

WARUNKI pisemnego PRZETARGU

na dzierżawę nieruchomości gruntowej - parking strzeżony

Informacja o Wydierżawiającym:

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój

reprezentowana przez Burmistrza Miasta Pana Rolanda Marciniaka

z/s 59-850 Świeradów-Zdrój ul. 11-go Listopada 35

Osoba upoważniona do udzielania wyjaśnień ze strony Wydierżawiającego: Władysław Rzeźnik oraz Ryszard Szczygiel – Referat Gospodarki Miejskiej, Inwestycji i Ochrony Środowiska

Przedmiot dzierżawy:

dzierżawa na okres 12 miesięcy gminnej nieruchomości gruntowej w granicach geodezyjnych działek gminnych nr 6/1 i 76/4 am. 9 Obr. IV o pow. 2.949 m² wraz z zabudowaniami i urządzeniami położonej w Świeradowie-Zdroju przy ul. Sienkiewicza z przeznaczeniem na działalność parking samochodowy strzeżony.

Podstawowy zakres dzierżawy:

I. Przejęcie Administracji Parkingu Strzeżonego w Świeradowie-Zdroju przy ul. Sienkiewicza w zakres której wchodzi poniżej wymienione zadania:

1. Świadczenie kompleksowych usług parkingowych
2. Używanie przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami prawidłowej gospodarki
3. Utrzymywanie w dobrym, nie pogorszonym stanie technicznym budynku stróżówki i innej infrastruktury
4. Umieszczenie w widocznym miejscu i podawanie do publicznej wiadomości obowiązującego cennika opłat
5. Wyposażenie obiektu w przenośną kabinę WC oraz jej utrzymywanie w należytym stanie technicznym
6. Zawarcie umowy na wywóz nieczystości stałych z jednostkami uprawnionymi do świadczenia tego typu usług oraz umowy na dostawę energii elektrycznej
7. Utrzymywanie stałej całorocznej czystości i porządku na parkingu oraz przylegającego do parkingu chodnika przez: zmiatanie, usuwanie odpadów gromadzonych w miejscach na ten cel przeznaczonych, oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń parkingu oraz chodnika przyległego, systematyczne wykaszanie trawników i pielęgnacja żywopłotów w obrębie parkingu)
8. Z dniem zawarcia umowy Dzierżawca zobowiązany jest do ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej
9. Dzierżawca bez zgody Wydierżawiającego nie będzie mógł dokonywać zmian sprzecznych z umową lub przeznaczeniem dzierżawionego parkingu oraz oddać w części lub całości przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej.
10. Dzierżawca zobowiązany będzie do uiszczania podatków, w tym podatku od nieruchomości i innych opłat związanych z posiadaniem przedmiotu dzierżawy

II. Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu:

1. Ustawa o samorządzie gminnym
2. Ustawa o gospodarce nieruchomościami
3. Ustawa o podatkach i opłatach lokalnych
4. Kodeks cywilny

III. Ustalenie minimalnej wysokości czynszu dzierżawnego

1. miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 1.500,00 złotych netto + 22% podatek VAT

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny umożliwiający jej rozpatrzenie.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę własną. Oferent, który złoży lub uczestniczy w więcej niż jednej ofercie podlega wykluczeniu z przetargu.
3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „oferta na dzierżawę parkingu”

V. Opis kryterium i sposobu dokonywania oceny:

1. Miesięczny czynsz dzierżawny – 100%

VI. Dokumenty wymagane od oferentów:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Ofertę na prowadzenie działalności (imię i nazwisko oferenta, jego adres lub nazwę firmy, datę sporządzenia) z wysokością ceny miesięcznego czynszu dzierżawnego w kwocie netto
2. Własnoręczne oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, Urzędu Skarbowego oraz ZUS
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentami przetargowymi
4. Dowód wpłaty wadium w wysokości 500,00 złotych
5. Podpisany jednostronnie projekt umowy

VII. Składanie ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój od poniedziałku do piątku w godz. od 8-mej do 15-tej, nie później jednak niż do dnia 25 sierpnia 2010 roku do godz. 12-tej.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone oferentom bez otwierania koperty, o ile były one zamknięte i zalakowane.
3. W dowolnym, terminie przed upływem terminu składania ofert każdy oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. Wadium przetargowe:

1. Oferent winien wpłacić wadium przetargowe w wysokości 500,00 złotych przelewem na konto Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój nr 84 1090 1997 0000 0001 1109 8505 w Banku BZ WBK O/ Świeradów-Zdrój w terminie do 24.08.2010 roku.
2. Oferty bez dowodu wniesienia wadium zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
3. Zwrot wadium przetargowego oferentom nie wybranym nastąpi z chwilą podpisania umowy z wybranym oferentem, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia przetargu.
4. Wadium przetargowe wybranemu oferentowi zostanie zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego za miesiąc wrzesień 2010 roku.
5. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Wydierżawiającego w przypadku, gdy odmówi podpisania umowy lub przedstawił w ofercie nieprawdziwe dane.

IX. Otwarcie i ocena ofert:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 25 sierpnia 2010 roku o godz. 12¹⁵ w Urzędzie Miasta Świeradów-Zdrój (pokój nr 21c), przez komisję przetargową
2. Otwarcie ofert będzie poprzedzone
 - a) policzeniem otrzymanych ofert
 - b) stwierdzeniem nienaruszalności kopert z ofertami

Oferty uznane za nieważne nie będą rozpatrzone

3. Badanie ofert:

- a) wszystkie ważne oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem wiarygodności oferentów oraz poziomu cen ofertowych,
- b) zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania każdego z oferentów w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty
- c) zamawiający odrzuci oferty, które nie spełniają wymogów warunków przetargu lub zawierają omyłkę, której oferent nie jest w stanie poprawić

4. Ogłoszenie wyników przetargu:

- a) wynik przetargu zostanie zamieszczony w formie pisemnej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój, zaś oferent wybrany do podpisania umowy powiadomiony zostanie ustnie niezwłocznie oraz pismem akceptującym

X. Przekazanie obiektu i zawarcie umowy:

a) w dniu 31 sierpnia 2010 roku o godz. 13-tej zostanie protokółarnie przekazany obiekt, jak również tego dnia zostanie przedstawiona do podpisania umowa dzierżawy

Załączniki:

1. Formularz oświadczenia osoby przystępującej do przetargu
2. Formularz umowy dzierżawy

warunki przetargu zatwierdzam:

dnia:

Sporządził:

/-/ Władysław Rzeźnik