

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Zawarta w dniu roku w Świeradowie-Zdroju pomiędzy:
Gminą Miejską Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. 11 Listopada 35, tel. (075) 78 16 489, NIP 616-10-01-947, REGON 230821397,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta – Panią Edytę Wilczacką
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pana Emila Mrożka,
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
a firmą:

.....

ul.

reprezentowaną przez:

.....

zwanego w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie Zarządzenia nr 30/2015 Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 19.03.2015 r. ze zm. oraz w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego Strony oświadczają co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja:

„Usługi bieżącego utrzymywania i nadzoru tras rowerowych typu singletrack wraz z istniejącą infrastrukturą, zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w okresie 15.04.2026-31.10.2026 r.”

2. Utrzymanie i nadzór tras single track na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój obejmuje:

- 1) trasę Nad Czerniawą o długości 8,3 km,
- 2) trasę Czerniawska Kopa o długości 9,5 km,
- 3) trasę Iglica o długości 3,15 km,
- 4) trasę Młynica o długości 3,3 km,
- 5) trasę Mrowiska o długości 4,7 km
- 6) trasę Opaleniec o długości 4,1 km
- 7) trasę Świeradowiec o długości 3,2 km.

3. Łączna długość tras single track podlegająca utrzymaniu wynosi 36,25 km.

4. W ramach świadczenia usługi utrzymywania i nadzoru tras rowerowych singletrack na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) wykonania pełnego przeglądu technicznego tras ze szczegółowym odwodnieniem tras w terminie: **do 30 kwietnia 2026 r.**
- 2) wykonywania bieżących przeglądów tras min. co 4 tygodnie i usuwania na bieżąco utrudnień związanych z użytkowaniem tras,
- 3) bieżącego usuwania z tras połamanych drzew, gałęzi i liści oraz śmieci pozostawionych przez użytkowników tras: na trasach oraz w obrębie przynależnej do tras infrastruktury,
- 4) koszenia 2 x w okresie 15.04.2026 r.- 31.10.2026 r. traw zarastających trasy na szerokość pozwalającą na bezpieczne korzystanie,
- 5) bieżącego usuwania gałęzi nad trasami i w ich obrębie tj. wyrastających wzdłuż tras, w celu bezpiecznego i swobodnego korzystania z tras przez rowerzystów,
- 6) dokonywania na bieżąco napraw wynikających z uszkodzeń spowodowanych przez rowerzystów lub uszkodzeń spowodowanych poruszaniem się po trasach niedopuszczalnych pojazdów mechanicznych (motory, kłady) oraz z warunków atmosferycznych, również w odniesieniu do drobnych napraw kładek i mostków na trasach, wymiana pojedynczych desek lub innych elementów konstrukcyjnych istniejącej infrastruktury tras singletrack, mocowania poluzowanych elementów,

wzmacnianie band, profilowanie zjazdów,

7) działania stosownie do warunków atmosferycznych – w przypadku mocniejszych opadów deszczu należy niezwłocznie przejść całą trasę, aby stwierdzić czy nie uległa zniszczeniu oraz usunąć powstałe kałuże wody, a także w przypadku zniszczonych fragmentów trasy - naprawić bez zbędnej zwłoki usterki,

8) umieszczania informacji dla rowerzystów, w miejscach wjazdu, o czasowym czy częściowym zamknięciu tras oraz w miejscach stanowiących niebezpieczeństwo i czasowe oznakowanie trasy wariantowej w przypadku zamknięcia odcinka trasy,

9) bieżącego naprawiania, konserwacji i dostawiania nowych znaków z materiałów własnych, na podstawie istniejących wzorów oznakowania, w przypadku uszkodzeń oznaczeń tras lub tablic informacyjnych na trasach,

10) stałego kontaktu z Nadleśnictwem Świeradów na terenie lasu w zakresie wszelkich uszkodzeń tras lub ich czasowego zamknięcia,

11) w sytuacjach awaryjnych tj. w sytuacjach możliwego zagrożenia dla bezpieczeństwa użytkowników tras rowerowych singletrack spowodowanych np. zniszczeniem lub uszkodzeniem przebiegu tras np. zwalone drzewo, zniszczenie tras w wyniku złych warunków atmosferycznych lub w wyniku działania osób trzecich, zakres i termin wykonania prac ustalany będzie przez Zamawiającego w zleceniu przekazywanym w formie telefonicznej lub elektronicznej (e-mail). Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania zlecenia w trybie awaryjnym również poza godzinami pracy Zamawiającego oraz w soboty, niedziele i święta. Zlecenie przekazywane w formie telefonicznej uznaje się za przyjęte z chwilą jego złożenia.

W przypadku przekazania zlecenia w formie elektronicznej Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zlecenia w postaci odpowiedzi na przesłaną wiadomość e-mail. Dodatkowo, Zamawiający zawsze poinformuje telefonicznie Wykonawcę o przesłaniu zlecenia w trybie awaryjnym drogą elektroniczną.

5. Wykonawca usługę, o której mowa w § 1 niniejszej umowy realizował będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu prac i zaawansowania prac z sankcjami zastrzeżonymi w art. 635 Kodeksu cywilnego.

