

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GMil.271.25/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 z ze zm.) - procedura poniżej progów unijnych (krajowa).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów”

(Użyty w Specyfikacji Warunków Zamówienia skrót „SWZ” oznacza niniejszą Specyfikację) (Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019)

Zatwierdzam

Październik 2021 r.

1. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający: **Gmina Miejska Świeradów-Zdrój**, 11 Listopada 35, 59 - 850 Świeradów-Zdrój, tel. +48 75 78 16 489 e-mail: zp@swieradowzdroj.pl
<https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,
<http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m,1422.uslugi-i-dostawy.html>

ePUAP: /umswieradow/SkrytkaESP

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m,1422.uslugi-i-dostawy.html>

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert, czyli w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie będzie stosował procedury, o której mowa w art. 139 Pzp, czyli tzw. „procedury odwróconej”, ponieważ Pzp przewiduje ją tylko dla przetargu nieograniczonego, który może być stosowany tylko w procedurach unijnych.

3. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów”**

Kod CPV 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

3.1. Zakres zadania: Okres kredytowania – 9 lat

3.2. Uruchomienie kredytu nastąpi na rachunek bieżący Zamawiającego nr: **84 1090 1997 0000 0001 1109 8505** prowadzony w Santander Bank Polska SA jednorazowo – we wnioskowanej wysokości.

a) Spłata kredytu nastąpi w **7** ratach rocznych z karencją spłaty pierwszej raty do **25 marca 2024 roku** w następujących terminach i kwotach:

I rata w wysokości 200.000 zł płatna 25.03.2024 r.

II rata w wysokości 200.000 zł płatna 25.03.2025 r.

III rata w wysokości 100.000 zł płatna 25.03.2026 r.

IV rata w wysokości 100.000 zł płatna 25.03.2027 r.

V rata w wysokości 500.000 zł płatna 25.03.2028 r.

VI rata w wysokości 600.000 zł płatna 25.03.2029 r.

VII rata w wysokości 800.000 zł płatna 25.03.2030 r.

b) **Spłata odsetek** następować będzie w okresach miesięcznych w dniach ustalonych z bankiem wybranym w wyniku przedmiotowego przetargu przed zawarciem umowy o udzielenie kredytu. Spłata ostatniej raty odsetek nastąpi w dniu spłaty ostatniej raty kapitałowej 00tj. 25.03.2030 r.

3.3. **Prowizja z tytułu udzielenia kredytu** będzie płatna w dniu uruchomienia kredytu.

3.4. Cenę oferty stanowią:

a) oprocentowanie kredytu - zmienne, ustalone w oparciu o stawkę **WIBOR 1M z dnia 11 października 2021 r.** wynoszącą **0,50 %** i marżę banku - stałą w całym okresie obowiązywania umowy;

W celu obliczenia ceny (oprocentowania kredytu) należy przyjąć następujące kryteria:

- uruchomienie kredytu : 15.11.2021 r. – kwota 2.500.000,00 zł

- spłaty rat kapitałowych:

I rata w wysokości 200.000 zł płatna 25.03.2024 r.

II rata w wysokości 200.000 zł płatna 25.03.2025 r.

III rata w wysokości 100.000 zł płatna 25.03.2026 r.

IV rata w wysokości 100.000 zł płatna 25.03.2027 r.

V rata w wysokości 500.000 zł płatna 25.03.2028 r.

VI rata w wysokości 600.000 zł płatna 25.03.2029 r.

VII rata w wysokości 800.000 zł płatna 25.03.2030 r.

Wyliczenia kwoty odsetek należy dokonać przyjmując **360 dni** w roku oraz **30 dni** w każdym miesiącu, wykorzystując wzór arkusza stanowiący **załącznik Nr 1A do niniejszych wytycznych,**

b) prowizja z tytułu udzielenia kredytu

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez banki uczestniczące w postępowaniu, zwane dalej wykonawcami, prowizji przygotowawczej w wysokości **nie przekraczającej 1%** kwoty kredytu. Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą w wysokości wyższej niż 1% kwoty kredytu będą odrzucane.

3.5. Sposób obliczania ceny oferty.

Cena oferty = kwota odsetek od kredytu wyliczona za cały okres kredytowania

+ prowizja z tytułu udzielenia kredytu.

3.6. Opis kryterium oceny i wyboru ofert.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie posługiwać się następującymi kryteriami:

Oferowana stopa odsetek w procentach winna stanowić **sumę wskaźnika WIBOR 1 M z dn. 11.10.2021 r. wynoszącego 0,50%, marży banku i prowizji od udzielonego kredytu.**

Oprócz powyższych założeń do wyliczenia ceny kredytu przyjęto wykorzystanie przyznanego kredytu w pełnej wysokości w całym okresie kredytowania oraz jednorazową prowizję za przyznanie kredytu w wysokości 1,0% tj. 25.000,00 zł.

