

Burmistrza Miasta Świeradów - Zdrój

z dnia 02.08.2012

w sprawie: ustalenia opłat za korzystanie z mienia komunalnego na cmentarzach komunalnych w Świeradowie-Zdroju

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r., nr 118, poz. 687 z zm.), art.4 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. nr 45, poz. 236) oraz uchwały nr XXX/138/2012 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 01 sierpnia 2012 r. w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta uprawnień w zakresie ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Podmioty gospodarcze wykonujące usługi na cmentarzach komunalnych zlokalizowanych na terenie miasta Świeradów-Zdrój przy ul. Grunwaldzkiej i ul. Cichej zobowiązane są do uiszczania następujących opłat:

- 1) za zorganizowanie pogrzebu (w tym: przyjęcie zgłoszenia, ustalenie terminu pogrzebu, stwierdzenie prawa do pochówku, ustalenie miejsca pochówku, wpis do ewidencji cmentarnej, czynności przygotowawcze do ekshumacji) – 100,00 zł,
- 2) za korzystanie z kaplicy cmentarnej (do 24 godzin) - 62,00 zł,
- 3) za wybudowanie pomnika - 75,00 zł,
- 4) za wymurowanie grobowca - 120,00 zł,
- 5) za każdorazowy wjazd na teren cmentarza w związku z wykonywaniem innych prac zleconych przez dysponenta miejsca grzebalnego – 70,00 zł.

2. Powyższe kwoty są kwotami netto do których należy doliczyć podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wymagalności opłaty.

§ 2

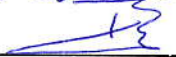

Ustalone opłaty winny być wnoszone na konto Urzędu Miasta, za pośrednictwem zarządcy cmentarzy komunalnych w Świeradowie-Zdroju, w terminie do dnia 5-ego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Miejskiej, Inwestycji i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres kompetencji	Data i podpis	Uwagi
1.	Pracownika merytoryczny Anna Bałazy	przygotował	—	
2.	Kierownik Referatu Eugeniusz Grabas	przegląd	08.08.2018 	
3.	Radca prawny	opinia radcy prawnego		
4.	Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona	opinia skarbnika		
5.	Burmistrz Miasta	zatwierdził	 BURMISTRZ Roland Marciniak	