

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 ze
zm.) - zwanej dalej "ustawą"

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) na
zadanie pn.:**

**„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-
Zdrój”**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój
REGON: 230821397
NIP: 616-10-01-947
Miejscowość Świeradów-Zdrój
Adres: ul. 11-go Listopada 35
Strona internetowa: www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek: od 8.00 – 16.00,
od wtorku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
adresować na :

adres zp@swieradowzdroj.pl

znak postępowania: OR.ZP1.271- 12/12

ZATWIERDZAM

Burmistrz Roland Marciniak

Świeradów-Zdrój, z dnia 29.03.2012 r.

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych 72155 - z dnia 29.03.2012r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych o wartości do 50% zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu zamówienia tego samego rodzaju, które mogą dotyczyć:
 - wykonania tego samego rodzaju usług z grupy: prac porządkowych i ogrodniczych oraz konserwacji małej architektury, które zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ dla zamówienia podstawowego, gdy zachodzi potrzeba ich wykonania w ilości wykraczającej poza ilość przyjętą w opisie przedmiotu zamówienia lub gdy będą one wykonywane na terenach zieleni miejskiej w lokalizacjach nie ujętych w SIWZ dla zamówienia podstawowego,
 - opróżnianie koszy ulicznych na terenach zieleni miejskiej w lokalizacjach ujętych w SIWZ dla zamówienia podstawowego,
 - zimowe utrzymanie wybranych ulic, chodników, placów i schodów terenowych położonych w obrębie parku oraz przylegających do tych obiektów,
 - nasadzenia drzew, krzewów, bylin, roślin cebulowych i roślin jednorocznych w lokalizacjach ujętych i nie ujętych w SIWZ dla zamówienia podstawowego.
- prace porządkowe wybranych ulic, chodników, placów i schodów terenowych położonych w obrębie parku oraz przylegających do tych obiektów, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ dla zamówienia podstawowego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „**Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój**”

Zadanie 1 – Utrzymanie i konserwacja kompleksu parków Uzdrowskich

Zadanie 2 - Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni

- 2) Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje realizację następujących grup prac:
 - pielęgnacja i konserwacja zieleni parkowej i terenów zieleni,
 - utrzymanie i konserwacja nawierzchni ogrodowych oraz budowli, obiektów i urządzeń ogrodowych i elementów małej architektury stanowiących wyposażenie parków, placów zabaw i skwerów itp.
 - utrzymanie czystości i porządku na terenie parków i terenów zieleni.

CPV - 77000000-0, utrzymanie zieleni

CPV - 77310000-6

CPV - 77311000-3 Usługi utrzymania ogródków ozdobnych
CPV - 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
CPV - 77312000-0 Usługi usuwania chwastów
CPV - 77312100-1 Usługi odchwaszczania
CPV - 77313000-7 Usługi utrzymania parków
CPV - 77314100-5 Usługi w zakresie trawników
CPV - 77342000-9 Przycinanie żywopłotów
CPV - 90511300-5 Usługi zbierania śmieci.
CPV - 90600000-3 utrzymanie porządku

3)

Zadanie 1 – Utrzymanie i konserwacja kompleksu parków Uzdrowskich.

Kompleks parków uzdrowskich w Świeradowie – Zdroju położony jest w sercu miejscowości i stanowi bezpośrednie otoczenie Domu Zdrojowego. Zajmuje obszar 7,6 ha. Zespół parkowy powstał na pocz. XX wieku. Przedmiotowe parki, stanowią najcenniejszy element, zorganizowanej zieleni miejskiej w Świeradowie – Zdroju. Spełniają one szereg funkcji kulturowych, użytkowo – wypoczynkowych, zdrowotnych i estetycznych. W latach 2010-2011 przeprowadzona była na terenie parków ich rewitalizacja za łączną kwotę ok 5,3 miliona złotych. Parki podlegają prawnej ochronie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Obiekty te, ze względu na cenną i urozmaiconą szatę roślinną i bogate wyposażenie, wymagają szczególnej troski w zakresie ich pielęgnacji, konserwacji i bieżącego utrzymania. Zakłada się jednakowy, wysoki standard prac utrzymaniowych we wszystkich częściach parku.

Zadanie 2 – Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na bieżącym utrzymaniu terenów zieleni miejskiej w Świeradowie – Zdroju. Z uwagi, iż w dniu 28.02.1980 roku UKŁAD URBANISTYCZNY MIASTA ŚWIERADÓW – ZDRÓJ wpisany został do rejestru zabytków – nr 336/612/J, w nawiązaniu do wymaganych warunków zawartych w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych narzuca się szczegółowe warunki przy pracach pielęgnacyjnych przy zieleni miejskiej.

- a) Pielęgnacja i utrzymanie skwerów i zieleni znajdującej się w pasie drogowym na powierzchni 25.106 m²,
- b) Pielęgnacja i utrzymanie parku w Czerniawie na powierzchni 4.4675 ha,
- c) Pielęgnacja i utrzymanie sześciu placów zabaw na powierzchni 19.667 m²,

3) Lokalizacja i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w „Warunkach realizacji prac” i załącznikach graficznych.

- 4) Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz. 759 ze zmianami), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne

pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego.

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych, do Zadania 1 i do Zadania 2.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminach:

- Zadanie 1 : od dnia zawarcia umowy do **31.10.2012r.**
- Zadania 2 : od dnia zawarcia umowy do **31.10.2012 r.**

Rozdział 6. Informacja o innych podmiotach biorących udział w postępowaniu

1. Wykonawca może **polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu** tylko i wyłącznie wtedy, gdy zaangażuje ten podmiot bezpośrednio, osobiście w realizację zamówienia. Ponadto Wykonawca może korzystać z **potencjału technicznego wraz z personelem innych podmiotów**.

2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie usług innym podmiotom zobowiązany jest wskazać ten fakt w ofercie.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich konsorcjantów; przedmiotowe pełnomocnictwo może być przedłożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga

przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie tj. dwóch lub więcej Wykonawców składających ofertę wspólną (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) zobowiązani są zwrócić uwagę w szczególności na formalności związane z dokumentowaniem spełnienia warunków:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta (*Załącznik nr 1 do SIWZ*),
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
- Umowa o udostępnienie zasobów (*Załączniki nr 4 do SIWZ*),
- Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania (*Załączniki nr 5 do SIWZ*),
- Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, posiadają wymagane uprawnienia/kwalifikacje (*Załączniki nr 6 do SIWZ*),
- Wykaz wykonanych lub wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*),
- Pełnomocnictwo dla konsorcjum (*Załącznik Nr 8 do SIWZ*),
- istotne postanowienia umowne (*Załącznik Nr 9 do SIWZ*),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które podpisują wszyscy członkowie konsorcjum).

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*),
- zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego,
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Wykonawca nie będący osobą fizyczną ma siedzibę zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 Tabela nr 1 i 2 pkt.3 i 4 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego odpowiednio dla kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę.

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Pzp ,
- i nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp,
- i spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone w przez Zamawiającego w ust.5.Rozdziału 10 SIWZ.

2. Wskazane niżej dokumenty należy doręczyć w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii przedłożonych dokumentów. Ponadto Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

3. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków na zasadach określonych w rozdziale 6 SIWZ. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do

realizacji zamówienia. Wykonawca deklarujący uzyskanie do swojej dyspozycji stosownych zasobów musi udowodnić Zamawiającemu, że jest rzeczywiście zdolny do realizacji zamówienia. Ciężar dowodu na tą okoliczność spoczywa na Wykonawcy, który może przekonać Zamawiającego w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia i inne dokumenty o których mowa w rozdziale 6 SIWZ.

5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ustawy PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 26 ustawy PZP, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wymaganych przez Zamawiającego w Tabeli nr 1- Zadanie 1 / Tabeli nr 2- Zadanie 2 „Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia” stosownie do „Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków” z kolumny IV.

