

Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Miasta Świeradów-Zdrój

Adres artykułu: <https://bip.swieradowzdroj.pl/arttykul/1024-1891-podzial-nieruchomosci>

Podział nieruchomości

Podział nieruchomości

Wymagane dokumenty :

1. Wniosek + załączniki do wniosku:

- dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości – np.: odpis z księgi wieczystej lub Akt Własności Ziemi lub Akt Notarialny lub Postanowienie Sądu,
- wypis i wyrys z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków),
- wstępny projekt podziału opracowany na kopii mapy zasadniczej w skali 1:500 (4 egz.) (nie dotyczy przypadków określonych w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami)
- sporządzony zgodnie z Instrukcją G-5,
- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział, obowiązująca w dniu złożenia wniosku,
- dokumenty potwierdzające poszczególne cele podziału (w przypadkach określonych w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami),
- opinia techniczna osoby uprawnionej ds. budownictwa – w przypadku jeżeli przedmiotem podziału jest nieruchomość zabudowana, a proponowany jej podział powodowałby także podział tego budynku,
- odpis z rejestru przedsiębiorców (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni, przedsiębiorstw).

2. Po uzyskaniu pozytywnej opinii organ wzywa do uzupełnienia akt sprawy o:

- protokół z przyjęcia granic nieruchomości
- wykaz zmian gruntowych
- wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) jest inne niż w księdze wieczystej
- mapę z projektem podziału
- przedmiotowe dokumenty sporządza jednostka wykonawstwa geodezyjnego na zlecenie wnioskodawcy – dokumenty te powinny być przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Opłaty:

- Nie podlega: art. 2 pkt 1 p. pkt 1 h Ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U.2025.1154)

Termin realizacji:

- W terminie do 30 dni lub 60 dni w sprawach skomplikowanych

Miejsce złożenia dokumentacji:

- Urząd Miasta Świeradów-Zdrój, Sekretariat I p.

Jednostka odpowiedzialna:

- Referat Nieruchomości, Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego, II p. pok. 21a

Tryb odwoławczy

- Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Dodatkowe informacje

- Burmistrz miasta wydaje opinię (w formie postanowienia) co do zgodności proponowanego podziału z ustaleniami planu miejscowego, a w przypadku braku planu miejscowego, co do zgodności z przepisami odrębnymi i decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział, obowiązująca w dniu złożenia wniosku.

Podstawa prawna:

- Dział III, Rozdział 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2024.1145);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U.2004.268.2663);

Metryczka

Odpowiedzialny za treść:	Adriana Szymczak
Data wytworzenia:	17.01.2011
Opublikował w BIP:	Monika Hajny-Daszko
Data opublikowania:	17.01.2011 10:47
Ostatnio zaktualizował:	Monika Hajny-Daszko

Data ostatniej aktualizacji:	25.09.2025 12:27
Liczba wyświetleń:	621