

GMil.271.4/21

ZARZĄDZENIE NR²¹/2021
BURMISTRZA MIASTA ŚWIERADÓW-ZDRÓJ
z dnia 22.03.2021

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Przetargowej do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój**” - **Zadanie nr II** „Utrzymanie i konserwacja pozostałych terenów zieleni w Gminie Świeradów- Zdrój” o wartości szacunkowej przekraczającej 130 000 tys. zł.

Na podstawie art. 53 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję przetargową do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na terenie Gminy Świeradów-Zdrój**” - **Zadanie nr II** „Utrzymanie i konserwacja pozostałych terenów zieleni w Gminie Świeradów- Zdrój” o wartości szacunkowej przekraczającej 130 000 tys. zł, w składzie:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Eugeniusz Grabas | - przewodniczący komisji, |
| 2. Wojciech Cielecki | - zastępca przewodniczącego komisji, |
| 3. Izabela Jurczak | - członek komisji, |
| 4. Monika Sautycz | - sekretarz komisji, |
| 5. Kamila Jednorowska - Męcina | - członek komisji. |

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1.
2. Komisja, przygotowując postępowanie, w szczególności przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta:
 - a) propozycję wyboru trybu udzielenia zamówienia wraz z uzasadnieniem,
 - b) projekt ogłoszenia wymaganego dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) projekty innych dokumentów, w szczególności wnioski Burmistrza Miasta do właściwego organu o wydanie decyzji wymaganych ustawą.
3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
 - a) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) prowadzi negocjacje albo rokowania z wykonawcami, w przypadku, gdy ustawa przewiduje prowadzenie takich negocjacji albo rokowań,
 - c) dokonuje otwarcia ofert,
 - d) ocenia spełnianie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza Miasta o wykluczenie wykonawców w przypadkach określonych ustawą,

- e) wnioskuję do Burmistrza Miasta o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą,
- f) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu i wykluczeniu,
- g) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej bądź występuje o unieważnienie postępowania,
- h) przyjmuje i analizuje wnoszone odwołania oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na odwołania.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania z dniem powołania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

BURMISTRZ

Roland Marciniak