,
  - b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:  
**BZWBK S.A. 1 ODDZIAŁ Świeradów-Zdrój**  
**IBAN: 48 1090 1997 0000 0001 1109 8571**
- 5.W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1d ( sekretariat) lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie. Dokument ten powinien być opatrzony klauzulami „nieodwołalnie” i „bezwzględnie” oraz „na pierwsze żądanie” i nie może zawierać w swej treści zapisów dotyczących oświadczeń Beneficjenta lub ich kopii potwierdzanych przez notariusza. Dokument ten musi być wykonalny na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz przez konsorcja – dokument wadialny wystawiony na rzecz jednego z członków konsorcjum jest wystarczającym zabezpieczeniem oferty.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz Zamawiający nie przyjmie takiego dokumentu z którego nie wynika w szczególności, iż przedmiotowa umowa:
  - a) nie jest umową ubezpieczenia wadialnego związanego z postępowaniem nr OR.ZP1.271-42/13 na zadanie pn.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014**” Zadanie nr 4
  - b) nie opiewa na kwotę 500,00 zł,
  - c) Beneficjentem tej umowy nie jest Gmina Miejska Świeradów-Zdrój.
  - d) nie obejmuje okresu związania ofertą.
- 10.Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczalnych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
- 11.Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli

Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział 12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego na przedłużony okres związania ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

2. W przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i numeru fax Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko przekazywania korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/>

2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu, a w przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i numeru fax-datę wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/>. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu.

3. Zamawiający będzie odbierał korespondencję za pomocą faxu nr 75 7816585 lub drogą elektroniczną na adresy: [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl).

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

1. nazwę i adres Wykonawcy,
2. nr telefonu i faksu, e-mail,



Sygnatura akt: OR.ZP1.271-42/13

3. imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
4. znak postępowania – **OR.ZP1. 271-42/13**
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój nr 21a, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl)
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl).
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

#### **Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert**

##### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

##### **Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (np. pieczęć).

##### **Adresat:**

.....

OFERTA NA ZADANIE PN.:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014” Zadanie nr 5”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
19.08.2013r. godz. 14 : 15**

W przypadku złożenia oferty w dodatkowym opakowaniu Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia powyższych informacji również na dodatkowym opakowaniu.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

##### **2. Podpisy**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym. Wykonawca winien dołączyć do oferty dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA: Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. W przypadku oferty

składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców w imieniu swoim i pozostałych wykonawców. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń.**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,

**6. Zaleca się, aby:**

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

**7. Zmiana / wycofanie oferty:**

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

## **Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w Urzędzie Miasta 59-850 Świeradów-Zdrój, ul.11-go Listopada 35, pokój nr 1d (sekretariat), w terminie do dnia 19.08.2013r. roku, godz. 14:00.**

1. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta 59-850 Świeradów-Zdrój ul. 11-go Listopada 35, pokój nr 24a dnia 19.08.2013 r. roku, godz. 14:15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowo – obmiarowe. Będzie ono obliczane poprzez przemnożenie ilości wykonanych usług w danym okresie rozliczeniowym i jednostkowych cen ryczałtowych za :

- a) jedną dobę jezdną,
- b) jedną dobę niejezdną,
- c) wywóz śniegu za jedną roboczo-godzinę pracy ko-parko-ładowarki lub/i samochodu skrzyniowego o ładowno-ści min. 8 ton.
- d) jednokrotne usunięcie śliskości na całości zadania,
- e) jednokrotne usunięcie śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodni-ka (zgodnie z ilością zleconych m<sup>2</sup> przez Zamawiającego).

Wynagrodzenie Wykonawcy w danym okresie rozliczeniowym stanowić będzie sumę wy-nagrodzeń wyliczonych w sposób o którym mowa w zdaniu poprzednim.

2. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest podać jednostkową cenę ry-czałtową wraz z należnym podatkiem vat za dobę jezdną i jednostkową cenę ryczał-tową za 1 roboczogodzinę pracy wywozu śniegu koparko-ładowarką lub/i samocho-dem skrzyniowym o ładowności min 8 ton.
3. Cena winna być określona w formie cyfrowej wraz z należnym podatkiem vat (brutto), podając ją w zapisie liczbowym **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. W przypadku ofert zawierających ceny podane z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający dokona zaokrąglenia ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując zasady przyjęte w rachunkowości.
4. Ryczałtowa cena jednostkowa oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek vat, upusty, rabaty.
5. Błędy w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 PZP spowodują odrzucenie oferty.
6. Definicję ryczałtu określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
7. Każdy z Wykonawców winien dokonać lustracji terenu świadczenia usług celem spraw-dzenia warunków terenowych, stanu obiektów istniejących, oraz warunków związa-nych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, jak też celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, pod rygorem utraty możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowa-nia ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

### **8. Założenia do wyliczenia ceny zadania:**

1) Do wyliczenia ceny doby jezdnej i niejezdnej należy przyjąć:

- a) 121 dób wykonywania usługi, w tym 71 dób jezdnych i 50 doby niejezdnych;
- b) Cena doby niejezdnej wynosić będzie 25% ceny doby jezdnej;

2) Do wyliczenia ceny wywozu śniegu koparko – ładowarka lub/i samochodem skrzyniowym o ładowności min 8 ton należy przyjąć:

- a) śnieg będzie wywożony na odległość 5 km
- b) prace będą prowadzone w godzinach nocnych,
- c) Zadanie nr 5 - czas trwania usługi 40 roboczo-godzin dla każdej jednostki sprzętu w trakcie trwania umowy (łącznie 80)
- d) Zamawiający odrzuci oferty zawierające cenę wraz z należnym podatkiem vat 0 zł za 1 roboczo – godzinę pracy sprzętu.

3) Do wyliczenia ceny jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania należy przyjąć:

- a) Zamawiający zleci jednokrotne usunięcie śliskości na całym zakresie zadania podczas doby niejezdnej 15 razy w trakcie trwania umowy.
- b) Cena jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania wynosić będzie 25% ceny doby jezdnej,

4) Do wyliczenia ceny jednokrotnego usunięcia śliskości na 1m<sup>2</sup> drogi lub chodnika należy przyjąć:

- a) W trakcie trwania umowy Zamawiający zleci jednokrotne usunięcie śliskości drogi lub chodnika w następujących ilościach: zadanie nr 5: 162 000 m<sup>2</sup>
- b) cena jednokrotnego usunięcia śliskości na 1m<sup>2</sup> drogi lub chodnika wynosić będzie :  
- zadanie nr 5 – cena doby jezdnej podzielona będzie przez ilość

m<sup>2</sup> w zadaniu tj. 20.251 m<sup>2</sup>.

### **Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert: najniższa cena za całość oferty stanowiąca sumę pozycji od 1 do 5 kolumna 6 w „Tabeli do wyliczenia ceny oferty”.
2. Punkty za całość oferty przyznawane będą według następującego wzoru:

Kyterium:	Wzór:
Cena (koszt) = 100%	Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) x 100  gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

3. Zamawiający dokona wyliczenia ceny oferty posługując się poniższą „Tabelą do wyliczenia ceny oferty”, gdzie:
  - a) cena doby jezdnej (pozycja nr 1 tabeli, kolumna 4),
  - b) cena wywozu śniegu koparko-ładowarką lub/i samochodem skrzyniowym o ładowności min 8 ton (pozycja nr 3 tabeli, kolumna 4),
 zostanie przyjęta z Formularza ofertowego Wykonawcy, a
  - c) cena doby niejezdnej (pozycja nr 2 tabeli, kolumna 4),
  - d) cena jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania (pozycja nr 4 tabeli, kolumna 4),
  - e) cena jednokrotnego usunięcia śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika (pozycja nr 5 tabeli, kolumna 4),

zostanie wyliczona przez Zamawiającego według założeń przyjętych dla danej pozycji w kolumnie 7 na podstawie jednostkowych cen ryczałtowych Wykonawcy z „Formularza ofertowego”.

4. Zamawiający wyliczając ceny w poszczególnych pozycjach poniższej tabeli podaje w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku cen powstałych po wyliczeniu z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku Zamawiający dokona zaokrąglenia ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując zasady przyjęte w rachunkowości.

5. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, której cena wraz z należnym podatkiem vat za całość zadania w „Tabeli do wyliczenia ceny oferty” będzie najtańsza i osiągnie największą liczbę punktów.

6. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Tabela do wyliczenia ceny ofert:

**TABELA DO WYLICZENIA CENY OFERTY - ZADANIE NR 5:**

Lp.	Nazwa części zamówienia	Jednostki obmiarowe przyjęte dla poszczególnych części zamówienia	Cena łączna wraz z należnym podatkiem vat dla danej części zamówienia podana PLN	Szacowane założenia przyjęte dla wyliczenia ceny zadania	Wartość części zamówienia dla całości umowy podana w PLN (kol. 4 x kol. 5)	Założenia do wyliczenia cen w pozycji 2, 4, 5
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	<b>doba jezdna</b>	1 doba		71 dni		-----
2	<b>doba niejezdna</b>	1 doba		50 dni		Cena doby niejezdnej wynosić będzie 25% ceny doby jezdnej
3	<b>Wywóz śniegu koparko-ładowarką lub/i samochodem skrzyniowym o ładowności min 8 ton</b>	1 roboczo-godzina		80 godzin		-----
4	<b>Jednokrotne usunięcie śliskości na całości zadania</b>	1 – krotne usunięcie śliskości na całym zakresie zadania podczas doby niejezdnej		15 dni		Cena jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania wynosić będzie 25% ceny doby jezdnej
5	<b>Jednokrotne usunięcie śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika</b>	1 m <sup>2</sup>		162 000m <sup>2</sup>		Cena jednokrotnego usunięcia śliskości na 1m <sup>2</sup> drogi lub chodnika wynosić będzie: Cena doby jezdnej : 38.465 m <sup>2</sup> (ilość m <sup>2</sup> w zadaniu)
						-----

**Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w **"I N F O R M A C J I"** o wyniku postępowania wraz z **wezwaniami do podpisania umowy** wezwie Wykonawcę do:
  - a) zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym,
  - b) przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust.2.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
  - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ,
  - b) w przypadku zawarcia umowy konsorcjum – umowa konsorcjum.
  - c) opłaconą polisę kontraktową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji powyższego zadania, o której mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty po przedłożeniu dokumentów o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa powyżej, jeżeli w części postępowania o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie i po przedłożeniu dokumentów o których mowa w ust. 2.

**Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał okazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą **polisę ubezpieczeniową kontraktową potwierdzającą**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji poniższych części zadania, obejmującą należyte wykonanie lub niewykonanie umowy oraz z tytułu czynów niedozwolonych, w zakresie wszelkich ryzyk oraz następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu obejmującą termin **od dnia 15 listopada 2013r. do dnia 15 marca 2014r. + 60 dni na odbiór zadania**. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiej polisy, która w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi oraz zawierające zapisy wyłączające odpowiedzialność gwaranta w zakresie w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez wykonawcę związane jest z brakiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przez wykonawcę.
  - 4) Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie**.
  - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
  - 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiego zabezpieczenia, które w swej treści zawierać będzie zapisy które w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi oraz zawierające zapisy dotyczące oświadczeń beneficjenta lub ich kopii potwierdzonych przez notariusza i które będą

zawierać zobowiązanie beneficjenta do dodatkowego wezwania zobowiązanego, który nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązanie w wyznaczonym w niniejszej umowie terminie. Gwarancja musi być bezwarunkowa i nieodwołalna i winna obejmować okres **od dnia 15 listopada 2013r. do dnia 15 marca 2014r. + 60 dni na odbiór zadania**. Polisa musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 7) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach nie wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 8) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego na dwa dni przed podpisaniem umowy.
- 9) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**10) Bank BZ WBK S.A. Nr 48 1090 1997 0000 0001 1109 8571**

z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy OR.ZP1.272-42/13”,

- 11) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co zostanie stwierdzone protokołem usunięcia uszkodzeń dróg gminnych, ciągów pieszych, mienia osób trzecich powstałych podczas wykonywania usługi zimowego utrzymania.

## **Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku nr 7 do SIWZ.

## **Rozdział 21. Inne informacje**

**Nie przewiduje się:**

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział.22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział.23 Załączniki do SIWZ**

Załącznik Nr 1 Wzór Formularza Ofertowego,

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 4 Lista podmiotów przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 5 Wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,

Załącznik nr 6    Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum

Załącznik Nr 7   Istotne Postanowienia Umowne



**Załącznik Nr 1 do SIWZ WZÓR FORMULARZA OFERTY**

Nazwa Wykonawcy /  
Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o zamówienie

**OFERTA**

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:  
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014” Zadanie 5**

oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową, która będzie stanowić ostateczną wysokość naszego wynagrodzenia :

**ZADANIE NR 5:**

Lp.	Nazwa części zamówienia	Jednostki obmiarowe przyjęte dla poszczególnych części zamówienia	Cena łączna wraz z należnym podatkiem vat dla danej części zamówienia	Szacowane założenia przyjęte dla wyliczenia ceny zadania	Wartość części zamówienia dla całości umowy (kol. 4 x kol. 5)	Dla porównania ofert należy przyjąć vat w wysokości
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	<b>dojazd</b>	1 doba		71 dni		8,00%
2.	<b>Wywóz śniegu koparko-ładowarką i/lub samochodem skrzyniowym o ładowności min 8 ton</b>	1 roboczo-godzina		80 godzin		23,0 %

\*w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym; podatek VAT będzie naliczany przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) zapoznałam/em się z zaleceniem Zamawiającego dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej w terenie w celu stwierdzenia zakresu realizacji przedmiotu zamówienia na istniejącej infrastrukturze lub przyjmuje na siebie ryzyko nie dokonania wizji lokalnej w terenie,

6) dokonałem analizy warunków klimatycznych charakterystycznych dla miejsca i terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub przyjmuje na siebie ryzyko nie dokonania takiej analizy.

7) w przypadku nie podania adresu poczty elektronicznej i numeru fax przyjmuje na siebie ryzyko nie podania adresu poczty elektronicznej i numeru fax i jednocześnie wyrażam zgodę w takim przypadku na doręczenie korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl](http://www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl)

8) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty o których mowa w rozdziale 18 SIWZ.

9) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

10) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w następującym zakresie:

.....  
.....

(W przypadku braku wpisu przyjmuje się, że Wykonawca samodzielnie wykona zamówienie)

11) informuję, że **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*

\* **Wykonawca, który należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) skreślił pkt 10 w „Formularzu Ofertowym” i do oferty dołączy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp, Oferta została złożona na ..... stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty :

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,

Nazwa i adres **WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE** (niepotrzebne skreślić):

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....  
.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 (\*\*)

Numer faksu: 0 (\*\*)

e-mail .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

\*Upoważnienie osób podpisujących ofertę czyli dokumenty określające zasady reprezentacji muszą bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ  
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

**Zamawiający  
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

**Oświadczenie\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014” Zadanie 5**

Oświadczam/oświadczamy\*, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), tj.

**na dzień złożenia oferty :**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie zadania,
- 3) dysponuję (-emy) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. \_\_. \_\_. 2013 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ  
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA  
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający  
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( tj.Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu

z postępowania o udzielenie zamówienia pn. : „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014**”  
**Zadanie 5**

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....,dn. \_ \_ . \_ \_ .2013 r.

.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

**Zamawiający  
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Oświadczamy, że do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) należą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2013 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę jeżeli należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej,

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy jeżeli należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej,

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ wzór minimalnej treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**

Umowa o udostępnieniu zasobów

W dniu..... w .....(określenie miejsca zawarcia umowy)  
pomiędzy.....(określenie podmiotu  
udostępniającego zasoby)  
z siedzibą w ..... zwanym dalej Udostępniającym,  
reprezentowanym przez.....  
a .....(określenie podmiotu przejmującego zasoby)  
z siedzibą w ..... zwanym dalej Przejmującym,  
reprezentowanym przez.....  
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

W przypadku wygrania przez Przejmującego przetargu i podpisania umowy z Gminą Świeradów-Zdrój na zadanie pn.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju w sezonie 2013/2014**” Zadanie 5

Udostępniający zobowiązuje się

.....  
.....

(opis powinienego zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby np. oddanie narzędzi do użytkowania, oddanie doświadczenia i wykonanie części zamówienia, oddelegowanie osoby, oddelegowanie osoby wraz z oddaniem narzędzi do użytkowania, pożyczka środków finansowych itp.)

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji zamówienia tj. od dnia **15.11.2013r.** do dnia **15.03.2014r.**

§ 3

Przejmujący zobowiązuje się korzystać z udostępnionych zasobów w sposób zgodny z przeznaczeniem i zasadami współżycia społecznego.

§ 4

Udostępniający udostępni Przejmującemu następujące zasoby :

.....

( przedstawienie dokładnego opisu przekazywanych zasobów np. urządzeń, osób, zasobów finansowych).

§ 5

Strony nie mogą rozwiązać umowę przed osiągnięciem celu dla którego została zawarta.

§ 6

Zamiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane za zgodą obu stron.

§ 7

Pozostałe warunki udostępniania zasobów zostaną zawarte w odrębnej umowie.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu  
Udostępniającego zasoby  
oraz pieczętka / pieczętka

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu  
Przejmującego zasoby oraz pieczętka /  
pieczętka

**Załącznik nr 6 do SIWZ**  
**Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum**

**Pełnomocnictwo**

Mocą którego na podstawie art. 23 § 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 87 § 2 kpc oraz w oparciu o postanowienia umowy konsorcjum z dnia .....

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....  
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....  
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....  
z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą.....  
z siedzibą w..... przy ulicy.....

udzielają pełnomocnictwa

(Imię/Nazwisko) ..... zamieszkałemu w..... przy ulicy..... do  
reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne i zawarcia umowy na wykonanie zadania pod  
nazwą:

.....  
(nazwa zadania)

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności  
do:

2. reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności złożenia oferty, jej uzupełnienia oraz wyjaśnienia treści oferty;
3. reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności pobrania od Zamawiającego SIWZ, wnoszenia o wyjaśnienie SIWZ, wnoszenia środków ochrony prawnej (protestów, odwołań, skarg) składania oświadczeń o przyłączeniu do postępowania toczącego się w wyniku złożenia protestu wniesionego przez innego wykonawcę oraz o przystąpieniu do postępowania odwoławczego;
4. reprezentowania w toku postępowania odwoławczego przed Prezesem UZP, występowania przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądem okręgowym;
5. udzielania dalszych pełnomocnictw radcom prawnym i adwokatom w zakresie określonym w ust. 1 lit. b i c;
6. przyjmowania od Zamawiającego wynagrodzenia, zleceń i poleceń w ramach zawartej z Zamawiającym umowy;
7. przyjmowania od Zamawiającego zgłoszeń wad w ramach udzielonej gwarancji;
8. podejmowania innych czynności wynikłych w toku postępowania o zamówienie publiczne i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. podpis lidera konsorcjum.....