Wyliczenie wartości zamówienia na podstawie powyższych założeń:

Łączna kwota planowanych do spłaty odsetek od kredytu w kwocie 2.500.000 zł w całym okresie kredytowania: 214.000,00 zł + prowizja 1% tj. 25.000,00 zł = 239.000,00 zł

Planowaną do zaciągnięcia kwotę kredytu w wysokości 2.500.000,00 zł ujęto w Uchwale Nr XXXVI/164/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na rok 2021 oraz w Uchwale Nr XXXVII/163/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój.

W dniu 30.09.2021r. Gmina wystąpiła z wnioskiem do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Jeleniej Górze o wydanie opinii o możliwości spłaty kredytu będącego przedmiotem niniejszego postępowania, którą udostępni niezwłocznie po otrzymaniu.

3.7. Dokumenty finansowe Gminy są dostępne na stronie bip:

<http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m,891,finanse-gminy.html> w zakładce po lewej stronie „FINANSE GMINY”.

4. Termin wykonania zamówienia:

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **Uruchomienie kredytu nastąpi w ciągu trzech dni roboczych po zawarciu umowy**; okres kredytowania 9 lat

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik A do SWZ**.

6. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami – Informacje ogólne.

6.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się na zasadach określonych w ust. 10 SWZ, ponadto:

6.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

6.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

6.4 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6.5 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6.6 Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Postępowanie można wyszukać po numerze Ogłoszenia o zamówieniu.

7. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniona jest następująca osoba po stronie Zamawiającego: Monika Sautycz, e-mail: zp@swieradowzdroj.pl

8. Termin związania ofertą - wykonawcy będą związani ofertami **30 dni, tj. do dnia 7 GRUDNIA 2021 roku.**

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.1. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

9.1.1 Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ wraz z wyliczeniem ceny kredytu zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik 1A do SWZ**. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku

wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z ww. dokumentów, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

9.1.2 Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;

9.1.3 Wykonawca, który w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **punktach 17.1 lub 17.2 SWZ** będzie polegał na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, to zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp musi złożyć wraz z ofertą **zobowiązanie** (Załącznik nr 3 do SWZ) podmiotów udostępniających zasoby do oddania mu do dyspozycji te zasoby na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 Pzp: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.1.4 Wypełniony **Załącznik nr 2 do SWZ**, stanowiący oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); podmiotów, na zasoby, których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, **o których mowa w punktach 17.1 lub 17.2 SWZ** oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (**punkt 11 SWZ**) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (**punkt 16 SWZ**);

10. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

10.1 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp ofertę należy złożyć wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 9.1 SWZ. Jeśli to możliwe to zaleca się aby ofertę nazwać – **OFERTA_DO_GMIL.271.25.2021._nazwa_wykonawcy (wpisać nazwę wykonawcy)**

10.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.4 Ofertę, w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- Podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2020.346) podpisem elektronicznym, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w nadzorowanym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji systemie teleinformatycznym, który zapewnia obsługę publicznego systemu identyfikacji elektronicznej, w tym profilu zaufanego i profilu osobistego. Danymi

identyfikującymi osobę w podpisie zaufanym są imię (imiona), nazwisko i numer PESEL. Ponadto podpis zaufany umożliwia identyfikację środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony i czasu jego złożenia. Chodzi tu zatem o podpis przynależny do profilu zaufanego na platformie ePUAP.

- Podpis osobisty to zaś podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. 2020.332). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza *dowodu osobistego*, potwierdzające dane tego posiadacza. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

10.4.1 Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, pełnomocnictwo, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).

10.4.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

10.4.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.4.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa wyżej - pkt 10.4.3, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.4.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.4.3, może dokonać również notariusz.

10.4.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz w komentarzu UZP dostępnym na: <https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej/jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej>

UWAGA!

W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem miniPortal/ePUAP, przekazanie oferty następuje za pomocą formularza przeznaczonego do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Jak większość formularzy udostępnianych przez miniPortal/ePUAP, również i ten formularz może być przed wysłaniem podpisany przez użytkownika (podpis następuje z wykorzystaniem właściwej funkcji systemu ePUAP tj. „PODPISZ I WYŚLIJ”). Podnieść należy, że podpis ten składany jest wyłącznie na formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Co za tym idzie, podpis na formularzu to jedynie

funkcjonalność systemu ePuap, z której mogą, ale nie muszą skorzystać wykonawcy przekazujący ofertę przy pomocy tego systemu. Oznacza to, że podpis złożony jedynie na ww. formularzu nie może wywierać skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty wykonawcy. Oferta bowiem, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem. Upraszczając, opatrzenie właściwym podpisem jedynie formularza służącego do przekazania oferty, odpowiada złożeniu podpisu odręcznego na kopercie z ofertą (w przypadku wyboru poczty jako środka komunikacji). Podsumowując, oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą.