Tabela nr 1 – Zadanie 1

„Utrzymanie i konserwacja kompleksu parków Uzdrowiskowych”

„Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

N r w a r u n k u	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku:	Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków
	II	III	IV

1	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP.	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 1 należy przedłożyć „Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”	Wykonawca spełnia warunek nr 1 jeżeli przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ
2	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP.	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 2 należy przedłożyć a) w stosunku do osób fizycznych : „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych” , b) w stosunku do pozostałych podmiotów : -aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - "Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy PrawoZamówień Publicznych"	Wykonawca spełnia warunek nr 2 jeżeli przedłoży : <ul style="list-style-type: none">• w stosunku do osób fizycznych -oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,• w stosunku do pozostałych podmiotów- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”

3	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.</i>	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 3 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP</i>	Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Wykonawca spełnia warunek nr 4 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

5	<p>Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z§ 23 Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 165, poz. 987)</p> <p>Wykonawca powinien dysponować następującym personelem:</p> <p>a) do kierowania robotami- osobą posiadającą łącznie następujące kwalifikacje i uprawnienia:</p> <p>a1) tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, obejmujących wiadomości w tym zakresie,</p> <p>a2) oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków wpisanych do rejestru zabytków,</p> <p>b) do wykonywania prac o charakterze technicznym- minimum jedną osobą posiadającą jedne z następujących kwalifikacji i uprawnień:</p> <p>b1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy,</p> <p>b2) albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni,</p> <p>b3) albo odbyła co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy pielęgnacji tego rodzaju zabytków wpisanych do rejestru zabytków.</p>	<p>a) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia poprzez kierowanie pracami i wykonywanie prac o charakterze technicznym, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami lub pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa powyżej, wykonawca wskazał osobę/y, którymi będzie dysponował.</p> <p>b) oświadczenie, że osoby wykazane w wykazie osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie o których mowa w kol. 2 pkt a) i b).</p>	<p>Wykonawca spełni warunek nr 5 jeżeli przedłoży wykaz o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie tytułu prawnego do dysponowania osobą/ami, który może być przedłożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ</p> <p>i</p> <p>przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.</p> <p>W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach osobowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, jest zobowiązany dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające minimum następujące informacje: określenie stron, opis powinnego zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby, okres udostępnienia zasobów, dokładny opis przekazywanych zasobów. Wykonawca może skorzystać ze wzoru który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.</p>
---	---	--	--

6	<p>Warunek posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia tj.</p> <p>wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, stałej pielęgnacji (tj. wykonywania świadczeń okresowych lub ciągłych) parków wpisanych do rejestru zabytków, za kwotę łączną 50 000,00 zł brutto, na łącznej powierzchni minimum 4 ha, z zastrzeżeniem, że w przypadku łączenia powierzchni różnych parków- przynajmniej 2 parki były o powierzchni powyżej 1 ha.</p>	<p>W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek</p> <p>nr 6 należy przedłożyć „Wykaz wykonanych lub wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych” w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie</p>	<p>Wykonawca spełni warunek</p> <p>nr 6 jeżeli przedłoży wykaz o którym mowa w kol. III zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ wraz</p> <p>dokumentami potwierdzającymi , że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, jest zobowiązany dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające minimum następujące informacje: określenie stron, opis powinnego zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby, okres udostępnienia zasobów, dokładny opis przekazywanych zasobów. Wykonawca może skorzystać ze wzoru który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.</p>
---	---	---	---

Tabela nr 2 – Zadanie 2

„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni”

Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

N r w a r u n k u	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku:	Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków
	II	III	IV
1	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP.</i>	W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek nr 1 należy przedłożyć „Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”	Wykonawca spełnia warunek nr 1 jeżeli przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

2	<p><i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP.</i></p>	<p>W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek</p> <p>nr 2 należy przedłożyć</p> <p>a) w stosunku do osób fizycznych :</p> <p>„Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych” ,</p> <p>b) w stosunku do pozostałych podmiotów :</p> <p>-aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>- "Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy PrawoZamówień Publicznych"</p>	<p>Wykonawca spełnia warunek</p> <p>nr 2 jeżeli przedłoży :</p> <ul style="list-style-type: none"> • w stosunku do osób fizycznych -oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, • w stosunku do pozostałych podmiotów- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych"
3	<p><i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.</i></p>	<p>Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p>	<p>Wykonawca spełnia warunek</p> <p>nr 3</p> <p>jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>

4	<p><i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP</i></p>	<p>Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p>	<p>Wykonawca spełnia warunek nr 4 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p>
---	--	---	--