2. podpis partnera konsorcjum.....

3. podpis partnera konsorcjum.....

4. podpis partnera konsorcjum.....



## **Załącznik nr 7 do SIWZ Istotne postanowienia umowne**

### **„ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE**

#### **do UMOWY NR OR.ZP1.272-38/13**

Zawarta w dniu .....2012 r. w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:  
Gminą Miejską Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. 11-go  
Listopada 35, tel. (0-75) 78 16 489, NIP 616-10-01-947, REGON 230821397,  
reprezentowaną przez:  
Burmistrza Miasta – Pana Rolanda Marciniaka  
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Iwony Kosmali,  
Zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”  
a:

.....  
ul. ....

.....  
reprezentowaną przez:

Pana/ą.....

Zwanego w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych w Świeradowie-Zdroju**” – **Zadanie nr 5**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony oświadczają co następuje:

### **§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie zimowego utrzymania na terenie Gminy Świeradów-Zdrój.
2. Przedmiot Umowy i zakres prac przedstawiają nw. dokumenty. Będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności :
  - a. Niniejszy akt Umowy,
  - b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c. Specyfikacją Techniczną wraz z załącznikiem nr 1,
  - d. Oferta Wykonawcy.

### **§ 2**

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia 15.11.2013r. do 15 marca 2014r.

### **§ 3**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie i w sposób szczegółowo opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania środków komunikacji z Zamawiającym, gdyż jest to niezbędne do prawidłowej realizacji umowy i koordynacji pracy tj.:  
tel. ...., e-mail .....
- i ciągłej gotowości do odbierania od Zamawiającego informacji związanych z realizacją umowy. Nie utrzymywanie w ciągłej gotowości wybranego przez Wykonawcę środka komunikacji skutkuje tym, iż powiadomienia od Zamawiającego uważa się za skutecznie doręczone i nie wstrzymuje to biegu czynności Zamawiającego.
3. W przypadku dni wolnych od pracy i godzin poza godzinami pracy Urzędu Miasta Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadamiania Wykonawcy w sposób telefoniczny. W przypadku gdy czynność o której mowa w zdaniu poprzednim, wyma-

ga sporządzenia protokołu, zostanie on sporządzony i dostarczony Wykonawcy w ciągu 1 dnia roboczego następującego po dniu wolnym. Protokół taki ma charakter wyłącznie potwierdzający i wywierać będzie skutki od dnia powiadomienia telefonicznego.

4. W przypadku udzielenia zlecenia telefonicznego przez Zamawiającego dób jezdnych, dób niejezdnych przy: jednokrotnym usunięciu śliskości na całości zadania lub jednokrotnym usunięciu śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania kontroli prawidłowości wykonania zleceń po upływie 3 godzin od momentu udzielenia zlecenia a Wykonawca wyraża na to zgodę. Strony zgodnie ustalają, że podany w zdaniu poprzednim czas wykonania zlecenia uznaje się za termin wymagalności zlecenia.
5. W przypadku nieodebrania telefonicznego zlecenia Zamawiającego przez Wykonawcę dób jezdnych, dób niejezdnych przy: jednokrotnym usunięciu śliskości na całości zadania lub jednokrotnym usunięciu śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika po upływie 1 godz. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania zastępczego i obciążenia kosztami ich wykonania.

#### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg następujących ryczałtowych cen jednostkowych wraz z należnym podatkiem vat:
  - a) za jedną dobę jezdnią - ..... zł (słownie: .....złotych 00/100).
  - b) za jedną dobę niejezdnią - ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
  - c) za wywóz śniegu za jedną roboczo-godzinę pracy koparko-ładowarki - ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
  - d) za wywóz śniegu za jedną roboczo-godzinę pracy samochodu skrzyniowego o ładowności min. 8 ton - ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
  - e) za jednokrotne usunięcie śliskości na całości zadania - ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
  - f) za jednokrotne usunięcie śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika - ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowo – obmiarowe. Będzie ono obliczane poprzez przemnożenie ilości wykonanych usług w danym okresie rozliczeniowym i jednostkowych cen ryczałtowych za :

- a) jedną dobę jezdnią,
- b) jedną dobę niejezdnią,
- c) wywóz śniegu za jedną roboczo-godzinę pracy koparko-ładowarki lub/i samochodu skrzyniowego o ładowności min. 8 ton.
- d) jednokrotne usunięcie śliskości na całości zadania,
- e) jednokrotne usunięcie śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika (zgodnie z ilością zleconych m<sup>2</sup> przez Zamawiającego).

