

**Zarządzenie Nr 14/2025
Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój
z dnia 10 lutego 2025 roku**

w sprawie: **zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok samorządowej instytucji kultury - Miejskiej Biblioteki Publicznej „IZERKA” w Świeradowie-Zdroju**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.), art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 53 ust.1. ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.)

**Burmistrz Miasta zarządza,
co następuje:**

§ 1

Po rozpatrzeniu rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury - Miejskiej Biblioteki Publicznej „IZERKA” w Świeradowie-Zdroju za rok obrotowy 2024 obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową do sprawozdania finansowego, zatwierdza się to sprawozdanie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych techniką komputerową, wykazujące:

- | | |
|---|---------------|
| 1) sumę bilansową po stronie aktywów i pasywów w kwocie | 668.233,85 zł |
| 2) sumę przychodów operacyjnych w kwocie | 576.325,74 zł |
| 3) sumę kosztów operacyjnych w kwocie | 576.325,74 zł |
| 4) wynik finansowy netto w kwocie | 0,00 zł. |

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ MIASTA
Świeradów-Zdrój
Ewa M. Jachka

Uzasadnienie:

Obowiązek zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury wynika z art. 53 ustawy o rachunkowości oraz art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.

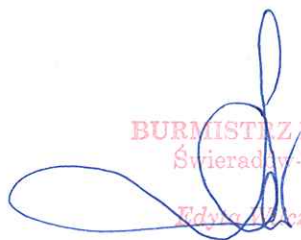
Zatwierdzenie sprawozdania przez organ zatwierdzający powinno nastąpić nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Roczne sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej składa się z:

- bilansu
- rachunku zysków i strat
- informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz informacji i objaśnień.

Podział lub pokrycie wyniku finansowego może nastąpić po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez organ zatwierdzający.

W sprawozdaniu finansowym Miejskiej Biblioteki Publicznej „IZERKA” w Świeradowie-Zdroju za 2024 rok suma bilansowa wynosi 668.233,85 zł, kwota przychodów operacyjnych równa jest kwocie kosztów operacyjnych, wynik finansowy za 2024 rok wynosi 0,00 zł.


BURMISTRZ MIASTA
Świeradowy-Zdrój
Edyta Mieczaka

Miejska Biblioteka Publiczna
„ I Z E R K A „
ul. Marii Skłodowskiej- Curie 2A
59-850 Świeradów -Zdrój
REGON- 231086184
NIP-616-12-75-604

SPRAWOZDANIE FINANSOWE
Miejskiej Biblioteki Publicznej „ IZERKA ” Świeradów-Zdrój
za okres od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Sprawozdanie finansowe obejmuje:

1. Bilans na dzień 31 grudnia 2024 r. – załącznik nr 1
2. Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy – załącznik nr 2
3. Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego – załącznik nr 3

Osoba, której powierzono prowadzenie
ksiąg rachunkowych

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiej Biblioteki Publicznej
Świeradów-Zdrój
data i podpis/
Anna Lesiak

Dyrektor jednostki

.....
DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
mgr Krystyna Piotrowska
/ data i podpis/

Świeradów -Zdrój, 18-01-2025 r.

**INFORMACJA DODATKOWA
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2024**

**DZIAŁ- 921- KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO
ROZDZIAŁ – 92116 – BIBLIOTEKI**

A. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Miejska Biblioteka Publiczna „IZERKA” Świeradów-Zdrój jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie :

- Uchwały Nr V/35/2000 Rady Miasta Świeradowie- Zdroju z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Świeradów-Zdrój o nazwie „Miejska Biblioteka Publiczna w Świeradowie-Zdroju i nadaniu jej statutu ze zm.,
- Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. 2019. poz.1479),
- Ustawy z dnia 25 października 1991 r. organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz.U. 2024.87 ze zm).

Miejska Biblioteka Publiczna „IZERKA” Świeradów-Zdrój jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora - Gminę Miejską Świeradów-Zdrój, posiada osobowość prawną, nadano numer REGON:231086184, oraz NIP:616-12-75-604.