5	<p>Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z§ 23 Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 165, poz. 987)</p> <p>Wykonawca powinien dysponować następującym personelem:</p> <p>a) do wykonywania prac o charakterze technicznym- minimum jedną osobą posiadającą jedno z następujących kwalifikacji i uprawnień:</p> <p>a1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy,</p> <p>a2) albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni,</p> <p>a3) albo odbyła co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy pielęgnacji tego rodzaju zabytków wpisanych do rejestru zabytków.</p>	<p>a) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia poprzez kierowanie pracami i wykonywanie prac o charakterze technicznym, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami lub pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa powyżej, wykonawca wskazał osobę/y, którymi będzie dysponował.</p> <p>b) oświadczenie, że osoby wykazane w wykazie osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie o których mowa w kol. 2 pkt a)</p>	<p>Wykonawca spełni warunek</p> <p>nr 5 jeżeli przedłoży wykaz o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie tytułu prawnego do dysponowania osobą/ami, który może być przedłożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ</p> <p>i</p> <p>przedłoży oświadczenie o którym mowa w kol. III zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.</p> <p>W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach osobowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, jest zobowiązany dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające minimum następujące informacje: określenie stron, opis powinnego zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby, okres udostępnienia zasobów, dokładny opis przekazywanych zasobów. Wykonawca może skorzystać ze wzoru który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ</p>
---	---	--	--

Rozdział 11.

Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w następującej wysokości:**

a) zadanie 1- 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100),

b) zadanie 2- 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100),

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

BZWBK S.A. 1 ODDZIAŁ Świeradów-Zdrój
IBAN: 48 1090 1997 0000 0001 1109 8571

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1d (sekretariat) lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie. Dokument ten powinien być opatrzony klauzulami „nieodwołalnie” i „bezwarunkowo” oraz „na pierwsze żądanie” i nie może zawierać w swej treści zapisów dotyczących oświadczeń Beneficjenta lub ich kopii potwierdzanych przez notariusza. Dokument ten musi być wykonalny na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz przez konsorcja – dokument wadialny powinien w treści zawierać wyraźne stwierdzenie, że Gwarant zapłaci określoną w pkt. 1 kwotę w przypadku jeżeli którykolwiek z Wykonawców wymienionych z nazwy, wspólnie ubiegających się o zamówienie odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego wadium, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź Zamawiający nie przyjmie takiego dokumentu z którego nie wynika w szczególności, iż przedmiotowa umowa:

a) nie jest umową ubezpieczenia wadialnego związanego z postępowaniem nr OR.ZP1.271-12/12-zadanie 1 lub nr OR.ZP1.271-12/12-zadanie 2, zabezpieczającą złożoną ofertę.

b) nie opiewa na kwotę o której mowa w rozdziale 11 pkt. 1,

c) Beneficjentem tej umowy nie jest Gmina Świeradów-Zdrój.

Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 13 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

3. W przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i numeru fax Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko przekazywania korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/>

2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu, a w przypadku nie podania przez Wykonawcę adresu poczty

elektronicznej i numeru fax-datę wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/>. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu.

3. Zamawiający będzie odbierał korespondencji za pomocą faxu nr 0-75 7816585 lub drogą elektroniczną na adresy: zp@swieradowzdroj.pl.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) znak postępowania – **nr OR.ZP1.271-12/12-zadanie 1 lub nr OR.ZP1.271-12/12-zadanie 2,**

5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój nr 21a, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: zp@swieradowzdroj.pl

6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: zp@swieradowzdroj.pl.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) na którym należy zamieścić następującą informację:

Zamawiający: Gmina Miejska Świeradów-Zdrój Ul. 11-go Listopada 35 59-850 Świeradów-Zdrój	Wykonawca:
OFERTA	
na wykonanie usługi pn.: „ Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój ”	

W przypadku złożenia oferty w dodatkowym opakowaniu Wykonawca

zobowiązany jest do umieszczenia powyższych informacji również na dodatkowym opakowaniu.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia oryginałów dokumentów lub oświadczeń na każdym etapie postępowania.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

3) Oferta musi być sporządzona:

- a) w języku polskim,
- b) w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/ „WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- e) „Zmianę Oferty” należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym jak w pkt. 1.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w Urzędzie Miasta ul. 11-go Listopada 35, (sekretariat), w terminie do dnia **06.04.2012 roku**, godz. **12:00** oznaczoną w sposób o którym mowa w Rozdziale 14 „Opis sposobu przygotowania ofert” pkt. 1 SIWZ.