Wynagrodzenie Wykonawcy w danym okresie rozliczeniowym stanowić będzie sumę wynagrodzeń wyliczonych w sposób o którym mowa w zdaniu poprzednim.

3. Ustala się następujący okres rozliczeniowy od 15.11.2013r. do 15.03.2014r. - miesięczne, po uprzednim protokolarnym odebraniu prac przez Zamawiającego.

4. W przypadku wykonania przez Wykonawcę części zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zapłaty za wykonaną należycie część zamówienia, proporcjonalną do całości wynagrodzenia i wykonanej części rozliczanej w m<sup>2</sup>. Pozostała niewykonana część zamówienia zostanie zrealizowana w ramach zamówienia zastępczego.
5. Kwota wynikła z realizacji umowy nie może przekroczyć wraz z należnym podatkiem vat kwoty ..... zł.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnej kwoty o której mowa w ust. 5, a Wykonawca zrzeka się roszczeń odszkodowawczych o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu zamówienia jak również utraconych zysków.
7. Podatek VAT będzie naliczany przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ..... prowadzony przez Bank ..... Oddział ..... w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki. Zamawiający wypłaci należne odsetki ustawowe na wezwanie Wykonawcy.

## § 5

Zamawiający zastrzega, że podane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powierzchnie ulic, ciągów pieszych itp. mogą zostać zmniejszone lub zwiększone przez Zamawiającego do 5% ogólnej powierzchni ulic, ciągów pieszych podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego w szczególności na skutek: nabywania/zbywania gruntów, przeznaczenia ich na inne cele tj. poszerzenia bądź budowy dróg, chodników, parkingów, utworzenia nowych ulic, chodników, placów, itp. co nie będzie miało wpływu na umowną wartość zamówienia.

## § 6

1. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac (należy podać nazwę podwykonawcy, zakres prac i ich wartość):

.....  
 .....  
 .....

Pozostały zakres robót Wykonawca wykona własnymi siłami.

2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne i jego pracowników.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.

## § 7

Zamawiający ustanawia następujące zasady obowiązujące w zakresie dokonywania kontroli jakości robót oraz ich odbioru:

1. Zamawiający powoła komisję do kontroli jakości robót i ich odbioru, która ze swych czynności będzie sporządzać protokoły w dwóch egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Protokół odbioru będzie sporządzany i doręczony po zakończeniu okresu rozliczeniowego, najpóźniej siódmego dnia następnego okresu rozliczeniowego. Protokół odbioru sporządzany jest w oparciu o prowadzony przez Zamawiającego rejestr dób jezdnych i niejezdnych, zlecenia wywozu śniegu, zlecenia jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania, zlecenia jednokrotnego usunięcia śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika, protokołów kontroli wyrywkowych, protokołów usunięcia nieprawidłowości.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli wyrywkowych w dowolnym czasie w trakcie trwania umowy oraz po zakończeniu realizacji zadania kontroli stanu dróg i ciągów pieszych pod kątem stwierdzenia szkód powstałych podczas wykonywania usługi zimowego utrzymania.
4. O terminie i czasie kontroli wyrywkowej Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie 30 minut przed jej rozpoczęciem, z wyłączeniem kontroli utrzymywania łączności.
5. Nieobecność Wykonawcy podczas czynności kontrolnych nie wstrzymuje tych czynności.
6. W przypadku negatywnej oceny z kontroli wyrywkowej wymagalnych prac w zakresie pełnego kontrolowanego zakresu zamówienia sporządzony zostanie protokół będący podstawą do rozpoczęcia naliczenia Wykonawcy kar umownych z tytułu niewykonania, opóźnienia lub nienależytego wykonania zamówienia. Zamawiający zawiadomi o tym fakcie w dniu sporządzenia protokołu Wykonawcę w formie pisemnej lub za pomocą e-maila czy faksu załączając protokół kontroli wyrywkowej i wzywając go do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Bieg kar umownych kończy się z chwilą pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę faktu usunięcia usterek, jeżeli sporządzony przez komisję protokół odbioru usunięcia usterek potwierdzi ten fakt. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych protokołem kontroli wyrywkowej w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zastrzega on sobie prawo zlecenia wykonania zastępczego i obciążenia kosztami zlecenia Wykonawcę kwotą wynikającą z faktycznie poniesionych kosztów przez Zamawiającego. Bieg kar umownych kończy się z chwilą dokonania odbioru robót zleconych w ramach wykonania zastępczego.
7. Po powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o usunięciu nieprawidłowości, Zamawiający jest zobowiązany dokonać odbioru usunięcia nieprawidłowości w ciągu 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia.
8. W przypadku wykonania części zamówienia o którym mowa w pkt 6 Zamawiający dokona odbioru tylko tej części zamówienia, która odpowiada wymogom określonym w specyfikacji. Zamawiający nie odbierze części zamówienia, która nie spełnia wymogów specyfikacji i nie przerwie biegu kar umownych dla części w której stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