Miejską Biblioteką Publiczną „IZERKA” Świeradów-Zdrój zarządza Dyrektor, który zatrudnia pracowników działalności podstawowej (bibliotekarzy), pracowników administracji i obsługi, reprezentuje instytucję na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

Struktura organizacyjna biblioteki obejmuje:

Biblioteka w Świeradowie-Zdroju przy ulicy Marii Skłodowskiej – Curie 2A ,
Filia Nr 1 w Świeradowie –Zdroju z siedzibą przy ulicy Sanatoryjnej nr 3.

Miejska Biblioteka Publiczna „IZERKA” Świeradów-Zdrój udostępnia zbiory i prowadzi działalność kulturalno – oświatową w Dziale Zbiorów dla Dorosłych (wypożyczalnia, czytelnia), w Dziale dla Dzieci (wypożyczalnia, czytelnia) i w filii bibliotecznej.

Do zakresu działania biblioteki należy:

gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych (książek , prasy, zbiorów audiowizualnych, zbiorów regionalnych),

- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz,
- prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
- prowadzenie działalności kulturalnej,
- popularyzacja czytelnictwa, edukacja literacka,
- współdziałanie z bibliotekami, organizacjami, instytucjami upowszechniającymi kulturę.



Zbiory biblioteczne

- Księgozbiór biblioteki stanowią zbiory beletrystyki, literatura popularnonaukowa, lektury szkolne, regionalne, bogaty księgozbiór podręczny.
- Biblioteka stale powiększa księgozbiór poprzez zakup nowości wydawniczych (zarówno dla dzieci jak i dla dorosłych), przyjmuje od ofiarodawców książki odpowiadające profilowi zbiorów biblioteki.
- Kilkadziesiąt tytułów czasopism udostępnianych w czytelni. Aktualne numery czasopism bieżących uzupełnia oferta wybranych tytułów archiwalnych.

Udostępnianie zbiorów, działalność informacyjno-bibliograficzna

- Biblioteka udostępnia swoje zbiory na miejscu (czytelnia) oraz wypożycza do domu (wypożyczalnia).
- Zasady udostępniania księgozbioru reguluje regulamin udostępniania zbiorów.
- Biblioteka prowadzi szeroką działalność informacyjną w czytelniach (z wykorzystaniem księgozbioru podręcznego, archiwum prasowego, dokumentów życia społecznego, księgozbioru regionalnego), umożliwia bezpłatny dostęp do Internetu.
- Biblioteka prowadzi działalność bibliograficzną, dokumentuje życie społeczne regionu w formie kartotek tekstowych, udostępnia katalogi biblioteki.

Imprezy organizowane przez bibliotekę dla użytkowników

- Biblioteka prowadzi działalność kulturalno-oświatową skierowaną do różnych grup czytelników:
- organizuje wystawy, sesje literacko – naukowe, spotkania autorskie, wykłady, odczyty, prelekcje, biesiady literackie, gry literackie,
- uczestniczy w ogólnopolskich akcjach czytelniczych (m.in. „Cała Polska czyta dzieciom”)
- prowadzi edukację czytelniczą i literacką (różnorodna oferta lekcji bibliotecznych, literackich i regionalnych, warsztatów literackich),
- przeprowadza konkursy literackie i tematyczne,
- prowadzi dyskusyjny klub książki.

Współpraca ze środowiskiem

- Biblioteka współpracuje z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami:
- bibliotekami,
- Wojewódzką Biblioteką Publiczną we Wrocławiu,
- Stowarzyszeniem Bibliotekarzy Polskich,

Jednostka prowadzi księgi rachunkowe oraz sporządza sprawozdanie finansowe w oparciu o Ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U.2023.120 ze zm.). Przyjęte zasady rachunkowości określa Zarządzenie Nr MBP.3.35.2023 z dnia 30 listopada 2023 r. Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej Świeradów-Zdrój w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości .



Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu możliwości dalszej kontynuacji działalności oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności w dotychczasowym zakresie.

Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje;

- Bilans jednostki,
- Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- Informację dodatkową tj. wprowadzenie do sprawozdania oraz dodatkowej informacji i objaśnienia.

Aktywa i pasywa wyceniono stosownie do zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z następującymi założeniami zawartymi w polityce rachunkowości:

- jednostka nie prowadzi ewidencji zapasów materiałowych, gdyż są one przekazywane bezpośrednio do użytkowania a ich wartość odpisywana jest w ciężar kosztów rodzajowych w pełnej wysokości w miesiącu ich zakupu,
- przedmioty o okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 200 zł, odpisuje się w koszty pod datą zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów,
- składniki majątku o okresie dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 10.000,00 zł , objęte są ewidencją ilościowo wartościową na koncie „ pozostałych środków trwałych”, podlegają jednorazowej amortyzacji,
- do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości równej i przekraczającej 10.000,00 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych,
- zbiory biblioteczne , bez względu na ich wartość , wprowadza się do ewidencji wartościowej środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej. Ewidencja jednostkowa prowadzona jest przez komórkę merytoryczną w sposób wynikający z odrębnych przepisów Ministerstwa Kultury.

Jednostka kultury przeprowadza inwentaryzację w następujący sposób:

- w drodze spisu z natury dla rzeczowych składników majątkowych oraz środków pieniężnych w kasie,
- w drodze potwierdzenia sald dla środków pieniężnych na rachunku bankowym oraz należności,
- w drodze porównania stanów księgowych dla zobowiązań z tytułów publicznoprawnych oraz pozostałych aktywów i pasywów.

Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową w systemie o nazwie Rewizor autorstwa firmy INSERT - z licencją programu Nr: RY1 S2- 21C9R ZSU4 – XKAWL- NKFUE .

Dane liczbowe w sprawozdaniu uzyskane z wydruków komputerowych ujęte zostały w pełnych złotych oraz groszach.



B. Dodatkowe informacje i objaśnienia

I. Objasnienia do bilansu

Bilans Miejskiej Biblioteki Publicznej „IZERKA” Świeradów-Zdrój za 2024 rok zamyka się po stronie aktywów i pasywów sumą bilansową w kwocie: **668.233,85 zł**, natomiast rachunek zysków i strat wykazuje strata netto w kwocie: **0,00 zł**.

Na poszczególne pozycje bilansu składają się :

po stronie aktywów: 668.233,85 zł

- Aktywa trwałe - stanowiące wartość netto rzeczowych środków trwałych w kwocie: **668.233,85 zł** wynikającą z wartości brutto w kwocie: 946.121,00 zł pomniejszoną o dotychczasowe umorzenie w kwocie 277.887,15 zł,
- Aktywa obrotowe - w kwocie: **0 zł** na który składa się:
 - środki pieniężne na rachunku bankowym w kwocie: 0 zł.

po stronie pasywów: 668.233,85 zł

- Fundusz własny jednostki w kwocie: **0 zł** na który składa się:
 - Kapitał podstawowy w kwocie: **0,00 zł** oraz strata netto w kwocie: **0,00 zł**.
 - Zobowiązania i rezerwy - składa się Inne rozliczenia międzyokresowe długoterminowe w kwocie: **645.343,85 zł**. Przyjęte nieodpłatnie środki trwałe, wpływ dotacji celowej na rozbudowę obiektu biblioteki (zgodnie z art. 41 ust.2 ustawy o rachunkowości zaliczane do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększającą stopniowo przychody operacyjne równoległe do odpisów amortyzacji środków trwałych).