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miasta ul. **11-go Listopada 35**, sekretariat **dnia 06.04.2012 roku, godz. 12:15**.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego oznaczoną w sposób o którym mowa w Rozdziale 14 „Opis sposobu przygotowania ofert” pkt. 1 SIWZ.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowo-obmiarowe**. Będzie ono obliczane poprzez przemnożenie ilości dób wykonywanych usług w miesięcznym okresie rozliczeniowym i jednostkowej ceny ryczałtowej wraz z należnym podatkiem vat.
2. W Formularzu Ofertowym Wykonawca winien zaoferować osobno dla Zadania 1 i osobno dla zadania 2 **cenę ryczałtową za jedną dobę wykonania usługi**.
3. Zamawiający będzie przyznawał punkty za **jedną dobę wykonania usługi** osobno dla Zadania 1 i osobno dla zadania 2.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą ofertę, w której cena wraz z należnym podatkiem vat za **jedną dobę** wykonania usługi podaną w „Formularzu Ofertowym” będzie najtańsza osobno dla Zadania 1 i osobno dla zadania 2.
5. Cena osobno dla Zadania 1 i osobno dla zadania 2 winna być określona w formie cyfrowej wraz z należnym podatkiem vat (brutto), podając ją w zapisie liczbowym **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. W przypadku ofert zawierających ceny podane z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku Zamawiający dokona zaokrąglenia ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosując zasady przyjęte w rachunkowości.
6. Ryczałtowa cena oferty osobno dla Zadania 1 i osobno dla zadania 2 powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek vat, upusty, rabaty.
7. Błędy w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 PZP spowodują odrzucenie oferty.
8. Definicję ryczałtu określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
9. Każdy z Wykonawców winien dokonać lustracji terenu świadczenia usług celem sprawdzenia warunków terenowych, stanu obiektów istniejących, oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, jak też celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych

informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, pod rygorem utraty możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

Rozdział 17 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert: najniższa cena za **jedną dobę wykonania usługi** osobno dla Zadania 1 , osobno dla Zadania 2.
2. Punkty przyznawane będą liczone według następującego wzoru:

Kryterium:	Wzór:
Cena (koszt) = 100%	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych - Cof - cena podana w ofercie

Oferta osobno dla Zadania 1 , osobno dla Zadania 2 wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w formularzu ofertowym otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie) liczba punktów.

3. Maksymalna ilość punktów osobno dla Zadania 1 , osobno dla Zadania 2, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt .
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z największą liczbą punktów osobno dla Zadania 1 , osobno dla Zadania 2.

Rozdział 18 Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w "**I N F O R M A C J I o wyniku postępowania wraz z wezwaniem do podpisania umowy**" wezwie Wykonawcę do:
 - a) zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym,
 - b) przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust.2.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ,
 - b) opłaconą polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji tego rodzaju usług , o której mowa w rozdziale 19 niniejszego SIWZ, na kwotę nie mniejszą niż wartość kontraktu,
 - b) w przypadku zawarcia umowy konsorcjum – umowę konsorcjum.
3. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu dokumentów o których

mowa w ust. 2 Zamawiający wyznaczy ponowny ostateczny termin ich przedłożenia.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

7. Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy jeżeli nie przedłoży dokumentów o których mowa w ust. 2 i dwukrotnie nie stawia się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy. W tej sytuacji Zamawiający uznaje, że Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust. 3 ustawy PZP.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał okazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie realizacji tego rodzaju usług, potwierdzającą że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, obejmującą nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy oraz z tytułu czynów niedozwolonych, w zakresie wszelkich ryzyk oraz następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie mniejszą niż **100%** wartości kontraktu obejmującą termin od dnia podpisania umowy + 30 dni na odbiór zadania. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiej polisy, która w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:**
 - a) dla zadanie 1 - 10% ceny wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie,
 - b) dla zadanie 2 - 5% ceny wraz z należnym podatkiem vat (brutto) podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia takiego zabezpieczenia, które w swej treści zawierać będzie zapisy które w swej treści zawierać będzie zapisy sprzeczne z SIWZ i istotnymi postanowieniami umownymi