## § 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie, opóźnienie w wykonaniu lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych liczonych zgodnie z ust. 6 i 7, które będą potrącane przez Zamawiającego w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a po jego wyczerpaniu z faktur wystawionych przez Wykonawcę i bez jego dodatkowej zgody. Zapłacenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zamówienia.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie prac na koszt Wykonawcy w razie niewykonania prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający bez dodatkowej zgody Wykonawcy dokona potrącenia kosztów wykonania zastępczego w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należyte-

go wykonania umowy, a po jego wyczerpaniu z faktur wystawionych przez Wykonawcę i bez jego dodatkowej zgody.

3. Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia należy rozumieć wszelkie odstępstwa, z wyłączeniem opóźnienia, od wymogów określonych w Specyfikacji Technicznej, potwierdzonych protokołem odbioru, protokołami wyrywkowymi, protokołami usunięcia wad, w szczególności powodujące nieprzejezdnosć dróg, pogorszenie użyteczności i funkcjonalności oraz bezpieczeństwa osób korzystających z ciągów komunikacyjnych.
4. Przez opóźnienie w wykonaniu zamówienia należy rozumieć niedotrzymanie terminu wymagalności w trakcie doby jezdnej, niejezdnej przy zleceniach: wywozu śniegu, jednokrotnego usunięcia śliskości na całości zadania, jednokrotnego usunięcia śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika, w szczególności powodujące nieprzejezdnosć dróg, pogorszenie użyteczności i funkcjonalności oraz bezpieczeństwa osób korzystających z ciągów komunikacyjnych.
5. Bieg kar umownych rozpoczyna się od terminu sporządzenia protokołu odbioru z wykazaniem niewykonaniem, opóźnieniem, nienależytym wykonaniem zamówienia lub protokołu kontroli wyrywkowej i trwa do terminu sporządzenia protokołu odbioru zamówienia wykonanego należyście.
6. Zamawiający dokona naliczeń kar umownych w trakcie doby jezdnej w następujący sposób:

a)  $\frac{x}{y} \times z \times 5$  gdzie:

x - Wynagrodzenie za 1 dobę jezdną,

y - całkowita powierzchnia dróg w zadaniu ,

z - powierzchnia całkowita drogi na której stwierdzono nienależyte wykonanie,

- b) Zamawiający będzie naliczał kary umowne wg stawki za dobę jezdną o której mowa w § 4 ust. 1 pkt a, pomniejszoną o należny vat.
  - c) Zamawiający będzie naliczał kary umowne za każdy przypadek nienależytego wykonania zamówienia podczas doby jezdnej wg wzoru o których mowa w § 8 ust. 6 pkt. a.
  - d) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na części ulicy/chodnika Zamawiający naliczy kary umowne za całą ulicę/chodnik.
7. Zamawiający dokona naliczeń kar umownych w trakcie doby niejezdnej za prace zlecone w następujący sposób:
- a) za opóźnienie w realizacji zadania: 10% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy przysługującego z tytułu jednorazowego zlecenia za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia liczoną od terminu wymagalności, niezależnie od wykonania zastępczego.
  - b) za nienależyte wykonanie zamówienia 20% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy przysługującego z tytułu jednorazowego zlecenia za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia liczoną od terminu wymagalności, niezależnie od wykonania zastępczego.
  - c) Za niewykonanie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego, którego kosztami obciąży Wykonawcę.

- d) Zamawiający będzie naliczał kary umowne wg stawek o których mowa w § 4 ust. 1 pkt c,d,e,f, pomniejszoną o należny vat.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości równej iloczynowi wartości wynagrodzenia za dobę jezdnią i 40 – u dni, płatnego w ciągu 30 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy na konto Zamawiającego.

9. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi w protokołach kontroli wyrywkowych nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie przekraczającym 3 doby, Zamawiający zastrzega sobie prawo bez zgody Wykonawcy:

- a) odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie,
- b) obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do ilości dni wykonywania usługi w miesiącu,

a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń odszkodowawczych o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu zamówienia jak również utraconych zysków.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.