10.6 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje **je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

10.7 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt 9.4 - **Załącznik nr 2 do SWZ**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

10.8 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. **Termin składania ofert upływa 8 LISTOPAD 2021 roku do godz. 09:00.**

10.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępną na miniPortalu.

10.10 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 LISTOPAD 2021 roku o godzinie 11:00.**

10.11 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

10.12 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10.13 **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).**

10.13.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 10, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

10.13.2 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zp@swieradowzdroj.pl

10.13.3 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp: wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób obliczenia ceny oferty.

12.1 Cenę oferty należy podać zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w „Formularzu Ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ wraz z wyliczeniem ceny kredytu – załącznik nr 1A do SWZ

12.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w Zł z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.4 Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.

12.5 Umowna cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia,

12.6 Cena musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko ryczałtu związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz koszty usług i czynności nie ujętych, a których wykonanie, wg Wykonawcy jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania założonego efektu końcowego zadania.

13. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,

- **cena kredytu (całkowity koszt kredytu) – 100 %;**

cena kredytu (całkowity koszt kredytu) na którą składa się:

a) prowizja z tytułu przyznania kredytu,

b) odsetki od kredytu (na które składają się: stawka WIBOR 1 M według notowania z dnia 11.10.2021 + marża banku)

Wyłącznie do wyliczenia ceny kredytu w załączniku nr 1A przyjęto datę uruchomienia kredytu jako dzień 15.11.2021r.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$$(C_{min}/C_b * 100\%) = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert dokonywana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umowę regulującą współpracę tych podmiotów,

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Pzp oraz wydanych na podstawie art. 576 Pzp Rozporządzeniach w sprawie:

- wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania;
- szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego.

16. Fakultatywne przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10: wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Art. 109 ust. 1 pkt:

„5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

17. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

17.1 Posiadanie doświadczenia:

Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia.

17.2 Posiadanie kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, tj:

a) Posiadają zezwolenie na podjęcie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wraz z zezwoleniem na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Ustawy z

dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) lub innego dokumentu równoważnego uprawniającego do prowadzenia działalności bankowej w Polsce, lub;
b) Prowadzą działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku lub;
c) Prowadzą działalność związaną z przedmiotem zamówienia na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 449 z późn. zm.);

18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający będzie wymagał złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:

18.1 Warunek, o którym mowa w pkt 17.2 zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada dokument:

- a) zezwolenia na podjęcie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wraz z zezwoleniem na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) lub innego dokumentu równoważnego uprawniającego do prowadzenia działalności bankowej w Polsce, lub;
- b) pozwalający prowadzić działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku lub;
- c) pozwalający prowadzić działalność związaną z przedmiotem zamówienia na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2000 r. o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 449 z późn. zm.);

18.1.1 Zamawiający będzie wzywał wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania ww. podmiotowych środków dowodowych (wymienione w niniejszym punkcie 18.1 SWZ – art. 274 ust. 1 Pzp) i w formie określonej w Rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 128 ust. 6 Pzp, tj. w Rozporządzeniu „w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy” (Rozporządzenie „o dokumentach”). Dokumenty te będą musiały być sporządzone i podpisane przez ten podmiot, który spełnia dany warunek, czyli odpowiednio przez: wykonawcę lub współnika konsorcjum lub „podmiot trzeci”.
Uwaga: wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia powyższych warunków **musi wraz z ofertą złożyć zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa w punkcie 9.1.3 SWZ.**

19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ponieważ zgodnie z art. 25 ust. 2 Pzp przedmiotowe zamówienie „ze względów technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość”.

20. Informacje dotyczące ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

21. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.

21.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem usługi. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

22. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania. Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

23. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania. Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

24. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie będzie wymagał złożenia wadium.

25. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia (zamówień), o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

26. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

28. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

29. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

30. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

31. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

32. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp. Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

33. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, któryłoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

33 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Świeradów-Zdrój z siedzibą w Świeradowie-Zdroju, ul. 11 Listopada 35, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Pan Oskar Manowiecki (kontakt: Urząd Miasta Świeradów-Zdrój ul. 11 Listopada 35, 59-850 Świeradów-Zdrój, telefon 075/781 64 89, e-mail: ido@lesny.com.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, w tym nie będą profilowane;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SWZ:

1. **Załącznik A** – Istotne postanowienia umowne
2. **Załącznik nr 1** - „Formularz Oferta” – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
3. **Załącznik nr 1A** – **wyliczenie ceny kredytu, załącznik do „Formularza Oferta” – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty**
4. **Załącznik nr 2** - Wzór oświadczenia odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej); podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 17.1, 17.2 SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (punkt 11 SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 16 SWZ) - do wypełnienia przez ww. podmioty i załączenia do oferty.
5. **Załącznik nr 3** - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – do wypełnienia przez inne podmioty i załączenia do oferty.
6. Dokumenty finansowe Gminy są dostępne na stronie bip: <http://bip.umswieradowzdroj.nv.pl/m.891.finance-gminy.html> w zakładce po lewej stronie „FINANSE GMINY”.
7. INFORMACJA – Zamawiający wystąpił do Regionalnej Izby Obrachunkowej o opinię w sprawie możliwości spłaty przez Gminę kredytu. Opinia po jej uzyskaniu będzie niezwłocznie dołączona do postępowania.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 z ze zm.)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa
 Siedziba
 nr telefonu.
 Adres e-mail: :.....
 Adres skrzynki ePUAP.....
 nr NIP:
 nr REGON:.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia i załączyć do oferty pełnomocnictwo zgodne z art. 58 ust. 2 Pzp).

Dane dotyczące Pełnomocnika (o ile dotyczy):

Nazwa firmy/imię i nazwisko.....
 Adres.....
 nr telefonu oraz nr fax:.....
 e-mail.....
 (nazwa (firma) lub imię i nazwisko, dokładny adres Pełnomocnika)

Formularz OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, bez możliwości prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 Pzp) nr **GMil.271-25/2021** - „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów**”, składamy ofertę sporządzoną w formie elektronicznej* (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej* (oferta opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia na następujących zasadach:

1. Oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia** zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ z zastosowaniem niżej wymienionej ceny:

CENA OFERTOWA*

— · — — — · — — — , — — PLN

słownie złotych:

Wyliczenie ceny kredytu dokonano na arkuszu kalkulacyjnym, który stanowi załącznik do niniejszego formularza ofertowego. Przedmiotowy załącznik stanowi integralną część formularza ofertowego.

cena (C) za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera następujące elementy:

a) Prowizja z tytułu przyznania kredytu wynosi% co stanowi
 kwotęPLN

(słownie złotych:.....).

b) Odsetki od kwoty kredytu wynoszą%. (na które składają się: stawka WIBOR 1 M według notowania z dnia 11.10.2021 + marża banku), co stanowi kwotę:

.....PLN

(słownie złotych:.....).

2. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ.

3*. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 17 SWZ:

a) *nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: nie dotyczy
w zakresie spełniania warunku, o którym mowa w punkcie 17.2 SWZ; lub

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w punkcie 9.1.3. SWZ.

***.nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pz, a więc osobiście spełniamy warunki określone w punktach 18.1.**

*** niepotrzebne skreślić.**

4. Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę* (wszyscy wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną*; każdego ze wspólników spółki cywilnej*) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp (ust. 11 SWZ) oraz w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o postępowaniu oraz w ust. 16 SWZ, a odnoszącym się do art. w art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 Pzp.

W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenia na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ.**

*** niepotrzebne skreślić**

5. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, w punkcie 17.1 lub 17.2 SWZ. W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenie na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ.**

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

8. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Zgodnie z art. 462 ust. 2 Pzp, informujemy, że:

* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

9.1 wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibąw

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia.

9.2 wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia.

* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

*na etapie składania ofert nie jesteśmy w stanie określić czy będziemy korzystać z podwykonawców.

*** niepotrzebne skreślić.**

10. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

* **niepotrzebne skreślić.**

11. Oświadczamy, że:

* **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**

* **należymy do grupy kapitałowej** i po udostępnieniu przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, **złożymy oświadczenie** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:
- o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo,
- o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

* **niepotrzebne skreślić.**

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

12. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*podpis w formie lub postaci elektronicznej
osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE:

1. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w punktach: 17.1 lub 17.2 SWZ (w przypadku wystąpienia) oraz

2. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp (ust. 11 SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (ust. 16 SWZ)

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

a) wykonawcę* lub

b) jednego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)* albo

c) podmiot na zasoby, którego powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.

niepotrzebne skreślić

3. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **GMil.271.25/2021** - „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów**”, prowadzonego przez Gminę Miejską Świeradów-Zdrój, ul. 11 Listopada 35, 59 - 850 Świeradów-Zdrój”, oświadczam, co następuje:

3.1 Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punktach 17.2 SWZ (wpisać odpowiedni punkt SWZ).

3.2 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

3.3 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 16 SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 5-10 Pzp .

3.4 Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-10 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 16 SWZ).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia

*podpis w formie lub postaci elektronicznej osoby (osób)
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:*

a) wykonawcy;

b) każdego ze współników konsorcjum;

c) podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni)

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

1. Że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 18.1.* lub 18.2.* SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 9.1.3 SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

TAK* NIE*

** niepotrzebne skreślić.*

UWAGA:

W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis w formie lub postaci elektronicznej
osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)