

Protokół inwentaryzacji kasy

Inwentaryzacji dokonano w kasiew dniu r.

przez zespół spisowy w składzie:

Przewodniczący:

.....

Osoba materialnie odpowiedzialna:

Członek:

.....

Członek:

.....

1. Stan gotówki w kasie:

Nominał	Ilość	Kwota (w zł)
500 zł		
200 zł		
100 zł		
50 zł		
20 zł		
10 zł		
5 zł		
2 zł		
1 zł		
0,50 zł		
0,20 zł		
0,10 zł		
0,05 zł		
0,02 zł		
0,01 zł		

2. Saldo kasowe na dzień r. wartość zł.

3. Nadwyżka / Niedobór zł.

4. Ostatni numer raportu kasowego:

Ostatni numer dowodu KP:

Ostatni numer dowodu KW:

5. Wyjaśnienia przyczyn powstania nadwyżki / niedoboru:

.....

6. Uwagi dotyczące zabezpieczenia kasy oraz pomieszczeń, w których znajduje się kasa:

.....

.....

Protokół niniejszy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kasie.

Podpisy członków zespołu spisowego:

Podpis osoby odpowiedzialnej materialnie

Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój

(-) Edyta Wilczacka