oraz zawierające zapisy dotyczące oświadczeń beneficjenta lub ich kopii potwierdzonych przez notariusza i które będą zawierać zobowiązanie beneficjenta do dodatkowego wezwania zobowiązanego, który nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązanie w wyznaczonym w niniejszej umowie terminie. Gwarancja musi być bezwarunkowa i nieodwołalna i winna obejmować okres : od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2012r. + 30 dni na odbiór, w wysokości 100 % zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

6. Polisa musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach nie wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
8. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank BZ WBK S.A. Nr 48 1090 1997 0000 0001 1109 8571
z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr OR.ZP1.272-12/12 – zadanie 1” , „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr OR.ZP1.272-12/12 – zadanie 2”
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
11. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.

Rozdział 21. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 Wzór Formularza Ofertowego,

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 4 Umowa o udostępnienie zasobów

Załącznik nr 5 Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania

Załącznik Nr 6 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, posiadają wymagane uprawnienia/kwalifikacje

Załącznik Nr 7 Wykaz wykonanych lub wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych”

Załącznik Nr 8 Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum

Załącznik Nr 9 Istotne Postanowienia Umowne

Nazwa Wykonawcy /
Wykonawców wspólnie
ubiegających się o zamówienie

OFERTA

odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**„ Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy
Miejskiej Świeradów-Zdrój”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Specyfikacji Technicznej z zastosowaniem niżej wymienionej ceny:

Zadanie 1 - „Utrzymanie i konserwacja kompleksu parków Uzdrawiskowych”

**CENA OFERTOWA WRAZ Z NALEŻNYM PODATKIEM VAT
za jedną dobę wykonywania usługi***

— . — — — . — — — , — — **PLN**

słownie złotych :

Zadanie 2 - „Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni”

**CENA OFERTOWA WRAZ Z NALEŻNYM PODATKIEM VAT
za jedną dobę wykonywania usługi***

— . — — — . — — — , — — **PLN**

słownie złotych :

** w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;*

** dla porównania ofert należy przyjąć vat w wysokości **8%**;*

** podatek VAT będzie naliczany przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury;*

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) zapoznałam/em się z zaleceniem Zamawiającego dokonania przed złożeniem oferty:
 - a) wizji lokalnej w terenie w celu stwierdzenia zakresu realizacji przedmiotu zamówienia na istniejącej infrastrukturze lub przyjmuje na siebie ryzyko nie dokonania wizji lokalnej w terenie,
 - b) dokonałam analizy warunków klimatycznych charakterystycznych dla miejsca i terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub przyjmuje na siebie ryzyko nie dokonania takiej analizy.
 - c) przyjmuje na siebie ryzyko nie podania adresu poczty elektronicznej i numeru fax i wyrażam zgodę w takim przypadku na przekazywanie korespondencji poprzez wywieszenie jej na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.umswieradowzdroj.nv.pl
- 6) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty o których mowa w rozdziale 18 SIWZ.
- 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego; Oświadczam, iż jestem świadom tego, że jeżeli nie dostarczę dokumentów o których mowa w Rozdziale 18 SIWZ będzie to traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy, podlegające zapisom art. 94 ust. 3 ustawy Pzp i Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp zatrzyma wniesione przeze mnie wadium.

- 8) zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia innym podmiotom:

Lp	Nazwa Podmiotu	Zakres prac, które Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom
1		
2		

(W przypadku braku wpisu przyjmuje się, że Wykonawca samodzielnie wykona zamówienie)
 Oferta została złożona na stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty :

-,
-,
-,
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
 UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE** (niepotrzebne skreślić):

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
.....

numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . 2012r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki

*Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wobec wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą **zaleca się dołączenie od oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii).

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy
Miejskiej Świeradów-Zdrój”**

*ZADANIE 1 / ZADANIE 2 * (niepotrzebne skreślić)*

Oświadczam/oświadczamy**, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759),
Na dzień złożenia oferty :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie zadania,
- 2) dysponuję (-emy) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. ____ . ____ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

*W przypadku braku skreślenia Zadania Zamawiający przyjmuje, iż oświadczenie dotyczy Zadania wycenionego w Formularzu ofertowym.

****Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 22 UST. 1 pkt 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. :

„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”

*ZADANIE 1 / ZADANIE 2 * (niepotrzebne skreślić)*

Oświadczam(y), że spełniam (y) warunki udziału i nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), gdyż wobec mnie (nas) na dzień złożenia oferty nie występuje jakakolwiek podstawa do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, w których mowa w art.24 ust. 1 i 2 ustawy PZP tj. :

- nie wyrządziłem(-liśmy) szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania zamawiający-Gmina Miejska Świeradów-Zdrój nie rozwiązał albo nie wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które ponoszę(- imy) odpowiedzialność, a jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło, to wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła mniej niż 5% wartości umowy;
- w stosunku do mnie(nas) nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłości, lub po ogłoszeniu upadłości zawarłem(-liśmy) układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- nie zalegam(y) z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskałem(-liśmy) przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, nie jestem prawomocnie skazany/a za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- jako spółka jawna, której wspólnik nie jest prawomocnie skazano za przestępstwo

popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- jako spółki partnerska, których partner lub członek zarządu nie jest prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- jako spółka komandytowa lub spółka komandytowo-akcyjna, których komplementariusz nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- jako osoba prawna, której urzędujący członek organu zarządzającego nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - jako podmiot zbiorowy, wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

.....,dn. _ _ . _ _ .2012 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

*W przypadku braku skreślenia Zadania Zamawiający przyjmuje, iż oświadczenie dotyczy Zadania wycenionego w Formularzu ofertowym.

**Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ wzór umowy o udostępnienie zasobów

Umowa o udostępnienie zasobów

W dniu..... w(określenie miejsca zawarcia umowy)
pomiędzy.....(określenie podmiotu
udostępniającego zasoby)
z siedzibą w zwanym dalej Udostępniającym,
reprezentowanym przez.....
a(określenie podmiotu przejmującego zasoby)
z siedzibą w zwanym dalej Przejmującym,
reprezentowanym przez.....
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

W przypadku wygrania przez Przejmującego przetargu i podpisania umowy z Gminą Świeradów-Zdrój na zadanie pn.: **„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”**

ZADANIE 1 / ZADANIE 2 * (niepotrzebne skreślić)

Udostępniający zobowiązuje się

.....
.....

(opis powinno zachowania się podmiotu udostępniającego zasoby np. oddanie narzędzi do użytkowania, oddanie doświadczenia i wykonanie części zamówienia, oddelegowanie osoby, oddelegowanie osoby wraz z oddaniem narzędzi do użytkowania, pożyczka środków finansowych itp.)

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji zamówienia tj. od dnia podpisania umowy Przejmującego z Gminą Świeradów-Zdrój do 31.10.2012r.

§ 3

Przejmujący zobowiązuje się korzystać z udostępnionych zasobów w sposób zgodny z przeznaczeniem i zasadami współżycia społecznego.

§ 4

Udostępniający udostępni Przejmującemu następujące zasoby :

.....

(przedstawienie dokładnego opisu przekazywanych zasobów np. urządzeń, osób, zasobów finansowych).

§ 5

Strony nie mogą rozwiązać umowę przed osiągnięciem celu dla którego została zawarta.

§ 6

Zamiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane za zgodą obu stron.

§ 7

Pozostałe warunki udostępniania zasobów zostaną zawarte w odrębnej umowie.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Udostępniającego zasoby
oraz pieczętka / pieczętka

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Przejmującego zasoby oraz pieczętka /
pieczętka

**W przypadku braku skreślenia Zadania Zamawiający przyjmuje, iż oświadczenie dotyczy Zadania wycenionego w Formularzu ofertowym.*

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji zadania

Zamawiający
Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. :

**„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni
na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”**
ZADANIE 1 / ZADANIE 2 * (niepotrzebne skreślić)

do realizacji niniejszego zamówienia **dysponujemy** lub **będziemy polegać na osobach
innych podmiotów** następująca/ymi osobą/ami:

(- niepotrzebne skreślić)