§ 2

Wynagrodzenie i płatność

1. Tytułem wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości,00 zł. brutto za 1 km trasy singletrack, zgodnie z ofertą z dnia

.....2026 r. (data wpływu), stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Łączna wartość umowy wynosi: zł brutto (..... zł brutto x 36,25 km) (słownie:..... złotych), tym należny podatek VAT

3. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę miesięcznego ryczałtu płatnego w 6 ratach,

4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje komplet czynności, materiałów i innych kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

1. Rozliczenie odbywać się będzie w oparciu o faktury częściowe.

2. Faktury wystawiane będą do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczą.

3. Faktury płatne będą w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) i otrzymaniu przez Zamawiającego kompletu dokumentów rozliczeniowych (wykaz wykonanych czynności, zatwierdzony protokół odbioru prac).

4. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę jej wystawienia oraz wystawienia Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) w ramach Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

5. Wykonawca jest zobowiązany do prawidłowego wypełnienia danych Podmiotu 2 i Podmiotu 3 w

strukturze logicznej faktury.

1) Podmiot 2: Nabywca: Gminą Miejską Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. 11 Listopada 35, NIP 616-10-01-947, REGON 230821397,

2) Podmiot 3: Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Świeradów-Zdrój

Adres: ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój, NIP 613-14-95-809

6. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego, pocztą elektroniczną na adres email: iputowska@swieradowzdroj.pl o wystawieniu faktury w KSeF oraz do podania numeru identyfikującego fakturę w systemie KSeF.

7. W przypadku niewystawienia faktury zgodnie z wymaganiami Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu spełnienia wymogu prawidłowego wystawienia faktury w KSeF.

Za okres wstrzymania zapłaty z tego tytułu Wykonawca nie będzie pobierał odsetek.

8. W sytuacji czasowej niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z procedurą awaryjną przewidzianą w obowiązujących przepisach prawa. Po przywróceniu funkcjonalności systemu faktura musi zostać przekazana Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do dostosowania treści umowy do zmienionego stanu prawnego.

10. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca na bieżąco i własnym staraniem będzie utrzymywał trasy rowerowe singletrack, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, w stanie pozwalającym na użytkowanie, za wyjątkiem sytuacji określonych w trybie awaryjnym opisanym w ust. 2 poniżej.

2. W trybie awaryjnym, tj. w sytuacjach możliwego zagrożenia dla bezpieczeństwa użytkowników tras spowodowanych np. zniszczeniem lub uszkodzeniem przebiegu tras np. zwalone drzewo, zniszczenie tras w wyniku złych warunków atmosferycznych lub w wyniku działania osób trzecich – zakres wykonania prac ustalany będzie przez Zamawiającego w zleceniu przekazywanym w formie telefonicznej lub elektronicznej (e-mail).

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania zlecenia w trybie awaryjnym również poza godzinami pracy biura Zamawiającego oraz w soboty, niedziele i święta.

4. Zlecenie przekazywane w formie telefonicznej uznaje się za przyjęte z chwilą jego złożenia.

5. W przypadku przekazania zlecenia w formie elektronicznej Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zlecenia w postaci odpowiedzi na przesłaną wiadomość e-mail. Dodatkowo, Zamawiający zawsze poinformuje telefonicznie Wykonawcę o przesłaniu zlecenia w trybie awaryjnym drogą elektroniczną.

6. Czas reakcji na zlecenie przekazane w trybie awaryjnym wynosi 24 godziny.

7. Wszystkie czynności prowadzone w ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco zanotować w dzienniku utrzymania tras.

§ 5

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie:

1) tel.....,
e-mail:.....

§ 6

Uprawnienia i zobowiązania stron

1. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne zgodnie z Kodeksem cywilnym (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1071 z późn. zm).

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i administracyjną z tytułu wypadków i szkód powstałych wskutek nienależytego wykonania postanowień umowy.
2. Wykonawca zawarł na własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przez cały okres trwania umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Potwierdzenie posiadania ubezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający, zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 1 umowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy,
 - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę czasu reakcji na zlecenie przekazane w trybie awaryjnym – w wysokości 200,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę po upływie czasu określonego w § 4 ust. 6 umowy.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 60 % całkowitego wynagrodzenia brutto Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Gdy kara umowna przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Zamawiającego o którym mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, w zakresie:
 - 1) zmniejszenia zakresu prac spowodowanych zamknięciem lub czasowym zamknięciem tras, np. z powodu prac związanych z gospodarką leśną, na podstawie wyliczonej stawki za 1 km utrzymywania tras singletracka w skali miesiąca przedłożonej w ofercie Wykonawcy i na podstawie protokołów odbioru prac.
2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§10

Oświadczenia strony

1. Zleceniobiorca oświadcza, że nie należy/należy *(właściwe pozostawić) do katalogu podmiotów, o których mowa w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773). o
2. Zleceniobiorca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. W sprawach spornych Strony podejmą postępowanie polubowne, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian jest następstwem okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy.
5. Żadna ze stron niniejszej umowy nie może przenosić żadnych praw, obowiązków i wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony umowy.
6. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.10.2026 r.

§ 12

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie Zdroju (59-850) przy ulicy 11 Listopada 35.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować mailowo: um@swieradowzdroj.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan skontaktować mailowo: iod@swieradowzdroj.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z zezwoleniem na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej, na podstawie ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych.
ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych oraz danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres niezbędny do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 606-950-000

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy z dn.2026 r.
- 2) załącznik mapowy tras singletrack
- 3) kopia polisy OC

Otrzymują:

- 1) Referat Podatków i Opłat
- 2) Referat Merytoryczny
- 3) Ogólny rejestr umów
- 4) Wykonawca

*Sporządził:
Izabela Putowska-Sąkól
podinsp. ds. zarz. infr. komunalną
utrzymania zieleni miejskiej
tel. 790 444 904*