II. Objasnienia do rachunku zysków i strat:

I. Przychody netto wynosiły: 550.132,15 w tym:

- dotacja od organizatora – 550.132,15 zł,

II. Pozostałe przychody operacyjne wynosiły: 26.193,59 zł w tym :

- środki pieniężne otrzymane od czytelników na odnowienie księgozbioru – 1857,00zł,
- darowizny rzeczowe w postaci zbiorów bibliotecznych – 1.400,00 zł,
- odpisy z tytułu równoległego do amortyzacji nabytego środka trwałego – 22.936,68 zł

III. Koszty działalności wynosiły: 576.325,74 zł w tym :

- amortyzacja – 57.639,96 zł,
- zużycie materiałów i energii – 61.857,09 zł,
- usługi obce – 31.319,75 zł,
- podatki i opłaty – 360,90 zł,
- wynagrodzenia – 349.123,64 zł,
- ubezpieczenia społeczne i inne narzuty na wynagrodzenia – 72.024,40 zł.



Podatek dochodowy od osób prawnych za rok podatkowy od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. nie wystąpił, ponieważ po sporządzeniu CIT – 8 – zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych, wykazany dochód jest w całości przeznaczony na cele statutowe i działalność kulturalną, która jest zwolniona z podatku dochodowego zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

W roku obrotowym jednostka osiągnęła zysk/stratę bilansową netto w wysokości: 0,00 zł.

Wg stanu na dzień 31.12.2024 r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej „IZERKA” Świeradów-Zdrój :

- należności nie wystąpiły,
- zobowiązania krótkoterminowe nie wystąpiły.

III. Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym:

Stan zatrudnienia w Miejskiej Bibliotece Publicznej Świeradów - Zdrój na dzień 31 grudnia 2024 r. wynosi 5 osób , co w przeliczeniu na pełne etaty stanowi 4 etaty, w tym:

- dyrektor – 1 osoba - 1 etat,
- główny księgowy – 1 osoba - ¼ etatu,
- kustosz – 2 osoby- 2 etaty,
- bibliotekarz – 1 osoba- 3/4 etatu.

IV. Dane uzupełniające:

Główne składniki aktywów trwałych / pasywów

Wyszczególnienie	Stan na początku roku obrotowego 2024	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2024
		zwiększenie	zmniejszenie	
1	2	3	4	5
Konto 011- środki trwałe w tym:	946.121,00	0,00	0,00	946.121,00
1. Budynki i i lokale	917.466,00	0,00	0,00	917.466,00
2. Maszyny i urządzenia	5.765,00	0,00	0,00	5.765,00
3. Grunty	22.890,00	0,00	0,00	22.890,00
Konto 013 – Pozostałe środki trwałe	131.984,34	2.999,00	0,0	134.983,34
Konto 014 – Zbiory biblioteczne	447.712,03	31.704,37	4.898,86	474.517,54
Konto – 070 Umorzenie środków trwałych stopniowo	254.950,56	22.936,68	0,00	272.122,15
Konto – 072 Umorzenie pozostałych środków trwałych	131.984,34	2.999,00	0,00	134.983,34
Konto- 073 Umorzenie zbiorów biblioteczny	447.712,03	31.704,37	4.898,86	474.517,54
Konto-846 Rozliczenia międzyokresowe przychodów majątku trwałego	691.170,44	0,00	22.936,68	668.343,85

Sporządził: Główny Księgowy

Anna Leśniak
Główny Księgowy
Miejskiej Biblioteki Publicznej
Świeradów-Zdrój

Świeradów-Zdrój, dnia 18-01-2025 r.

Miejska Biblioteka Publiczna
„IZERKA”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2A
59-850 Świeradów Zdrój
tel.: 75/7816394
NIP: 616-12-75-604 Regon: 231086184

Dyrektor MBP
„IZERKA”
Krystyna Piotrowska

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
mgr Krystyna Piotrowska

Bilans

Sprawozdanie na dzień 31.12.2024

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2024	Wartość na dzień 31/12/2024
AKTYWA	691 170,44	668 233,85
A. Aktywa trwałe	691 170,44	668 233,85
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2. Wartość firmy	0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	691 170,44	668 233,85
1. Środki trwałe	691 170,44	668 233,85
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	22 890,00	22 890,00
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	668 280,44	645 343,85
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
d) środki transportu	0,00	0,00
e) inne środki trwałe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00