**(Wykonawca winien wypełnić właściwe pole. W przypadku braku wypełnienia
przyjmuje się, że Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia nie dysponuje
niżej wymienioną/ymi osobą/ami)**

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zadania	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą/ami (w przypadku gdy nie jest to umowa o pracę Wykonawca winien przedstawić załącznik nr 4 do SIWZ lub inny o podobnej treści)
1.	Osoba do kierowania pracami				
2.	Osoba do wykonywania prac o charakterze technicznym				

Do niniejszego wykazu dołączono pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej/tych osób**

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /
pieczęćki*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Przy korzystaniu z potencjału osobowego innych podmiotów Wykonawca winien do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej/tych osób, w tym przypadku może zastosować załącznik nr 4 do SIWZ lub inny o podobnej treści.

Uwaga ! W przypadku braku skreślenia Części Zamawiający przyjmuje, iż oświadczenie dotyczy Części wycenionej w Formularzu ofertowym.

Załącznik nr 6 do SIWZ Oświadczenie, że osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, posiadają wymagane ustawowo uprawnienia

Zamawiający

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. :

**„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni
na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój”
ZADANIE 1 / ZADANIE 2 * (niepotrzebne skreślić)**

Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i wykazane w wykazie osób (którego wzór może stanowić załącznik nr 6 do SIWZ), posiadają wymagane ustawowo uprawnienia wymagane przez Zamawiającego Rozdziale 10 SIWZ pkt.5 Tabela nr 1 „Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokumentów potwierdzających ich spełnianie i opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków”.**

....., dn. _ _ . _ _ . 2012

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. W takiej sytuacji może do wykazu wpisać doświadczenie i wiedzę innych podmiotów i dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ WZÓR WYKAZU WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH

Zamawiający

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni
na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój**

Zadanie 1 - Utrzymanie i konserwacja kompleksu parków Uzdrawiskowych”

Oświadczam(y), że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy /wykonujemy następujące świadczenia okresowe lub ciągłych

Lp.	Przedmiot zamówienia wraz z lokalizacją, odpowiadający swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia	Wartość świadczeń okresowych lub ciągłych (PLN brutto)	Data realizacji	Odbiorca

....., dn. _ _ . _ _ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. W takiej sytuacji może do wykazu wpisać doświadczenie i wiedzę innych podmiotów i dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum

Pełnomocnictwo

Mocą którego na podstawie art. 23 § 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 87 § 2 kpc oraz w oparciu o postanowienia umowy konsorcjum z dnia

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w..... przy ulicy.....,

(Imię/Nazwisko) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w..... przy ulicy.....

udzielają pełnomocnictwa

(Imię/Nazwisko) zamieszkałemu w..... przy ulicy..... do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne i zawarcia umowy na wykonanie zadania pod nazwą:

.....
(nazwa zadania)

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności do:

- 2) reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności złożenia oferty, jej uzupełnienia oraz wyjaśnienia treści oferty;
- 3) reprezentowania w toku postępowania przetargowego, w tym w szczególności pobrania od Zamawiającego SIWZ, wnoszenia o wyjaśnienie SIWZ, wnoszenia środków ochrony prawnej (protestów, odwołań, skarg) składania oświadczeń o przyłączeniu do postępowania toczącego się w wyniku złożenia protestu wniesionego przez innego wykonawcę oraz o

- przystąpieniu do postępowania odwoławczego;
- 4) reprezentowania w toku postępowania odwoławczego przed Prezesem UZP, występowania przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądem okręgowym;
 - 5) udzielania dalszych pełnomocnictw radcom prawnym i adwokatom w zakresie określonym w ust. 1 lit. b i c;
 - 6) przyjmowania od Zamawiającego wynagrodzenia, zleceń i poleceń w ramach zawartej z Zamawiającym umowy;
 - 7) przyjmowania od Zamawiającego zgłoszeń wad w ramach udzielonej gwarancji;
 - 8) podejmowania innych czynności wynikłych w toku postępowania o zamówienie publiczne i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) podpis lidera konsorcjum.....
- b) podpis partnera konsorcjum.....
- c) podpis partnera konsorcjum.....
- d) podpis partnera konsorcjum.....