## § 9

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia w czasie dób jezdnych oraz dób niejezdnych przy: jednokrotnym usunięciu śliskości na całości zadania lub jednokrotnym usunięciu śliskości na 1 m<sup>2</sup> drogi lub chodnika oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas wykonywania prac od momentu udzielenia zlecenia. Ponadto Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas wywozu śniegu w obrębie wykonywanych prac. Podczas dób niejezdnych w czasie których Zamawiający nie udzielił dodatkowych zleceń odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
2. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy dokona zniszczenia zieleń, drzew lub krzewów będą miały zastosowanie kary określone w ustawie z 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z 2004r. z późn. zm.).
3. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy dokona zniszczenia lub uszkodzenia mienia komunalnego oraz mienia osób trzecich jest zobowiązany do jego naprawienia w ciągu 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia. W przypadku nie-naprawienia szkody ww. terminie Zamawiający bez dodatkowej zgody Wykonawcy dokona potrącenia kosztów wykonania zastępczego z pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a po jego wyczerpaniu z faktur wystawionych przez Wykonawcę i bez jego dodatkowej zgody.
4. Wykonawca w czasie wykonywania zamówienia powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do wykonywania prac.

## § 10

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonej w Rozdziale 19. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w pieniądzu, Wykonawca zobowiązuje się wnieść je, najpóźniej w dniu podpisania umowy, na rachunek Zamawiającego podany w Załączniku Dane Kontraktowe.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie niepieniężnej Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiego zabezpieczenia, które w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i niniejszą umową oraz dotyczące oświadczeń beneficjenta tj. Zamawiającego lub ich kopii

potwierdzonych przez notariusza i które będą zawierać zobowiązanie beneficjenta tj. Zamawiającego do dodatkowego wezwania zobowiązanego Wykonawcy, który nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązanie w wyznaczonym w niniejszej umowie terminie. Gwarancja musi być bezwarunkowa i nieodwołalna i winna obejmować okres : od dnia 15 listopada 2013 do dnia 15 marca 2014 r. + 60 dni na odbiór zadania, w wysokości 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie niepieniężnej , Wykonawca zrzeka się prawa zgłaszania zastrzeżeń do zgłaszanego przez beneficjenta żądania zapłaty z niniejszej gwarancji.

5. Strony uzgadniają, że przy wyborze Wykonawcy skorzystania z formy pieniężnej zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ukończenia robót i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane protokołem odbioru końcowego, w którym zostanie stwierdzone usunięcie uszkodzeń dróg gminnych, ciągów pieszych i mienia osób trzecich, powstałych podczas wykonywania usługi zimowego utrzymania.

6. W przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie niepieniężnej i nie wniesienia nowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia go z wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości, o której mowa w § 4 .

7. W przypadku zmniejszenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na skutek realizacji uprawnień Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty należytego zabezpieczenia wykonania umowy do wysokości określonej w ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności, o której mowa w zdaniu poprzednim .

8. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie doprowadzi w terminie do usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru po upływie okresu rękojmi wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.

## § 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie :

a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

b) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie wykonywania umowy w ciągu 3 dni od ustalonej daty rozpoczęcia jej wykonywania.

2. W wypadku określonym w ustępie poprzedzającym postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

## § 12

Zmiany umowy mogą nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności: a) ograniczenia zakresu prac, wynikających z braku środków finansowych, b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wynikających ze zmiany stosunków społeczno-gospodarczych lub z innych powodów wystąpi konieczność zmiany terminu, zakresu, bądź innych zapisów, bez zmiany których realizacja umowy będzie utrudniona, niemożliwa lub narazi Zamawiającego na szkodę, c) zmiana postanowień niniejszej umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa, d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, e) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, f) zwiększenia lub zmniejszenia do 5% ogólnej powierzchni ulic, ciągów pieszych podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego w szczególności na skutek: sprzedaży gruntów, przeznaczenia ich na inne cele tj. poszerzenia bądź budowy dróg,

Sygnatura akt: OR.ZP1.271-42/13

chodników, parkingów, utworzenia nowych ulic, chodników, placów, o którym mowa w § 5 ust. 1. , g) zmiany siedziby stron, h) nastąpi zmiana konta, i) nastąpi zmiana osób wyznaczonych do kontaktów, j) zmiany numerów k) zmiany adresów środków komunikacji z Zamawiającym, oraz zwiększenia powierzchni ulic, ciągów pieszych itp.

2. Dokonanie zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dokonuje się poprzez złożenie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem. Po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego strony mogą podpisać stosowny aneks do umowy.

3. W przypadku zmian dokonywanych przez Zamawiającego, w przypadkach o którym mowa w § 5 ust. 1., Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie Wykonawcę o dokonanej zmianie i podpisać stosowny aneks w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Odmowa podpisania aneksu ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje obowiązku jego realizacji.

### § 13

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są osoby:

.....

2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są osoby:

.....

### § 14

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd w Jeleniej Górze.

### § 15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) i Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa.

### § 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Sporządził:  
Monika Sautycz  
Inspektor ds. Zamówień publicznych