429

Sprawozdanie na dzień 31.12.2024

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2024	Wartość na dzień 31/12/2024
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	0,00	0,00
c) inne	0,00	0,00
d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
III. Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	0,00	0,00
- inne środki pieniężne	0,00	0,00
- inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00
D. Udziały (akcje) własne	0,00	0,00
Aktywa razem	691 170,44	668 233,85
PASYWA	691 170,44	668 233,85
A. Kapitał (fundusz) własny	0,00	0,00
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00
II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	0,00	0,00
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	0,00	0,00
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	0,00	0,00
- na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
VI. Zysk (strata) netto	0,00	0,00
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	691 170,44	668 233,85
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
- długoterminowa	0,00	0,00
- krótkoterminowa	0,00	0,00
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00

Sprawozdanie na dzień 31.12.2024

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2024	Wartość na dzień 31/12/2024
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
e) inne	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	0,00	0,00
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
i) inne	0,00	0,00
4. Fundusze specjalne	0,00	0,00
IV. Rozliczenia międzyokresowe	691 170,44	668 233,85
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	691 170,44	668 233,85
- długoterminowe	691 170,44	668 233,85
- krótkoterminowe	0,00	0,00
Pasywa razem	691 170,44	668 233,85

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Świeradowie - Zdroju
Anna Lesińska

18-01-2025

Miejskiej Biblioteki Publicznej
mgr Krystyna Piotrowska

Miejska Biblioteka Publiczna
"IZERKA"
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2A
59-850 Świeradów Zdrój
tel.: 75/7816394
NIP: 616-12-75-604 Regon: 231086184

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejska Biblioteka Publiczna "IZERKA" ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2A 59-850 Świeradów-Zdrój NIP: 616-12-75-604 REGON: 231086184	Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) sporządzony na dzień <u>31.12.2024</u> r.	Adresat BURMISTRZ MIASTA ŚWIERADÓW-2020/ ul. 11 LISTOPADA 35 59-800 ŚWIERADÓW-ZDR. Wysłać bez pisma przewodniego
jednostka obliczeniowa:	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	480.987,07	550.132,15
– od jednostek powiązanych		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	480.987,07	550.132,15
B. Koszty działalności operacyjnej	506.536,75	576.328,44
I. Amortyzacja	59.544,82	57.639,86
II. Zużycie materiałów i energii	53.744,73	61.857,09
III. Usługi obce	30.059,00	31.319,75
IV. Podatki i opłaty, w tym: – podatek akcyzowy	360,80 0,00	360,80 0,00
V. Wynagrodzenia	298.672,42	349.123,64
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym: – emerytalne	64.211,88 0,00	76.024,90 0,00
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	0,00	0,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	- 25.609,68	- 26.193,59
D. Pozostałe przychody operacyjne	25.609,68	26.193,59
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	22.836,68	22.836,59
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	2.673,00	3.257,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	0,00	0,00
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
a) od jednostek powiązanych, w tym:		
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
b) od jednostek pozostałych, w tym:		
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II. Odsetki, w tym:		
– od jednostek powiązanych		
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
– w jednostkach powiązanych		
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki, w tym:		
– dla jednostek powiązanych		
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
– w jednostkach powiązanych		
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)	0,00	0,00
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia strat)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I – J – K)	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
(główny księgowy)
.....
www.signform.pl Sp. z o.o. producent aktywnych formularzy, e-mail: biuro@signform.pl
Anna Leśniak

18 -61- 2025
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
.....
(kierownik jednostki)
.....
mgr Eryk Piotr Piatrowski

141-816-12-72 ext. 66000 731086184
 tel.: 767818336
 33-880 Switzerland Zürich
 c/o Marti, Schmidweg 10-12, 8001 Zürich
 "L'ESPRESSO"
 Schweizerische Fachschriften-Verlagsanstalt