

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Na zadanie pn. :**

**„Odbudowa ulicy Zakopiańskiej w Świeradowie-Zdroju –  
etap II”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami)

Zatwierdzono w dniu: 18.07.2008r.

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

- 1.1 1.1 Gmina Miejska Świeradów-Zdrój reprezentowana przez:  
Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 15  
59-850 Świeradów-Zdrój

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego**.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest : „Odbudowa ulicy Zakopiańskiej w Świeradowie-Zdroju” zgodnie z zamieszczoną dokumentacją.

Wszelkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie i do obrotu handlowego (deklaracja zgodności, znak CE, certyfikaty producentów, atest higieniczny PZH, aprobaty techniczne ITB).

**Wspólny Słownik Zamówień:** 45233142-6

Opis przedmiotu zamówienia w załączeniu

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

## 4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6):

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 .

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 5.1 Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **do 31.10.2008r.**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.2 Wskazane niżej dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów, lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

- 6.3 Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Brak (po uprzednim wezwaniu) któregośkolwiek ze wskazanych niżej dokumentów, lub złożenie go w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:
- 6.5

Lp:	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Nr załącznika do SIWZ
I	II	III	IV
1	Warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	2
2	Warunki określone w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	3
3	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności tj. profil działalności firmy musi być zgodny z przedmiotem zamówienia	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	-----

4	Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika <b>Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego</b> potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	-----
5	Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia	Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.	

5	<p>Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.</p> <p><b>a) dysponuje osobą posiadającą łącznie następujące kwalifikacje i uprawnienia:</b></p> <p><b>aa)</b> uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej</p> <p><b>ab)</b> członkostwo i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,</p> <p><b>ac)</b> 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi,</p> <p><b>b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał jedną robotę budowlaną z zakresu modernizacji i przebudowy dróg o wartości minimum 400 000,00 PLN</b></p>	<p><b>aa)</b> Decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego w zakresie do kierowania robotami w specjalności drogowej,</p> <p><b>ab)</b> zaświadczenie o członkostwie i wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,</p> <p><b>ac)</b> Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności,</p> <p><b>b)</b> Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane należycie.</p>	<p>4</p> <p>5</p>
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

## 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 7.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
- 7.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.3 Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą telefaksu (nr 0-75 7816585), lub drogą elektroniczną (e-mail [zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl)). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 7.4 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

**Monika Sautycz** - podinspektor ds zamówień publicznych  
[zp@swieradowzdroj.pl](mailto:zp@swieradowzdroj.pl)

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

- 8.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 8.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

- 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 9.3 W przypadku o którym mowa w pkt. 9.2 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.4 W przypadku o którym mowa w pkt. 9.2 jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 9.5 Wykonawcy, który złożył ofertę nie podlegającą odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W pozostałych przypadkach wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 9.6 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

- 9.7 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
- 9.8 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 9.9 Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i łączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony muszą być parafowane.
- 9.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 9.11 Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom tylko z zakresie odbudowy nawierzchni i usług geodezyjnych.
- 9.12 Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta na zadanie pn.: „**ODBUDOWA ULICY ZAKOPIAŃSKIEJ W ŚWIERADOWIE-ZDROJU – ETAP II**” **NIE OTWIERAĆ** przed **2008-08-08** **godz. 14:15”**  
Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.
- 9.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 9.10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9.14 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami).

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

- 10.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 5 (SEKRETARIAT) do dnia **2008-08-08** do godz. **14:00**.  
Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 2008-08-08 o godz. 14:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 3

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

- 11.1 Wykonawca podaje cenę ryczałtową za całość zadania na „Formularzu Ofertowym” - załącznik nr 1.

## **12. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

- 12.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

12.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 12.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

12.3

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <math>C_{\min}</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert</li><li>- <math>C_{\text{of}}</math> - cena podana w ofercie</li></ul>

12.4 .

12.5 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

### 13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

13.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami).

13.3 O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Powiadomienie o dokonaniu wyboru oferty będzie zawierało nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz cenę.

13.4 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

13.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### 14. WADIUM:

14.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

14.2 Wadium należy wnieść w terminie do dnia i godziny składania ofert. Wniesienie wadium w formie pieniężnej jest skuteczne z chwilą uznania wpływu środków na rachunku zamawiającego w terminie określonym w zdaniu poprzednim.

14.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a : pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 38 1020 2124 0000 8302 0065 6967



- b : poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c : gwarancjach bankowych;
  - d : gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e : poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 8.4 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
- a : upłynął termin związania ofertą;
  - b : zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - c : Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
  - d : wpłynął wniosek Wykonawcy:
    - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
    - 2) który został wykluczony z postępowania;
    - 3) którego oferta została odrzucona.
- 14.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b: nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c: zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 15.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy na dzień jej zawarcia.
- 15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
- 15.3 Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach :
  - 15.4 pieniądzu;
  - 15.5 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 15.6 gwarancjach bankowych;
  - 15.7 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 15.8 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 15.9 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, przed dniem podpisania umowy.
- 15.10 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale do dnia podpisania umowy w Referacie Finansowym Urzędu Miasta.
- 15.11 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.12 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.13 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## **16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

- 16.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 17.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak również postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 17.2 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- a) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- b) Protest dotyczący ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- c) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- d) Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 17.3 Zgodnie z art. 184 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami) od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **18. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami)